

Indice

Care Studentesse, cari Studenti	8
PRESENTAZIONE UNIMOL	10
LA SCELTA, LE FACOLTÀ E I CORSI DI STUDIO.....	11
LE NOSTRE SEDI.....	12
UNIMOL ON LINE	14
ORGANIZZAZIONE GENERALE.....	16
REGOLAMENTO DIDATTICO DI ATENEO	19
CALENDARIO ACCADEMICO 2010 - 2011	19
LE BIBLIOTECHE	22
DIRITTO ALLO STUDIO	23
LO STUDENTE AL CENTRO DELL'UNIVERSITÀ.....	25
CENTRO LINGUISTICO DI ATENEO.....	29
IL CADRI - Centro di Ateneo per la Didattica e la Ricerca in Informatica.....	35
SERVIZI AGLI STUDENTI	37
INFORMAZIONI GENERALI PER GLI STUDENTI	41
STRUTTURE E SERVIZI DI SUPPORTO ALLA DIDATTICA.....	44
ATTIVITÀ CULTURALI, RICREATIVE E SPORTIVE	46
La Facoltà di Economia	53
Il Corso di Laurea in Economia Aziendale (ex D.M. 270/2004)	60
PIANO DEGLI STUDI Curriculum Management.....	65
PIANO DEGLI STUDI Curriculum Quantitativo per le decisioni aziendali	67

PIANO DEGLI STUDI Curriculum Economico finanziario	68
Offerta didattica A.A. 2010/2011	79
Programmi insegnamenti	85
Contabilità e bilancio	86
Demografia	88
Diritto commerciale	89
Diritto del lavoro	91
Diritto dell'Unione Europea	93
Diritto privato e valori costituzionali	95
Economia Aziendale	97
Economia delle aziende agroindustriali	99
Economia delle aziende agroindustriali	101
Economia e politica monetaria e finanziaria	103
Economia industriale	105
Gestione aziendale	107
Gestione delle imprese finanziarie	109
Informatica per l'azienda	111
Informatica per l'azienda	113
Lingue inglese	115
Macroeconomia	116
Marketing	118
Matematica finanziaria	120

Matematica Generale.....	122
Metodi matematici per l'economia.....	124
Metodi statistici per le ricerche di mercato.....	126
Microeconomia.....	128
Modulo per l'acquisizione dell' ECDL.....	130
Organizzazione aziendale.....	134
Politica economica e del commercio internazionale.....	136
Statistica per le decisioni.....	138
Statistica per l'economia.....	140
Storia economica.....	142
Teoria del Rischio.....	143
Insegnamenti a scelta libera attivati nell'A.A. 2010/2011 nella sede di Campobasso.....	144
Criminologia clinica.....	145
Diritto delle imprese in crisi.....	147
Diritto dell'informatica.....	148
Economia delle aziende e delle amministrazioni pubbliche.....	150
Economia e sociologia delle aziende agroalimentari.....	152
Economia regionale.....	154
Elementi di matematica attuariale.....	155
Il diritto dei consumatori nella società dell'informazione.....	157
Metodi di valutazione economica.....	159
Procedura amministrativa.....	161

Risorse energetiche e ambientali.....	163
Sociologia delle relazioni etniche.....	165
Storia economica.....	167
Insegnamenti a scelta libera attivati nell’A.A. 2010/2011 nella sede di Isernia	169
Diritto del commercio internazionale.....	170
Diritto europeo della concorrenza e del mercato interno.....	172
Organizzazione internazionale.....	173
Sociologia dello sviluppo.....	174
Storia del giornalismo.....	175
Storia del Mezzogiorno.....	176
Insegnamenti a scelta libera attivati nell’A.A. 2010/2011 nella sede di Termoli	177
Aree protette e biodiversità.....	178
Strategie d’ Impresa.....	180

Care Studentesse, cari Studenti,

ventotto anni fa nasceva il nostro Ateneo. Oggi possiamo affermare che molte scommesse sono state vinte, grazie agli sforzi di tutti: docenti, ricercatori, personale tecnico-amministrativo, ma anche e soprattutto con il vostro decisivo contributo in termini di impegno e di partecipazione alla vita accademica. I dati positivi di Almalaurea basati sulle dichiarazioni dei nostri laureati testimoniano questo sforzo e il livello di qualità e di eccellenza raggiunto dal nostro Ateneo.

Inizia un nuovo anno accademico. Molti di voi si iscrivono quest'anno per la prima volta all'Università, altri continuano gli studi o si avviano a concluderli. A tutti desidero formulare l'augurio di iniziare nel modo migliore il percorso universitario. Un percorso caratterizzato sempre da una continua collaborazione con i nostri docenti, con il personale universitario e con i vostri colleghi, che riusciranno a farvi sentire fin da subito parte di questa realtà.

In questi anni l'Università del Molise ha progettato ed avviato molti nuovi corsi di laurea, rinnovando notevolmente l'offerta formativa.

Ha concretizzato il piano di sviluppo di edilizia universitaria, dalle nuove sedi didattiche al collegio medico, alle palestre di Ateneo al Palazzetto dello Sport inaugurato in occasione dei Campionati Nazionali Universitari ed alle residenze studentesche del Campus di Vazzieri a Campobasso e di Pesche in fase di ultimazione.

La didattica post universitaria è stata sviluppata e rafforzata per consentire a quanti intendono proseguire gli studi di specializzarsi presso il nostro Ateneo.

Stiamo lavorando ad un grande progetto che è quello di rispondere al meglio al bisogno degli studenti di crearsi una solida preparazione culturale e professionale, ma anche quello di dare una risposta importante e di lungo periodo alle esigenze di qualità dell'intero tessuto territoriale. Un progetto di crescita culturale e di formazione come fattore decisivo di cambiamento, determinante per lo sviluppo civile, economico e sociale della comunità molisana.

Ed ecco che i punti chiave del nostro impegno, che intendiamo ulteriormente rafforzare, sono una sempre maggiore attenzione alle esigenze degli studenti, ai servizi di tutorato e orientamento, alla costante valutazione e verifica della qualità della didattica e della ricerca, alle opportunità di completare all'estero la preparazione universitaria ed a un sempre più stretto rapporto con il territorio, il mondo produttivo e culturale.

È con questa determinazione che un progetto così impegnativo è portato avanti. Coordinare e integrare gli sforzi, produrre e attuare strategie chiare, univoche e condivise è garanzia di risultato e di crescita e allora, come dice lo slogan di quest'anno, Tre....due..Unimol!

Giovanni Cannata
 Rettore dell'Università degli Studi del Molise

PRESENTAZIONE UNIMOL

L'Università degli Studi del Molise è una realtà innovativa e funzionale all'interno del sistema universitario italiano. Le strutture didattiche e scientifiche di avanguardia, il rapporto numerico ottimale docenti-studenti e le opportunità di formazione ne sono la testimonianza. Oltre 10.500 gli studenti iscritti ne sono la conferma.

Istituita con Legge 14 agosto 1982, n. 590, nell'ambito del "Piano quadriennale di sviluppo universitario e istituzione di nuove università" al Titolo II, capo IV, art. 22, comma 1, venne stabilito: "A decorrere dall'Anno Accademico 1982/83 è istituita l'Università degli Studi del Molise con sede in Campobasso".

La prima Facoltà dell'Ateneo molisano fu quella di Agraria, tenuto conto del contesto socio-economico in cui il nuovo polo universitario andava ad inserirsi. La costante attenzione dell'Ateneo verso le esigenze espresse dal territorio ha determinato, nel corso degli anni Novanta, un notevole arricchimento dell'offerta didattica ed una sua diversa articolazione sul territorio.

Unimol propone un'offerta formativa ampia e articolata nella quale trovano posto contenuti culturali e aspetti professionalizzanti.

Sviluppata su quattro sedi - Campobasso, Isernia, Termoli e Pesche (Is) - oggi sono attive otto Facoltà: Agraria, Economia, Giurisprudenza, Scienze Matematiche Fisiche e Naturali, Scienze Umane e Sociali, Scienze del Benessere, Ingegneria, Medicina e Chirurgia. L'Ateneo offre la possibilità di iscriversi e frequentare la Scuola di Specializzazione per le Professioni Legali e sono in corso di attivazione anche diverse scuole di specializzazione della Facoltà di Medicina e Chirurgia.

Punto di eccellenza in termini di efficienza e qualità è il Centro Servizi di Alta Formazione per il Management Pubblico e Privato dell'Università degli Studi del Molise "UNIMOL Management" che cura l'organizzazione e la gestione di progetti formativi di rilevante carattere applicativo per i settori pubblico e privato. Una ricca offerta formativa che rappresenta il completamento funzionale della didattica e della ricerca dell'Ateneo e il carattere tranquillo e raccolto delle città permettono un rapido e armonico inserimento dello studente nella vita universitaria e sociale.

L'Università degli Studi del Molise sviluppa e diffonde la cultura, le scienze e l'istruzione superiore attraverso le attività di ricerca e di insegnamento e la collaborazione scientifica con istituzioni italiane ed estere. Ogni Facoltà ha una sistemazione in sedi di prestigio attrezzate con le più moderne tecnologie. Il Rettore e gli Organi di Governo dell'Ateneo sono sempre attenti ad ascoltare le esigenze degli studenti e garantire sia una sempre maggiore qualità della didattica e della ricerca che nuove e più efficaci opportunità.

Università degli Studi del Molise

Via Francesco De Sanctis - 86100 Campobasso www.unimol.it -tel. 0874 4041

Centro Orientamento e Tutorato

orientamento@unimol.it - tel. 0874 404542 – 0874 404759

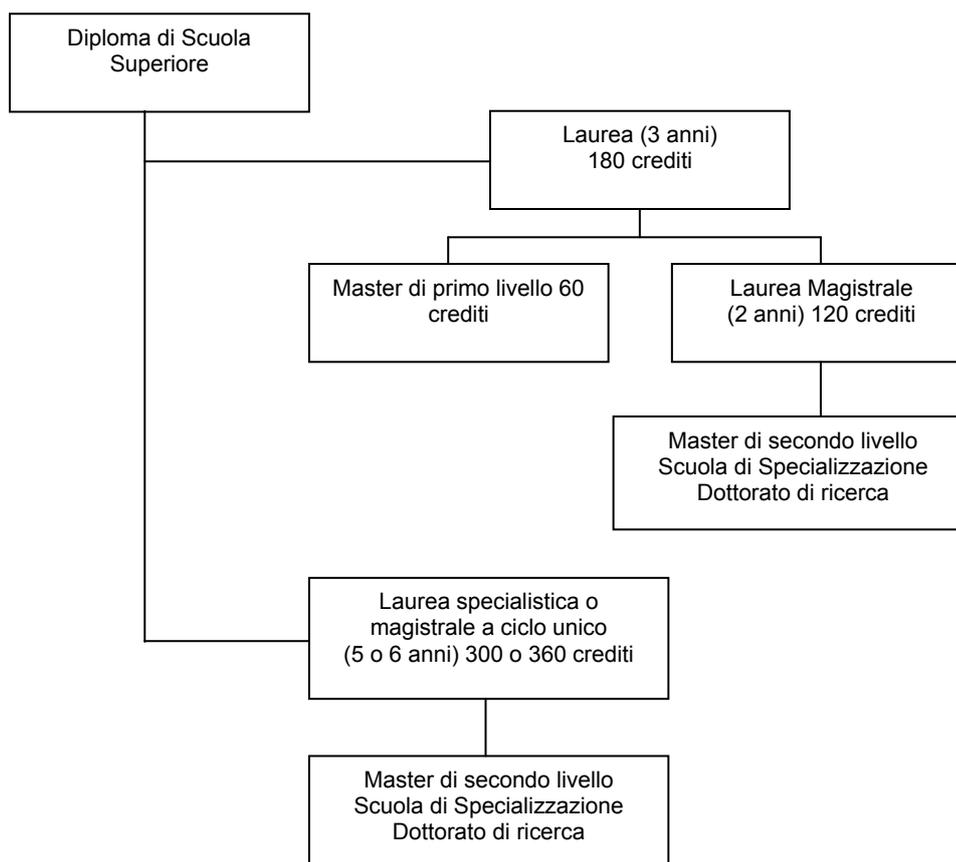
LA SCELTA, LE FACOLTÀ E I CORSI DI STUDIO

L'ATTUALE ORDINAMENTO

La nostra Università offre una vasta scelta di corsi. Lo studente può scegliere tra una attività di studio a tempo pieno o a tempo parziale.

La laurea si consegue in 3 anni, fatta eccezione per le lauree specialistiche e magistrali a ciclo unico (Medicina e Chirurgia e Giurisprudenza). Conseguita la laurea si potrà scegliere se entrare subito nel mondo del lavoro, oppure se continuare gli studi per conseguire un Master di primo livello (1 anno) o la Laurea Magistrale (2 anni), che consente poi l'accesso ai corsi di studio di livello superiore: Scuole di Specializzazione, Dottorato di Ricerca, Master di secondo livello.

Il percorso formativo, quindi, può essere così rappresentato



LE NOSTRE SEDI

Facoltà di Agraria

Via De Sanctis III Edificio Polifunzionale
Campobasso 86100 - tel. 0874 404353
e-mail: agraria@unimol.it

Facoltà di Economia

Via De Sanctis II Edificio Polifunzionale
Campobasso 86100 - tel. 0874 404360
e-mail: economia@unimol.it
Via Mazzini Isernia 86170 - Tel. 0865
478901
Via Duca degli Abruzzi,
Termoli 86039 - Tel.0874 404804

Facoltà di Giurisprudenza

Viale Manzoni I Edificio Polifunzionale
Campobasso 86100 - tel. 0874 404559
e-mail: giur@unimol.it

Facoltà di Scienze Matematiche Fisiche e Naturali

C.da Fonte Lappone Pesche (Is)
86090 - tel. 0874 404100
e-mail: scienze@unimol.it

Facoltà di Scienze del Benessere

Via De Sanctis
Campobasso 86100 –
tel. 0874404764
e-mail: scimoto@unimol.it

Facoltà di Scienze Umane e Sociali

Via De Sanctis II Edificio Polifunzionale

Campobasso 86100 - tel. 0874 404362
e-mail: scienzeumane@unimol.it
Via Mazzini, Isernia 86170 -
tel. 0865 478901
Via Duca degli Abruzzi, Termoli
Tel.0874 404804

Facoltà di Medicina e Chirurgia

C.da Tappino
Campobasso 86100 - tel. 0874 404728
e-mail: medicina@unimol.it

Facoltà di Ingegneria

Via Duca degli Abruzzi
Termoli 86039 - tel. 0874 404907
e-mail: ingegneria@unimol.it

Centro "G.A. Colozza"

Via De Sanctis II Edificio Polifunzionale
Campobasso 86100 - tel. 0874 404835
e-mail:
segreteria.colozza@unimol.it

UNIMOL ON LINE

Grazie per aver scelto l'Università degli Studi del Molise. Sul sito www.unimol.it Portale dello Studente c'è una sezione interamente dedicata a te. Una serie di servizi sono a tua disposizione:

- immatricolazioni;
- iscrizioni alle selezioni per l'accesso ai corsi a numero programmato;
- iscrizioni ad anni successivi;
- presentazione dei dati reddituali e patrimoniali (ISEE) ai fini dell'esonero parziale dal pagamento delle tasse e dei contributi universitari;
- passaggi di corso;
- trasferimenti da altro Ateneo;
- trasferimenti presso altro Ateneo;
- richiesta di convalida esami, con o senza abbreviazione di corso.

Dopo esserti autenticato, evitando di andare agli uffici delle Segreterie Studenti puoi controllare:

- il tuo percorso formativo;
- la corrispondenza dei tuoi dati anagrafici;
- la regolarità dei pagamenti delle tasse universitarie;
- visionare il piano di studi;
- stampare direttamente alcuni tipi di certificati.

Personale qualificato è a disposizione presso le Aule Multimediali dove è possibile usufruire dei computer per accedere alle procedure di immatricolazione o iscrizione e stampare i relativi moduli. Le postazioni fisse si trovano:

- nell'Aula Multimediale (Il Edificio Polifunzionale, Campobasso)
- nella biblioteca d'Ateneo (viale Manzoni, Campobasso)
- nella sede della Facoltà di Giurisprudenza (viale Manzoni, Campobasso)
- nella sede della Facoltà di Termoli (via Duca degli Abruzzi)
- nella sede della Facoltà di Isernia (via Mazzini)
- nella sede della Facoltà di Pesche (Località Fonte Lappone)

È attivo un indirizzo di posta elettronica: helpdesk3@unimol.it dove indirizzare tutte le richieste di assistenza e di chiarimento o per segnalare un problema. Naturalmente la nuova struttura informatica non sostituirà il tradizionale servizio agli sportelli che resterà sempre disponibile.

Immatricolazioni e Iscrizioni all'A.A. 2010 - 2011

I termini per le immatricolazioni e le iscrizioni agli anni successivi, per l'A.A. 2010 - 2011 decorrono dal 2° agosto 2010 al 1° ottobre 2010 (fatta eccezione per i corsi per i quali vige il numero programmato).

Nel rispetto dei vincoli e dei requisiti dettati dal Regolamento Tasse e Contributi per l'A.A. 2010 - 2011, lo studente dovrà dichiarare - entro il 31 gennaio 2011 - il dato relativo all'Indicatore della Situazione Economica Equivalente (ISEE), ai fini del calcolo della seconda rata. In caso di mancata dichiarazione, la seconda rata verrà calcolata nella misura massima stabilita. Le Segreterie Studenti provvedono alla gestione delle carriere dello studente a partire dalla sua iscrizione all'Università, fino alla laurea e al completamento del percorso universitario.

Lo studente può rivolgersi agli Uffici di Segreteria per chiedere informazioni ed assistenza per l'espletamento delle seguenti pratiche:

- preiscrizioni, immatricolazioni e iscrizioni ai vari corsi di studio;
- piani di studio ed abbreviazioni di carriera;
- registrazione esami di profitto;
- trasferimenti e passaggi di corso con convalida esami;
- domanda di ammissione all'esame finale di laurea e procedure per il conseguimento del titolo;
- tasse universitarie: importi, scadenze e modalità di pagamento;
- rilascio certificati, libretti di iscrizione, duplicati e altre informazioni;
- immatricolazione studenti stranieri e riconoscimento titoli stranieri;
- esami di stato per l'abilitazione all'esercizio delle professioni di: Dottore Commercialista ed Esperto Contabile, Dottore Agronomo, Assistente Sociale, Ingegnere, Biologo e Tecnologo Alimentare.

ORGANIZZAZIONE GENERALE

Sono Organi di Governo dell'Università:

Il Rettore

rappresenta l'Università ad ogni effetto di legge.

Il Senato Accademico

è l'organo responsabile dell'indirizzo, della programmazione e dello sviluppo delle attività didattiche e di ricerca dell'Ateneo. È composto dal Rettore, dal Prorettore, dai Presidi di Facoltà e dai Direttori di strutture equiparati ai Dipartimenti, dai Direttori dei Dipartimenti e dei Centri equiparati ai Dipartimenti, dal Direttore Amministrativo.

Il Senato Accademico Integrato

è stato costituito ai sensi dell'art. 16 della Legge 9 maggio 1989, n.168, con D.R. n.128 del 28.3.91, con la funzione di elaborare e approvare lo Statuto dell'Università e successive modifiche. Il Senato Accademico Integrato è composto dal Rettore, che lo presiede, dai Presidi di Facoltà, dal Direttore Amministrativo, e dai Direttori di Dipartimento e da una rappresentanza di docenti, ricercatori, personale tecnico-amministrativo e rappresentanti degli studenti.

Il Consiglio di Amministrazione

Il Consiglio di Amministrazione è l'organo di programmazione, indirizzo e controllo della gestione finanziaria, amministrativa e patrimoniale dell'Ateneo.
Le strutture didattiche sono: le Facoltà e i Corsi di Studio.

Le Facoltà

Le Facoltà sono strutture primarie atte a programmare e coordinare le attività didattiche finalizzate al conferimento dei titoli di studio. Tali attività si esplicano sia attraverso i percorsi formativi indicati dagli ordinamenti didattici, nel rispetto delle procedure previste per la loro attivazione, sia con la promozione di altre specifiche iniziative di sperimentazione didattica, che possono portare al miglioramento quantitativo e qualitativo dell'offerta didattica, anche in collaborazione con enti pubblici e privati, nonché con la partecipazione a iniziative didattiche promosse da altri enti. Le Facoltà possono organizzare corsi di perfezionamento ed aggiornamento professionale, di istruzione permanente o ricorrente, attività culturali, formative, di orientamento e tutorato.

Sono organi della Facoltà:

Il Preside

Il Preside rappresenta la Facoltà, è responsabile della conduzione della stessa in conformità agli indirizzi e alle determinazioni del Consiglio.

Il Consiglio di Facoltà

Il Consiglio di Facoltà ha il compito primario di organizzare e coordinare l'attività delle strutture didattiche afferenti alla Facoltà. A tal fine le Facoltà hanno autonomia didattica e organizzativa, nel rispetto degli indirizzi fissati dal Senato Accademico, nelle materie di propria competenza.

Le Commissioni di Facoltà

Le Facoltà possono costituire commissioni temporanee o permanenti con compiti istruttori, consultivi o propositivi assegnati dal Consiglio di Facoltà. La composizione, le procedure di elezione o di nomina dei componenti, le norme di funzionamento delle commissioni e quelle che disciplinano i loro rapporti con gli organi della Facoltà sono definite dal Regolamento della Facoltà.

Corsi di Studio

Sono definiti tali tutti quei corsi che prevedono il rilascio di un titolo accademico: laurea triennale, magistrale, specializzazione, master e dottorato di ricerca.

Il Consiglio di Corso di Studio

E' l'organo collegiale composto dai professori di ruolo e dai ricercatori che concorrono alla didattica del corso di studio, da un rappresentante del personale tecnico-amministrativo e da uno o più rappresentanti degli studenti.

Il Consiglio di Corso di Studi, coordinato da un Presidente eletto tra i suoi componenti, delibera sulla programmazione e coordinamento didattico, sull'approvazione dei piani di studio, oltre a proporre al Consiglio di Facoltà l'attivazione e disattivazione di insegnamenti e realizzare compiti specifici delegati dalla Facoltà.

I titoli di studio rilasciati dall'Università del Molise comprendono:

- La Laurea
- La Laurea Magistrale
- I diplomi di specializzazione
- I Master di primo e secondo livello
- Il Dottorato di Ricerca

Le Scuole di Specializzazione

Le scuole di specializzazione sono istituite, in conformità alle vigenti disposizioni legislative e comunitarie, su proposta delle Facoltà e dei Dipartimenti, con decreto del Rettore, su delibera del Senato Accademico, sentito il Consiglio di Amministrazione. Esse hanno autonomia didattica nei limiti della normativa vigente sull'ordinamento e sullo statuto universitario. Il Corso di specializzazione ha l'obiettivo di fornire allo studente conoscenze e abilità per funzioni richieste nell'esercizio di particolari attività

professionali e può essere istituito esclusivamente in applicazione di specifiche norme di legge o di direttive dell'Unione Europea, fatte già proprie dall'Ordinamento Giuridico Italiano. Per essere ammessi ad un Corso di specializzazione occorre essere in possesso del Diploma di Laurea, ovvero di altro titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto idoneo ai sensi delle leggi vigenti. Per conseguire il Diploma di specializzazione lo studente deve aver acquisito un numero di crediti compreso tra 300 e 360, comprensivi di quelli già acquisiti e riconosciuti validi per l'ammissione al Corso, numero che viene precisato dai decreti ministeriali.

Master

I Master universitari sono corsi di perfezionamento scientifico e di alta formazione ricorrente e permanente e aggiornamento professionale successivi al conseguimento della laurea e della laurea magistrale che le università possono attivare disciplinandoli nei propri regolamenti didattici di Ateneo.

Corsi di Dottorato

È un corso post-lauream, della durata di 3-4 anni, al quale si accede tramite concorso pubblico. Ha lo scopo di fornire competenze specialistiche finalizzate alla ricerca e alla sperimentazione. Il titolo di dottore di ricerca si consegue tramite la partecipazione ad apposite attività di ricerca. Tali attività vengono di regola svolte presso un Dipartimento e/o presso altre strutture di ricerca italiane e straniere, secondo programmi riconosciuti dall'Università e dal Consorzio di appartenenza del dottorato.

Attività di formazione finalizzata

L'Università, previa individuazione delle risorse da impiegare e con delibera del Consiglio di Amministrazione su parere conforme del Senato Accademico, può deliberare l'organizzazione di corsi di perfezionamento post-lauream, corsi di aggiornamento professionale, corsi di preparazione all'esercizio delle professioni, di formazione alle carriere pubbliche e di formazione professionale. Tali attività sono affidate, di norma, alla vigilanza scientifica delle Facoltà competenti per materia.

Dipartimento

È la struttura organizzativa di uno o più settori di ricerca e dei relativi insegnamenti. Promuove e coordina l'attività di ricerca e concorre alle attività didattiche.

REGOLAMENTO DIDATTICO DI ATENEO

Il Regolamento Didattico di Ateneo disciplina sia gli ordinamenti didattici dei corsi di studio attivati presso l'Università per il conseguimento dei titoli universitari secondo il D.M. del 22 ottobre 2004, n.270, che gli aspetti organizzativi dell'attività didattica comuni ai corsi di studio.

La versione integrale del regolamento e i regolamenti dei singoli Corsi di studi sono consultabili sul sito web:

www.unimol.it → sezione ATENEO → norme e regolamenti → Regolamento didattico di Ateneo.

CALENDARIO ACCADEMICO 2010 - 2011

Definisce l'anno accademico che decorre dal 1° Ottobre 2010 al 30 Settembre 2011. L'anno accademico è suddiviso in due semestri il primo decorre dal 1° Ottobre 2010 e termina il 22 Gennaio 2011 e il secondo decorre dal 1° Marzo 2011 e termina il 4 Giugno 2011. Nel Calendario, oltre alle principali scadenze relative ai termini di immatricolazione e di iscrizione e di pagamento delle relative tasse, sono indicate le **festività accademiche** ed i giorni di **chiusura per festività del Santo Patrono delle città sedi universitarie** (Campobasso, Isernia, Pesche e Termoli).

Sospensione delle attività didattiche – Festività

Tutti i santi:	1° novembre 2010 (lunedì)
Immacolata Concezione:	8 dicembre 2010 (mercoledì)
Vacanze di Natale:	dal 20 dicembre 2010 (lunedì) al 6 gennaio 2011 (giovedì)
Vacanze di Pasqua:	dal 21 aprile 2011 (giovedì) al 27 aprile 2011 (mercoledì)
Ricorrenza del Santo Patrono:	Campobasso: 23 aprile 2011 (sabato) Isernia: 19 maggio 2011 (giovedì) Termoli: 4 agosto 2011 (giovedì) Pesche: 29 settembre 2011 (giovedì)
Anniversario della Liberazione:	25 aprile 2011 (lunedì)
Festa del lavoro:	1° maggio 2011 (domenica)
Anniversario della Repubblica:	2 giugno 2011 (giovedì)

Date da ricordare

2° agosto 2010

Inizio periodo di presentazione delle domande di immatricolazione e di iscrizione ad anni successivi, di passaggio ad altro corso di studio, di trasferimento da e ad altre Università, di opzione ai corsi del nuovo ordinamento, di cambio di indirizzo e di presentazione o variazione del piano di studio individuale.

	Inizio periodo di presentazione delle autocertificazioni ai fini dell'esonero totale e/o parziale dal pagamento delle tasse e dei contributi universitari.
1° ottobre 2010	Inizio anno accademico 2010 - 2011. Inizio attività accademiche - primo semestre.
1° ottobre 2010	Scadenza del termine di presentazione delle domande di immatricolazione e di iscrizione ad anni successivi, di passaggio ad altro corso di studio, di trasferimento da e ad altre Università, di opzione ai corsi del nuovo ordinamento e di presentazione o variazione del piano di studio individuale. (NB: per la presentazione della domanda di trasferimento lo studente deve essere in regola con la propria posizione amministrativa).
22 gennaio 2011	Termine attività accademiche - primo semestre.
31 gennaio 2011	Scadenza del termine di presentazione delle autocertificazioni ai fini dell'esonero totale e/o parziale dal pagamento delle tasse e dei contributi universitari.
Gennaio - febbraio 2011	Primo appello sessione ordinaria - (per i corsi semestralizzati attivati nel primo semestre dell'A.A. 2010-2011).
1° marzo 2011	Inizio attività accademiche - secondo semestre.
4 giugno 2011	Termine attività accademiche - secondo semestre.
30 giugno 2011	Scadenza del termine per il pagamento della seconda rata delle tasse e dei contributi universitari.
giugno – luglio 2011	Inizio esami sessione estiva.
30 settembre 2011	Fine attività accademiche.

*(fatta eccezione per i corsi per l'accesso ai quali vige il numero programmato, per i quali si fa rinvio ai singoli Bandi di selezione)

Termini per la prenotazione all'esame finale di laurea:

- * sessione di laurea estiva: dal 21 al 30 aprile
- * sessione di laurea autunnale: dal 1° al 10 settembre
- * sessione di laurea straordinaria/ordinaria: dal 1° al 20 dicembre

La prenotazione non è valida per una sessione diversa da quella per la quale viene effettuata. In caso di mancato sostenimento dell'esame finale, la prenotazione dovrà essere ripetuta secondo le scadenze sopra indicate.

Saranno accolte istanze tardive, dietro il pagamento di contributi di mora previsti, entro i 15 giorni liberi successivi alla scadenza dei termini sopra indicati.

Soltanto per la sessione straordinaria saranno accolte istanze tardive, dietro il pagamento dei contributi di mora previsti, anche oltre il termine dei 15 giorni liberi successivi alla scadenza, ma comunque entro il termine di presentazione agli sportelli delle Segreterie Studenti dell'elaborato relativo alla prova finale.

LE BIBLIOTECHE

Sede di Campobasso

La Biblioteca d'Ateneo dell'Università degli Studi del Molise ha lo scopo di conservare, valorizzare ed implementare il patrimonio di raccolte bibliografiche, documentarie ed informatiche, fornendo strumenti di ricerca e di informazione. Inoltre, organizza mostre, congressi, convegni, giornate di studio e seminari di alto livello scientifico.

Sul sito www.unimol.it nella sezione SERVIZI → Biblioteche è possibile consultare il catalogo online (OPAC), un elenco di tutti i periodici per i quali l'Ateneo ha in corso un abbonamento alla versione cartacea. Inoltre, qualora vi sia l'opzione si può accedere tramite i computer connessi alla rete telematica dell'Ateneo direttamente ai rispettivi siti web dai quali si potranno ottenere, a seconda dei casi, le informazioni editoriali, gli abstracts o il full-text. È possibile consultare diverse banche dati, periodici elettronici ed e-books.

La sede della Biblioteca di Ateneo è situata in viale Manzoni a Campobasso ed è attigua alla Facoltà di Economia, alla Facoltà di Scienze del Benessere e alla nuova Aula Magna. È aperta dal lunedì al venerdì dalle 8,15 alle 19,45 ed eroga i seguenti servizi: informazione, consultazione, prestito locale e prestito interbibliotecario.

Sede di Isernia

La sede della Biblioteca di Isernia si trova in via Mazzini ed è aperta tutte le mattine, dal lunedì al venerdì, e anche martedì, mercoledì e giovedì pomeriggio. Effettua nei giorni di lunedì, martedì e venerdì servizio di front office e prestito (distribuzione dei documenti per la lettura in sede e l'erogazione dei testi per il prestito esterno, servizio informazioni), reference (aiuto nella ricerca di libri e documentazione), fornitura documenti e prestito interbibliotecario (mette a disposizione materiale documentario non presente nelle raccolte della biblioteca).

Sede di Pesche

Aperta tutte le mattine dal martedì al giovedì e mercoledì pomeriggio, effettua il servizio di front office e prestito, reference e fornitura documenti e prestito interbibliotecario mercoledì e giovedì.

Sede di Termoli

La biblioteca di Termoli offre servizi di consultazione, prestito esterno e prestito interbibliotecario. Si trova in via Duca degli Abruzzi, presso la Facoltà di Ingegneria, è aperta tutti i giorni dal lunedì al venerdì. Essa consta di una sala lettura con accesso a materiali bibliografici relativi alle discipline economiche, turistiche, di ingegneria e di architettura.

DIRITTO ALLO STUDIO

Sportello Università ed Ente Regionale per il Diritto allo Studio Universitario.

L'attività di consulenza ed orientamento per l'accesso ai benefici destinati agli studenti capaci, meritevoli e privi di reddito viene svolta dal Settore Diritto allo Studio, in collaborazione con l'Ente Regionale per il Diritto allo Studio (E.S.U.).

Fermo restando i requisiti di ammissione al beneficio, ed i casi di esclusione disciplinati dal Regolamento Tasse e Contributi, il Settore Diritto allo Studio svolge attività di consulenza agli studenti interessati, ai fini della determinazione dell'Indicatore della Situazione Economica Equivalente (ISEE), da autocertificare on line, entro e non oltre il 31 gennaio 2011.

L'attività di front-office è finalizzata, inoltre, a fornire agli studenti chiarimenti e consulenza in ordine agli adempimenti da porre in essere per la regolarità nel pagamento delle tasse e dei contributi, per l'accesso ad altri benefici ed iniziative di incentivazione e per la concessione di borse di studio.

L'Ente per il Diritto allo Studio Universitario (E.S.U. - www.esu.molise.it) ogni anno mette a disposizione degli studenti più meritevoli e con un reddito familiare basso borse di studio ed eroga contributi per l'alloggio dei fuori sede, per il servizio mensa e per il prestito librario. In collaborazione con l'Università, l'E.S.U. contribuisce anche al finanziamento della mobilità internazionale degli studenti in ambito europeo. Sono inoltre previsti altri incentivi, come l'esenzione da tasse e contributi per gli studenti che conseguono il diploma di scuola media secondaria con il massimo dei voti e premi di laurea per gli studenti che completano il ciclo di studi nei tempi prestabiliti. Dal 1 febbraio 2007 un nuovo sportello E.S.U. è presente all'interno della sede universitaria del III Edificio Polifunzionale di Via De Sanctis, adiacente al Front-Office del Centro Orientamento e Tutorato. Gli orari di apertura sono martedì e giovedì dalle ore 9.00 alle ore 12.00.

Per informazioni su servizi e quantificazione degli importi di tasse e contributi, consultare il Manifesto generale degli Studi per l'A.A. 2010 - 2011 pubblicato sul sito web: www.unimol.it nella sezione Portale dello Studente, oppure recarsi presso il Settore Diritto allo Studio in via De Sanctis III Edificio Polifunzionale (responsabile dott. Fiore Carpenito tel. 0874/404787-572).

Per ogni altra informazione generale su immatricolazioni, iscrizioni e scadenze recarsi presso uno degli Sportelli delle Segreterie Studenti:

• Sede Campobasso: via F. De Sanctis III Ed. Polifunzionale,
tel. 0874 404574/575/576 Responsabile: dott.ssa Mariacristina Cefaratti
e-mail: segreteriastudenti@unimol.it - tel. 0874 404590 - fax 0874 404568
Orari di apertura: dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 12.00
martedì e giovedì anche dalle 15.00 alle 16.30.

- Sede Isernia: via Mazzini, tel. 0865 4789855
e-mail: segreteria studenti@unimol.it - tel. 0865 4789855
Orari di apertura: dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 12.00.

- Sede Termoli: Via Duca degli Abruzzi, tel. 0874 404801 - 404809
e-mail: segreteria studenti@unimol.it - tel. 0874 404590 - fax 0874 404568
Orari di apertura: dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 12.00

LO STUDENTE AL CENTRO DELL'UNIVERSITÀ

L'Ateneo molisano offre servizi di supporto agli studenti, quali orientamento, tutorato, mobilità internazionale, corsi di lingua straniera, stage e placement che integrano e supportano le attività didattiche, al fine di contribuire alla completa formazione dello studente.

CENTRO ORIENTAMENTO E TUTORATO

Il C.Or.T. (Centro Orientamento e Tutorato) ha l'obiettivo di favorire l'accesso e agevolare la permanenza presso l'Università degli Studi del Molise. Il tutorato è finalizzato ad orientare ed assistere gli studenti lungo tutto il percorso degli studi, a renderli attivamente partecipi del processo formativo, a rimuovere gli ostacoli per una proficua frequenza dei corsi, anche attraverso iniziative rapportate alle necessità, alle attitudini ed alle esigenze dei singoli. Ha l'obiettivo, quindi, di risolvere e prevenire gli elementi di criticità che gli studenti Unimol possono incontrare nel loro percorso formativo e di realizzare e trasmettere strategie di inserimento sia in ambito universitario sia professionale.

Gli sportelli del C.Or.T. sono aperti dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 12.30 e martedì e giovedì pomeriggio dalle 15.00 alle 17.30. Sono situati presso il III Edificio Polifunzionale in via De Sanctis a Campobasso.

Numero Verde 800588815 - fax 0874 98700 e-mail: orientamento@unimol.it

IL PLACEMENT UNIVERSITARIO

L'Università attraverso l'ufficio centrale di Placement prevede un approccio integrato di informazione, orientamento e supporto a favore di studenti e laureati, docenti e imprese per superare lo scollamento che spesso esiste tra le attese di coloro che entreranno nel mercato del lavoro e le diverse esigenze del sistema produttivo.

Attraverso l'analisi dei principali sbocchi occupazionali, in base al corso di laurea frequentato, si valutano attitudini, potenzialità ed interessi del candidato. Il fine è quello di consentire un veloce inserimento del laureato nel mondo del lavoro.

L'ufficio è impegnato nelle attività di:

- organizzazione e gestione stage;
- realizzazione di percorsi di inserimento lavorativo mediante attività di affiancamento e formazione;
- gestione dei rapporti con i soggetti coinvolti nelle politiche attive del lavoro;
- colloqui individuali (counseling);
- azione formativa collettiva - come scrivere un curriculum vitae, tecniche e strumenti per la ricerca di lavoro- come presentarsi ad un colloquio di lavoro, sicurezza e salute sul luogo di lavoro, auto imprenditorialità;
- monitoraggio della condizione occupazionale del laureato Unimol.

COUNSELING PSICOLOGICO

Il servizio è rivolto a tutti gli studenti dell'Università degli Studi del Molise che spontaneamente manifesteranno il bisogno di accedere al Counseling Psicologico. Esso offre allo studente la possibilità di confrontarsi con uno Psicologo professionista sulle difficoltà personali, relazionali, di studio che incontra nel percorso universitario.

L'accesso al servizio è gratuito e supportato da una segreteria specializzata e dedicata che filtra le istanze e gestisce il calendario delle consulenze specialistiche.

Le richieste e l'accesso sono trattate con procedure che rispettano rigorosamente i dettami della legge sulla privacy e sul rispetto del segreto professionale.

La metodologia utilizzata è di tipo standard e si esplica con una consulenza psicologica articolata in tre incontri. Nel caso in cui, durante gli incontri, si riscontrino forme di patologie è cura del servizio attivare, nel rispetto più assoluto del riserbo e della privacy, la rete territoriale di strutture specializzate al fine di supportare adeguatamente lo studente richiedente. Il Servizio, quindi, porrà molta attenzione ai servizi esterni e si configurerà, eventualmente, come ponte verso la loro fruizione.

Il Servizio svolge, inoltre, un'azione di prevenzione secondaria nel senso che, laddove vi fossero delle difficoltà manifeste e se intercettate precocemente possono essere ridimensionate e possibilmente annullate. La sede per il servizio di Counseling Psicologico è situata presso il II Edificio Polifunzionale.

tel. 0874 404416 e-mail: contattocounseling@unimol.it

UFFICIO DISABILITÀ

L'Ateneo molisano ha attivato, a partire dall'anno accademico 2002 - 2003, il servizio di tutorato per studenti diversamente abili iscritti all'Università. Il fine è di garantire loro la parità del diritto allo studio. Lo studente diversamente abile che presenta richiesta del servizio può usufruire del tutor alla pari, ossia di uno studente dell'Università del Molise che ha il compito di supportare l'attività di studio del soggetto diversamente abile, nonché di facilitarne gli spostamenti all'interno delle strutture universitarie. Il servizio di accoglienza raccoglie le istanze, classifica le richieste e gestisce eventuali invii ai servizi già attivi nell'Ateneo. Sede dell'ufficio è il II Edificio Polifunzionale in Via De Sanctis, al 1° Piano.

Delegato del Rettore per l'Ufficio Disabilità è il prof. Guido Maria Grasso. e-mail: disabiliabili@unimol.it - tel. 0874 404727 - tel/fax 0874404842

SETTORE RELAZIONI INTERNAZIONALI

L'Università, nell'ambito del Programma di Apprendimento Permanente - Lifelong Learning Programme (LLP) – Erasmus, permette agli studenti di intraprendere un periodo di studio all'estero in una Università partner in uno dei 27 Stati membri dell'Unione europea: Austria, Belgio, Bulgaria, Cipro, Danimarca, Estonia, Finlandia, Francia, Germania, Grecia, Irlanda, Italia, Lettonia, Lituania, Lussemburgo, Malta, Paesi Bassi, Polonia, Portogallo, Regno Unito, Repubblica Ceca, Romania, Slovacchia, Slovenia, Spagna, Svezia, Ungheria; nei paesi dello Spazio economico

europeo (SEE): Islanda, Liechtenstein, Norvegia; nonché la Turchia, in quanto paese candidato, nei cui confronti si applica una procedura di preadesione.

Lo scopo principale è quello di consentire ai giovani universitari di vivere esperienze culturali all'estero, di conoscere nuovi sistemi di istruzione superiore, di perfezionare la conoscenza di almeno un'altra lingua e di incontrare giovani di altri paesi.

Ogni anno vengono messe a disposizione degli studenti borse di mobilità verso Paesi europei, con i quali l'Università degli Studi del Molise ha stabilito contatti. Le borse sono pubblicizzate con apposito Bando annuale.

Il Settore Relazioni Internazionali è situato presso il III Edificio Polifunzionale in via F. De Sanctis a Campobasso.

e-mail: relazint@unimol.it - tel. 0874 404768/415 - fax 0874 404258

Gli studenti che partecipano ad un programma di studio formalmente costituito presso una delle Università partner vengono considerati "studenti ERASMUS" se sono rispettate le seguenti condizioni; gli studenti devono essere:

- cittadini europei o dei Paesi SEE;
- cittadini di altri Paesi purché residenti permanenti in Italia;
- persone registrate come apolidi o come rifugiati politici in Italia.

Le Università partecipanti devono aver firmato un accordo sull'invio reciproco di un certo numero di studenti per l'anno accademico successivo. Il periodo di studio effettuato presso l'Università partner deve avere una durata minima di tre mesi e una durata massima che non superi un anno. Il periodo di studio all'estero deve costituire parte integrante del programma di studio dell'Università di partenza e deve avere pieno riconoscimento accademico.

STUDENTI IN MOBILITÀ - INDICAZIONI UTILI

Nel quadro della mobilità degli studenti nel programma ERASMUS il pieno riconoscimento accademico del periodo di studio si configura nel fatto che l'Università è disposta a riconoscere che il periodo di studio trascorso all'estero (compresi gli esami e le altre forme di valutazione) è corrispondente e sostitutivo di un periodo analogo di studio (similmente compresi gli esami e altre forme di valutazione) presso l'Università di partenza, anche se i contenuti degli insegnamenti risultano diversi.

Le Università partecipanti e gli studenti devono aver definito di comune accordo il programma di studio precedentemente alla partenza degli studenti e gli studenti stessi devono essere informati per iscritto sul contenuto degli accordi.

Si consiglia agli studenti interessati di chiedere informazioni ai docenti responsabili su:

- i criteri di selezione;
- il contenuto dei programmi;
- i corsi da seguire;
- gli esami da sostenere all'estero ed il loro possibile riconoscimento.

Per gli adempimenti amministrativi (compilazione modulo di domanda, durata del soggiorno, contatti con le Università di destinazione per la registrazione e la ricerca dell'alloggio, entità della borsa e liquidazione) rivolgersi direttamente all'Ufficio Relazioni Internazionali, III Edificio Polifunzionale via F. De Sanctis, Campobasso, oppure tramite e-mail relazint@unimol.it.

Al termine del periodo di studio all'estero l'Università ospitante deve fornire agli studenti ed all'Università del Molise un certificato che conferma che il programma concordato è stato svolto ed un documento attestante i risultati ottenuti.

Non devono essere applicate agli studenti tasse di iscrizione universitaria presso le sedi ospitanti (tasse di iscrizione a corsi, tasse di esami, spese per l'uso dei laboratori, biblioteche, ecc.) e devono essere mantenute agli studenti le facilitazioni e le borse di studio cui hanno diritto nel loro Paese.

L'Università del Molise continuerà a richiedere tuttavia il pagamento delle tasse di iscrizione agli studenti che partono per un periodo di mobilità all'estero.

CENTRO LINGUISTICO DI ATENEO

I corsi di lingue a partire dall'Anno Accademico 2008/2009 si svolgono a cura del Centro Linguistico di Ateneo (d'ora in poi CLA).

Gli insegnamenti delle lingue sono articolati secondo i livelli di competenze riconosciuti e descritti nel Quadro Comune Europeo di Riferimento (QCER). Il Quadro europeo prevede un livello elementare (articolato a sua volta in A1-A2), un livello intermedio (articolato in B1-B2) e un livello avanzato (articolato in C1-C2).

Gli esami di lingue, non dovendo rispettare delle propedeuticità, se non quelle dei livelli del QCER, sono svincolati da collocazioni in anni di corso predeterminate dai piani di studio e dunque lo studente può sostenere liberamente l'esame o gli esami di lingua previsti nel suo piano di studi in qualsiasi anno di iscrizione a partire dal primo.

PERCORSO FORMATIVO PER LA LINGUA INGLESE

In tutti i corsi di studio dell'Ateneo in cui è prevista la conoscenza di una sola lingua, tale lingua è l'inglese.

Per la lingua inglese gli studenti di laurea triennale (d'ora in seguito laurea) dovranno possedere in uscita un livello B1 di *General English* (ad eccezione della laurea in Ingegneria Edile che prevede in uscita un livello B2) e in uscita dalle lauree magistrali a partire dall'anno accademico 2011/2012 un livello B2. Per le lauree magistrali gli esami di lingua si svolgeranno, fino alla coorte di iscritti 2010/2011 compresa, secondo le modalità previste nel piano di studi dell'anno d' immatricolazione (ad eccezione della laurea magistrale in Giurisprudenza a ciclo unico che già prevede dal 2009/2010 il livello B2 in uscita).

Il raggiungimento del livello B1 permette allo studente di acquisire 3 CFU ed il relativo voto, oppure la valutazione di idoneità, secondo quanto stabilito dall'ordinamento didattico.

Per i corsi di studio che prevedono per la lingua inglese un numero di CFU maggiore di 3, l'esame include sia il B1 di *General English* sia CFU ulteriori di competenze specifiche (chiamati CFU integrativi) legate alle tematiche del corso di studi. I programmi di tali corsi, sempre erogati a cura del Centro Linguistico, sono pubblicati sul sito del CLA alla pagina:

http://serviziweb.unimol.it/pls/unimol/consultazione.mostra_pagina?id_pagina=8444.

PERCORSO FORMATIVO PER LA SECONDA LINGUA

Nei piani di studio che prevedono una seconda lingua essa è a scelta dello studente tra gli insegnamenti di lingue attivati presso il CLA in base alle indicazioni degli stessi piani di studio.

Anche per la seconda lingua i corsi sono organizzati secondo i livelli del QCER. Per la seconda lingua i livelli da raggiungere sono: il livello A2 per tedesco e francese, e il livello B1 per spagnolo. Il raggiungimento del livello previsto per ciascuna lingua

permette allo studente di acquisire 3 CFU ed il relativo voto, oppure la valutazione di idoneità, secondo quanto stabilito dall'ordinamento didattico.

Per i corsi di studio che prevedano per la seconda lingua un numero di CFU maggiore di 3, l'esame include sia il livello A2 o B1 (come sopra specificato in base alla lingua scelta) sia competenze specifiche legate alle tematiche del corso di studi (chiamate CFU integrativi).

I programmi di tali corsi, sempre erogati a cura del Centro Linguistico, sono pubblicati sul sito del CLA alla pagina:

http://serviziweb.unimol.it/pls/unimol/consultazione.mostra_pagina?id_pagina=8444.

ORGANIZZAZIONE DELLA DIDATTICA DELLE LINGUE NEI CORSI DI LAUREA: DAL TEST D'INGRESSO ALL'ESAME

Lo studio di una lingua inizia con un test d'ingresso (*placement test*) volto all'accertamento delle competenze linguistiche in entrata dello studente. Il test consente di attribuire un livello di partenza in base al quale lo studente potrà essere collocato in un gruppo classe di pari competenze e livello.

Il test di ingresso per la lingua inglese necessario per l'accertamento del livello minimo di conoscenze e competenze per l'accesso ai corsi (A2) viene somministrato nella Giornata della Matricola (ottobre 2010).

Gli studenti che abbiano ottenuto nel test il risultato A2, seguiranno regolarmente il corso B1 nel secondo semestre.

Gli studenti che non abbiano ottenuto tale risultato o che siano dei principianti assoluti della lingua inglese, hanno a disposizione un percorso formativo nel primo semestre finalizzato al recupero delle competenze necessarie ad entrare nel corso B1 del secondo semestre. Il percorso di recupero si articola in un primo corso di 20 ore destinato a principianti assoluti e un secondo corso di 40 ore (25 di docenza + 15 di lettorato con madrelingua) destinato a coloro devono potenziare o raggiungere il livello A2. Tali attività di recupero non danno diritto a crediti formativi. Alla fine delle attività di recupero lo studente sosterrà nuovamente il test per certificare il possesso dell'A2. Se la prova dimostrerà il progresso formativo realizzato, lo studente verrà ammesso al corso B1.

Per coloro che non intendano avvalersi del percorso di recupero predisposto dall'Ateneo e scelgano di recuperare autonomamente i debiti formativi di lingue, l'accesso al corso B1 verrà consentito dopo che, sostenendo nuovamente alla fine del primo semestre il test di A2, avranno dimostrato di aver raggiunto tale livello.

In conclusione, la frequenza del corso B1 è subordinata al possesso dell'A2 registrato sul libretto linguistico.

Anche per le altre lingue a inizio del primo semestre viene somministrato un test d'ingresso con finalità analoghe a quelle indicate per la lingua inglese. Il CLA attiva nel primo semestre i corsi di livello inferiore (A1 per tedesco e francese e A2 per spagnolo). Tali corsi non danno diritto a crediti formativi in quanto volti al recupero di competenze pregresse e a preparare lo studente al livello di corso richiesto dal corso di laurea. I corsi che danno diritto a CFU sono erogati nel secondo semestre.

Riepilogando, la scansione temporale del percorso formativo per la lingua inglese è il seguente:

ottobre	primo semestre	secondo semestre
Giornata della Matricola: somministrazione del Test d'ingresso obbligatorio e consegna del Libretto Linguistico con annotazione del risultato del test;	Per principianti assoluti, corso di avvicinamento alla lingua inglese di 20 ore (il corso sarà attivato sia a Isernia-Pesche, sia a Termoli sia a Campobasso); Corsi di livello A2 (della durata di 40 ore) in ciascuna sede per colmare debiti formativi degli studenti che non hanno raggiunto il livello A2 nel test di ingresso; Fine corso: test finale per provare il possesso del livello A2;	Corsi di livello B1 (della durata di 60 ore) per tutte le lauree; Per i piani di studio che lo prevedono, corsi di competenze specifiche di numero di ore variabile in base al piano di studi (definiti CFU integrativi); Esami finali dei corsi B1 e di competenze specifiche (definiti CFU integrativi); Ulteriore somministrazione del test per il livello A2.

Riepilogando, la scansione temporale del percorso formativo per le lingue seconde è il seguente:

ottobre	primo semestre	secondo semestre
Somministrazione di un Test d'ingresso obbligatorio e annotazione sul Libretto Linguistico del risultato del test;	Corsi di livello A1 di tedesco e francese e di livello A2 per spagnolo (della durata di 40 ore) per colmare debiti formativi; Febbraio: test finale per i corsi erogati nel primo semestre;	Corsi di livello A2 per francese e tedesco e di livello B1 per spagnolo (della durata di 60 ore); Per i corsi di studio che lo prevedono, corsi di competenze specifiche di numero di ore variabile in base al piano di studi (definiti CFU integrativi);

		<p>Esami finali dei corsi erogati nel semestre a giugno e luglio;</p> <p>Ulteriore somministrazione del test per i corsi del primo semestre.</p>
--	--	--

La frequenza dei corsi di lingua è **obbligatoria**. I corsi di lingue definiti per livello non sono definiti in funzione del singolo corso di studi ma sono **interfacoltà**.

Libretto Linguistico

Il percorso linguistico di ogni studente a partire dai test di ingresso e per l'intero periodo di formazione universitaria sarà registrato sul Libretto Linguistico rilasciato a cura del Centro Linguistico. Il libretto linguistico non sostituisce il libretto universitario.

Esami

Le **sessioni di esami** per tutti i corsi di lingua si svolgeranno due volte all'anno per un totale di 4 appelli. Gli esami verranno registrati sia sul libretto universitario (in base ai CFU previsti dallo specifico corso di studi dello studente), sia sul libretto linguistico, (in base al livello QCER). La sede degli esami di lingue è definita dal CLA di volta in volta.

Gli esami riguardano le 4 abilità (ascolto, conversazione, lettura, produzione scritta) e le conoscenze grammaticali e prevedono una prova scritta, superata la quale si potrà accedere alla prova orale. Per gli studenti che devono acquisire un numero di CFU maggiore di 3 l'esame è registrato solo alla fine di tutto il percorso e include sia le prove del B1 di General English sia la parte relativa alle competenze specifiche (definiti CFU integrativi).

Gli esami di lingue si prenotano on-line sul sito del CLA (alla pagina http://serviziweb.unimol.it/pls/unimol/consultazione.mostra_pagina?id_pagina=8436).

Per gli esami da 3 CFU (esempio General English) la denominazione è la seguente: nome della lingua, livello, sede di svolgimento dell'esame (cioè Campobasso o Termoli o Isernia-Pesche), esempio: lingua B1 Termoli, lingua francese A2 Isernia-Pesche. Ogni appello prevede una data per lo scritto e una per l'orale (in qualche caso scritto e orale si svolgono nello stesso giorno). Occorre prenotare

separatamente sia lo scritto sia l'orale. L'accesso all'orale però è subordinato al superamento della prova scritta.

Per gli esami con un numero di CFU maggiore di 3 occorre prenotare separatamente i 3 CFU generali e i CFU di competenze specifiche (definiti CFU integrativi). L'esame viene annotato solo alla fine del percorso cioè quando lo studente avrà superato le diverse parti, e il voto corrisponderà alla media ponderata dei voti riportati nelle diverse prove.

Gli studenti in possesso di certificazione linguistica di livello pari o superiore a quanto previsto dal piano di studi potranno presentare una richiesta di riconoscimento crediti ai fini dell'eventuale esonero parziale o totale.

Maggiori informazioni sul sito del CLA alla pagina:

http://serviziweb.unimol.it/pls/unimol/consultazione.mostra_pagina?id_pagina=8448

Avvertenza

Per tutti gli studenti immatricolati prima del 2008-2009 sono assicurate sessioni di esame secondo le modalità previste per ciascuna coorte dal piano di studi al momento dell'immatricolazione. Le commissioni d'esame e i programmi d'esame per gli esami svolti prima del 2008-2009 sono indicati sul sito del CLA e delle Facoltà.

Il Centro Linguistico di Ateneo ha sede a Campobasso in via F. De Sanctis presso il II Edificio Polifunzionale. E-mail: centrolinguistico@unimol.it

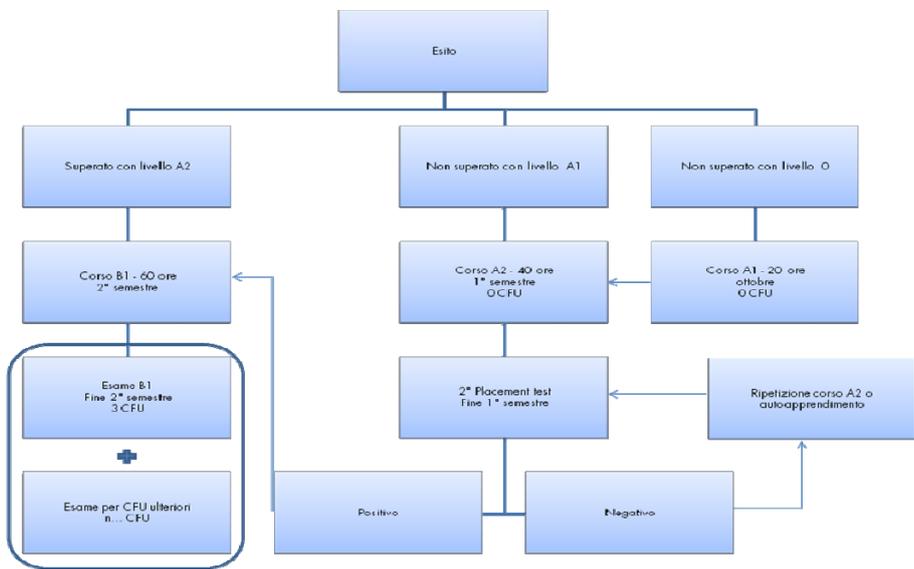
Tel. 0874 404376 oppure 0874 4041

Per ulteriori informazioni consultare la pagina web del sito del CLA:

http://serviziweb.unimol.it/pls/unimol/consultazione.mostra_pagina?id_pagina=8436

Schema percorso formativo per la lingua inglese

PLACEMENT TEST
ottobre



IL CADRI - Centro di Ateneo per la Didattica e la Ricerca in Informatica

L'Università degli Studi del Molise, a partire dall'Anno Accademico 2008/2009, offre l'opportunità agli studenti immatricolati ai corsi di laurea (triennali o a ciclo unico) di conseguire l'ECDL (Patente Europea del Computer). A tal fine è stato avviato il "Progetto di centralizzazione delle attività didattiche per l'informatica e della relativa certificazione", gestito dal CADRI - Centro di Ateneo per la Didattica e la Ricerca in Informatica, che prevede l'organizzazione delle attività formative nonché la gestione dei previsti esami.

La conoscenza informatica e l'uso del computer sono diventati requisiti fondamentali per l'accesso al mondo del lavoro e per un'ottimale supporto allo studio.

L'ECDL è un attestato riconosciuto a livello internazionale che certifica l'acquisizione delle conoscenze di base, sia teoriche sia pratiche, necessarie per lavorare con un computer in maniera autonoma.

Il percorso didattico previsto per l'acquisizione dell'ECDL è articolato nei seguenti moduli:

- Concetti teorici di base delle tecnologie ICT
- Uso del computer e gestione dei file
- Elaborazione testi
- Foglio elettronico
- Database
- Strumenti di presentazione
- Reti informatiche.

La certificazione ECDL viene rilasciata dopo il superamento di 7 esami corrispondenti ai 7 moduli in cui è strutturato il programma dell'ECDL. Ciascun esame può essere sostenuto singolarmente oppure si possono sostenere più esami in un'unica sessione. I programmi degli esami sono dettagliati in un documento denominato Syllabus.

Per sostenere l'esame il candidato deve essere in possesso di una speciale tessera, la **Skills Card**, sulla quale verranno registrati, di volta in volta, gli esami superati. La validità della skills card è pari a tre anni (tempo utile per sostenere tutti gli esami). Gli esami possono essere sostenuti presso un centro accreditato dall'AICA (**Test Center**) nel rispetto delle condizioni organizzative ed economiche dallo stesso previste.

È possibile sostenere gli esami su software proprietari (Microsoft Windows e Office) o software Open Source (Linux e OpenOffice).

Il progetto promosso dall'Università degli Studi del Molise stabilisce quanto segue:

- **l'attribuzione di 3 CFU** alla certificazione ECDL, che comporta ai fini della carriera universitaria il conseguimento di un'abilità informatica **senza attribuzione di voto**;
- l'obbligatorietà dell'acquisizione dell'ECDL per tutti gli immatricolati ad esclusione di quelli iscritti al Corso di Laurea in Informatica che avranno comunque la possibilità di aderire al progetto ed acquisire i 3 CFU come crediti a scelta;

- la gratuità della partecipazione degli immatricolati all'iniziativa relativamente alla skill card ed ai sette esami previsti; nel caso in cui lo studente non superi un esame dovrà sostenere i costi relativi alla ripetizione dell'esame;
- lo svolgimento delle attività didattiche presso le sedi dell'Ateneo di Campobasso, Termoli, Isernia e Pesche.

Il percorso formativo previsto per l'acquisizione della patente europea prevede **30 ore di attività** articolate come segue:

- 15 ore di lezioni frontali
- 15 ore di esercitazioni in laboratorio.

Gli studenti hanno, inoltre, a disposizione una piattaforma e-learning attraverso la quale possono accedere ad un corso on-line appositamente realizzato.

I docenti, oltre alle lezioni frontali e al supporto per lo svolgimento delle esercitazioni, garantiranno **30 ore di tutorato on-line** per l'assistenza agli studenti tramite una specifica piattaforma e-learning implementata e gestita dal CADRI.

L'organizzazione delle attività didattiche e delle sessioni di esami viene stabilita sulla base del numero di studenti coinvolti nonché dei vincoli logistici, organizzativi ed amministrativi che caratterizzano le attività.

Le modalità di svolgimento delle attività didattiche nonché la relativa organizzazione temporale viene comunicata agli studenti direttamente una procedura informatica accessibile tramite Internet (<http://cadri.unimol.it/fad/>).

Le prenotazioni o le cancellazioni delle stesse ad un esame possono essere effettuate utilizzando la prevista procedura informatica accessibile tramite Internet.

Ogni prenotazione deve essere effettuata 5 giorni prima della data fissata per l'esame. Il sistema di prenotazione permette di scegliere l'orario, la data e la sede d'esame. Lo studente che non si presenta alla sessione d'esame nell'orario previsto sarà considerato assente ingiustificato. L'assenza ingiustificata alla sessione di esame prenotata comporta la sospensione del diritto a sostenere gli esami nei due mesi successivi dalla data dell'assenza. Per giustificare l'assenza lo studente dovrà produrre idonea documentazione o certificazione da consegnare ai laboratori del Test Center dell'Ateneo.

Durante lo svolgimento degli esami sono presenti i previsti esaminatori nonché il personale preposto alla gestione tecnico-funzionale delle sessioni.

Gli esami vengono effettuati attraverso l'utilizzo del simulatore ATLAS rilasciato dall'AICA.

Riferimenti

Sede Centrale: Il Edificio Polifunzionale via F. De Sanctis

86100 Campobasso

Sito web: www.cadri.unimol.it

Tel: 0874 404950 E mail: cadri@unimol.it

Per eventuali ulteriori informazioni rivolgersi alle Segreterie di Facoltà

SERVIZI AGLI STUDENTI

SERVIZI DI SOSTEGNO ECONOMICO

L'attività del Settore Diritto allo Studio si articola in tre grandi tipologie di intervento:

- a) interventi a favore degli studenti
- b) rapporti con l'Ente regionale per il diritto allo studio (E.S.U.)
- c) tasse e contributi universitari

a) INTERVENTI A FAVORE DEGLI STUDENTI

* ESONERO TOTALE E/O PARZIALE DELLE TASSE E DEI CONTRIBUTI SECONDO QUANTO STABILITO NEL REGOLAMENTO TASSE E CONTRIBUTI

Ogni anno accademico viene emanato il Regolamento Tasse e Contributi nel quale vengono disciplinate tutte le tipologie di esonero totale e/o parziale che possono essere concesse agli studenti iscritti presso l'Ateneo in possesso dei requisiti richiesti.

* RIMBORSO PARZIALE DELLE TASSE UNIVERSITARIE (contributi del MIUR – Art. 4 del D.M. n.198/2003)

A seguito dell'emanazione del D.M. n. 198/2003, con il quale è stato costituito il "Fondo per il sostegno dei giovani e per favorire la mobilità degli studenti", il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca assegna un contributo da utilizzare per il rimborso parziale delle tasse universitarie a favore degli studenti.

SERVIZI MEDICI

Gli studenti dell'Università del Molise fuori sede, domiciliati a Campobasso, Isernia e Termoli, possono usufruire dell'assistenza medica sanitaria presentando la richiesta presso le rispettive sedi dei Distretti Sanitari. Presso tali uffici si potrà effettuare la scelta del medico curante esibendo il libretto sanitario della ASL di provenienza ed il certificato di iscrizione all'Università del Molise.

SERVIZI PER STUDENTI CON ESIGENZE SPECIALI

È operativo presso l'Ateneo il centro per l'accoglienza e l'orientamento degli studenti diversamente abili, istituito per offrire e garantire un servizio di accoglienza, assistenza e integrazione all'interno del mondo universitario.

Lo studente diversamente abile che presenta richiesta del servizio può usufruire del tutor alla pari, ossia di uno studente dell'Università del Molise che ha il compito di supportare l'attività di studio del soggetto diversamente abile, nonché di facilitarne gli spostamenti all'interno delle strutture universitarie.

PRESTITO D'ONORE

L'Università del Molise mette a disposizione degli studenti meritevoli ed economicamente svantaggiati, un "prestito d'onore", cioè un finanziamento per portare a termine nel miglior modo e nel più breve tempo possibile il proprio percorso di studi.

COLLABORAZIONI RETRIBUITE PER SERVIZI DI SUPPORTO ALLE STRUTTURE DI ATENEIO

È previsto un contributo, a fronte di una collaborazione part-time, per gli studenti più meritevoli. Le collaborazioni a tempo parziale riguardano i servizi di informazione e di tutoraggio da effettuarsi presso le strutture universitarie e per favorire la fruizione delle sale studio e di altri servizi destinati agli studenti.

b) RAPPORTI CON L'ENTE REGIONALE PER IL DIRITTO ALLO STUDIO (ESU)

L'attività di consulenza ed orientamento per l'accesso ai benefici destinati agli studenti capaci, meritevoli e privi di reddito viene svolta dal Settore Diritto allo Studio, in collaborazione con l'Ente Regionale per il Diritto allo Studio (E.S.U.). L'Ente per il Diritto allo Studio Universitario (E.S.U. - www.esu.molise.it) ogni anno mette a disposizione degli studenti più meritevoli e con un reddito familiare basso, borse di studio ed eroga contributi per l'alloggio dei fuori sede, per il servizio mensa e per il prestito librario. In collaborazione con l'Università, l'E.S.U. contribuisce anche al finanziamento della mobilità internazionale degli studenti in ambito europeo. Sono inoltre previsti altri incentivi, come l'esenzione da tasse e contributi per gli studenti che conseguono il diploma di scuola media secondaria con il massimo dei voti e premi di laurea per gli studenti che completano il ciclo di studi nei tempi prestabiliti.

c) TASSE E CONTRIBUTI UNIVERSITARI

Gli studenti mediante dichiarazioni sostitutive di certificazione del reddito e del patrimonio ottemperano, per ogni anno accademico, alla richiesta degli esoneri totali e/o parziali dalle tasse e dai contributi universitari. Gli esoneri sono attribuiti sulla base della commistione di determinati requisiti di reddito, di patrimonio e di merito. Ogni anno accademico viene redatto un Regolamento tasse e contributi universitari elaborato di concerto con l'Osservatorio per il diritto allo studio ed approvato dagli Organi decisionali dell'Ateneo. Sono previste due rate, di cui, una da versare alla scadenza delle iscrizioni e l'altra il 30 giugno di ogni anno.

Per la richiesta degli esoneri gli studenti sono supportati dalla consulenza del Settore Diritto allo Studio dell'Università degli Studi del Molise. Per informazioni relative a tutti i benefici legati al Diritto allo Studio si invita a contattare il settore Diritto allo Studio presso il III Edificio Polifunzionale dell'Università degli Studi del Molise, tel. 0874 404572 - 0874 404787.

Ente per il diritto allo Studio Universitario (ESU)

Campobasso, traversa via Zurlo, 2/A

tel. 0874 698146 - fax 0874 698147

Isernia, via Berta, 1 c/o Palazzo della Provincia tel. 0865 412074

Termoli, via Duca degli Abruzzi, c/o Università del Molise tel. 0875 708195

Orari di apertura al pubblico:

Lunedì e Mercoledì 9.00 - 13.00 15.30 - 16.30

Martedì, Giovedì e Venerdì 9.00 - 13.00

Sito internet: www.esu.molise.it

e-mail: esu@aliseo.it

INFORMAZIONI GENERALI PER GLI STUDENTI

ISCRIZIONE FUORI CORSO E DECADENZA DAGLI STUDI

Gli studenti che entro gli anni previsti dal piano di studi del Corso di studi di afferenza non riuscissero a portare a termine tutti gli esami e l'esame finale di laurea, potranno iscriversi come studenti "fuori corso" per un numero di anni accademici non superiore a quello di durata curricolare degli studi (tre anni per i corsi di laurea di primo livello, due anni per i corsi di laurea magistrale, quattro anni per i corsi di laurea di vecchio ordinamento). Trascorsi questi ulteriori anni, se non riuscissero a laurearsi entro il mese di luglio dell'anno successivo, saranno dichiarati "decaduti" dagli studi universitari, ai sensi delle delibere del Senato Accademico del 14 maggio 2009 e del 12 novembre 2009. In tal caso essi potranno immatricolarsi ex novo ad un corso di studi attivato (compreso quello di provenienza, ad esclusione dei corsi di studio del vecchio ordinamento) in qualità di studenti in corso (con il riconoscimento dei crediti acquisiti).

SERVIZIO CIVILE

Gli studenti che abbiano svolto il servizio civile possono presentare istanza alla Segreteria Studenti adeguatamente documentata per ottenere il riconoscimento a valere sulle attività a scelta libera fino ad un massimo di 9 cfu (giusta delibera del Senato Accademico dell'11 febbraio 2010). Se durante tale periodo hanno svolto attività formative specificamente inerenti ai contenuti del corso di laurea, possono altresì richiedere un ulteriore riconoscimento a valere sulle attività a scelta libera o curricolari fino ad un massimo di ulteriori 9 cfu, a discrezione della struttura didattica competente (Consiglio di Corso di Studi).

ISCRIZIONE IN REGIME DI STUDIO PART-TIME

In virtù dell'art. 34 del Regolamento Didattico di Ateneo, gli studenti dei corsi di laurea, laurea specialistica, laurea magistrale (ex. DM 509/99 e 270/04) per i quali continui ad essere erogata attività didattica, possono iscriversi in regime di studio a tempo parziale, se in possesso dei requisiti indicati nel relativo Regolamento, reperibile sul sito dell'ateneo alla pagina: http://serviziweb.unimol.it/unimol/allegati/pagine/6921/Regolamento_studenti_a_tempo_parziale.pdf

ALLOGGIO

L'Istituto Autonomo Case Popolari (I.A.C.P.) della provincia di Campobasso annualmente bandisce un concorso per l'assegnazione di mini alloggi riservati a studenti universitari in possesso di determinati requisiti definiti dal bando stesso. Per informazioni più dettagliate rivolgersi agli uffici dell'I.A.C.P. in Via Montegrappa, 23 a Campobasso - sito internet: www.iacpcampobasso.it - tel. 0874 49281 - fax 0874 65621.

È stato di recente inaugurato il Collegio Medico della Facoltà di Medicina e Chirurgia in località Tappino, con alloggi riservati agli studenti ammessi al primo anno del Corso di Laurea specialistica/magistrale in Medicina e Chirurgia e per gli studenti iscritti agli anni successivi al primo del medesimo corso di laurea, ed è in fase di realizzazione e di completamento la casa dello studente in via Gazzani nei pressi della Biblioteca d'Ateneo nel Campus Universitario di Vazzieri a Campobasso.

RISTORAZIONE/MENSA

Il servizio di ristorazione è rivolto agli studenti Unimol e consente di fruire di pasti a tariffe agevolate nei locali convenzionati. L'E.S.U. Molise disciplina le modalità di accesso al servizio attraverso il proprio bando pubblicato annualmente.

Ristorazione sede di Campobasso

RISTORANTE	SEDE	TELEFONO	CHIUSURA
"IL GALLO NERO"	Via Albino, 4 - Campobasso	0874. 311555	domenica
"SELF SERVICE D'ELI"	Via Albino, 5/7 - Campobasso	0874. 310338	domenica
"ANDRIANO' LUCIO & F. "	V. le Manzoni - Campobasso	0874. 438027	domenica
"MOLISE BAR TRATTORIA"	Via Cavour, 13 Campobasso	0874. 90315	sab. sera, dom.
"LA PERGOLA"	C. so Bucci, 44 Campobasso	0874. 92848	
"SPRIS"	Via Ferrari, 82 Campobasso	0874. 484828	lunedì
"LA PIRAMIDE"	Via Principe di Piemonte, 131 CB	0874. 438656	lunedì

Pizzeria:

RISTORANTE	SEDE	TELEFONO	CHIUSURA
"ASTERIX"	Via G. Vico 61/63 Campobasso	0874. 412999	
"LA PERGOLA"	C. so Bucci, 44 Campobasso	0874. 92848	
"LA PIRAMIDE"	Via Principe di Piemonte, 131 CB	0874. 438656	lunedì
"PALAZZO"	Via Mons. Bologna, 28 - CB	0874. 91095	domenica
"SPRIS"	Via Ferrari, 82 Campobasso	0874. 484828	lunedì

Ristorazione sede di Isernia

RISTORANTE	SEDE	TELEFONO	CHIUSURA
"PETIT CAFE"	Via XXIV Maggio, 6 Isernia	0865. 414549	domenica

Pizzeria:

RISTORANTE	SEDE	TELEFONO	CHIUSURA
"PETIT CAFE"	Via XXIV Maggio, 6 Isernia	0865. 414549	domenica

Ristorazione sede di Termoli

RISTORANTE	SEDE	TELEFONO	CHIUSURA
"IL BUONGUSTAIO"	V. le Trieste, 44/46 Termoli	0875. 701726	domenica

Pizzeria:

RISTORANTE	SEDE	TELEFONO	CHIUSURA
"IL BUONGUSTAIO"	V. le Trieste, 44/46 Termoli	0875. 701726	domenica

STRUTTURE E SERVIZI DI SUPPORTO ALLA DIDATTICA

AULE STUDIO ED AULE INFORMATICHE

All'interno di ogni Facoltà sono disponibili aule studio, dove poter studiare e confrontarsi.

L'Ateneo ha messo a disposizione degli studenti diverse aule multimediali per la navigazione in internet, per l'utilizzo di programmi per l'elaborazione dei testi, di fogli elettronici, di database e di presentazioni multimediali.

Tramite le postazioni si può accedere ai servizi on-line riservati agli studenti (immatricolazioni, stampa bollettini per il pagamento delle tasse universitarie, iscrizione esami, stampa questionario almalaurea, etc.). L'utilizzo delle risorse è controllato mediante processo di autenticazione del singolo utente e contestuale annotazione di presenza su apposito registro cartaceo.

Le Aule informatiche:

Sede Campobasso

- Biblioteca di Ateneo: al piano terra della struttura ci sono 24 postazioni internet. Gli orari di apertura sono dal lunedì al venerdì dalle 8.30 alle 13.30, e dal lunedì al giovedì pomeriggio dalle 15.00 alle 18.15.

- Facoltà di Giurisprudenza: al 1° piano sono a disposizione 23 pc connessi in rete. Gli orari di apertura sono dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 13.00, ed il lunedì e mercoledì pomeriggio dalle 15.00 alle 17.30.

- Facoltà di Economia: è presente una vera e propria area multimediale con 54 pc. Gli orari di apertura sono dal lunedì al venerdì dalle 8.30 alle 13.25 e dalle 15.00 alle 18.50.

- Facoltà di Medicina e Chirurgia: al piano terra sono a disposizione 16 pc. Gli orari di apertura sono dal lunedì al venerdì dalle 8.00 alle 13.30 e dalle 15.00 alle 20.00.

Sede Isernia

- Ex Palazzo Vescovile – Via Mazzini sono a disposizione 10 pc. Gli orari di apertura sono dal lunedì al venerdì dalle 8.30 alle 14.00 e dalle 15.00 alle 18.30 nel pomeriggio.

- A Palazzo Orlando sono presenti 9 pc. Gli orari di apertura sono dal lunedì al venerdì dalle 8.00 alle 19.00.

Sede Pesche

- In località Fonte Lappone sono state allestite due aule la prima con 19 pc e la seconda con 27 pc. Gli orari di apertura sono il lunedì, il martedì ed il giovedì dalle 9.00 alle 18.00, mentre mercoledì e venerdì l'aula è aperta dalle 9.00 alle 14.00.

Sede Termoli

- Via Duca degli Abruzzi sono a disposizione 30 pc e stampante in rete. Gli orari di apertura sono dal lunedì al venerdì dalle 8.30 alle 13.00, e dal lunedì al giovedì pomeriggio dalle 15.00 alle 17.00.

CENTRO DI DOCUMENTAZIONE EUROPEA

Il Centro di Documentazione Europea è stato istituito nel 1995 presso l'Ateneo molisano con una convenzione tra la Commissione Europea e l'Università degli Studi del Molise. Mette a disposizione degli studenti, dei professori e ricercatori del mondo accademico e del pubblico in generale, le fonti informative sull'Unione Europea. Lo scopo è di promuovere e sviluppare l'insegnamento e la ricerca sull'integrazione europea e di accrescere la trasparenza sulle politiche dell'UE. La sede si trova presso la Biblioteca di Ateneo dell'Università degli Studi del Molise.

TUTOR DI ORIENTAMENTO

Nella prospettiva di agevolare l'inserimento della matricola nell'organizzazione universitaria, e con l'obiettivo di sostenere attivamente la sua vita accademica lungo tutto il percorso di studi, l'Università degli Studi del Molise istituisce il servizio di tutorato. Le funzioni di coordinamento, di promozione e di supporto alle attività di tutorato vengono esercitate, all'interno di ogni facoltà, da una apposita Commissione per il tutorato. Tale Commissione è nominata dal Consiglio di Facoltà ed è composta da almeno cinque membri (un professore di prima fascia, un professore di seconda fascia, un ricercatore e due studenti, proposti dalle rappresentanze studentesche presenti nei Consigli di Facoltà). Le attività di tutorato sono rivolte a tutti gli studenti. Lo scopo è assistere lo studente affinché consegua con profitto gli obiettivi del processo formativo, orientarlo all'interno dell'organizzazione e dei servizi universitari, individuare i mezzi per un corretto e proficuo utilizzo delle risorse e dei servizi accademici (aule, biblioteche, organi amministrativi, borse di studio). Le attività di tutorato rientrano tra i compiti dei professori di prima e seconda fascia e dei ricercatori. Possono essere affidate anche ai dottorandi, agli assegnisti di ricerca, agli studenti iscritti all'ultimo anno di corso, selezionati con un apposito bando. È attivo un tutorato specializzato per gli studenti portatori di handicap, eventualmente affidato agli studenti stessi. Ogni anno il Consiglio di Facoltà renderà nota a ogni tutor la lista degli studenti immatricolati che entreranno a far parte della relazione tutoriale con il docente e che si aggiungeranno agli studenti già inseriti nel rapporto tutoriale negli anni precedenti. Il metodo di assegnazione del tutor agli studenti immatricolati è casuale. Lo studente, all'inizio di ciascun anno accademico, può chiedere il trasferimento del rapporto tutoriale ad altro docente presentando apposita istanza alla Commissione per il tutorato costituita ai sensi dell'art.1 del presente Regolamento, presso ciascuna Facoltà. Ogni tutor compilerà, alla fine dell'anno accademico, una breve relazione sull'andamento delle attività tutoriali.

ATTIVITÀ CULTURALI, RICREATIVE E SPORTIVE

CENTRO UNIVERSITARIO SPORTIVO

Il C.U.S. Molise è un ente affiliato al Centro Universitario Sportivo Italiano (C.U.S.I.), che svolge attività sportive nelle università italiane.

Il Centro Sportivo Universitario (C.U.S. Molise) offre una vasta serie di servizi sportivi in grado di soddisfare tutte le esigenze degli studenti. Numerose sono le infrastrutture proprie o convenzionate che vengono messe a disposizione degli studenti che intendono praticare lo sport a livello agonistico o amatoriale. Le principali attività sportive praticabili sono: atletica leggera, calcio, calcio a 5, nuoto, pallavolo, sci, tennis, vela.

Attraverso la stipula di convenzioni con altre strutture sportive, il C.U.S. garantisce una vasta scelta di attività.

Inoltre con la sottoscrizione della CUS CARD è possibile avere numerosi vantaggi strettamente connessi allo sport ed al tempo libero.

All'interno delle sedi universitarie sono presenti campi di calcetto e tennis.

PALAUNIMOL

La nuova struttura edilizia, fortemente voluta dal Rettore Cannata, mira a promuovere la pratica dell'attività sportiva per tutti gli studenti universitari e consegna agli iscritti dei corsi di laurea della Facoltà di Scienze del Benessere un laboratorio didattico e scientifico funzionale alla loro più completa formazione universitaria.

Il PalaUnimol, oltre ad essere destinato al miglioramento del sistema dei servizi per gli studenti, contribuisce a riqualificare l'area urbana, e potrà essere la sede ideale per l'organizzazione di eventi sportivi a carattere nazionale.

Strutture gestite dal C.U.S. Molise:

Campobasso:

- * PalaUnimol
- * Campi Polivalenti I Edificio Polifunzionale

Isernia:

- * Palestra di Ateneo
- * Struttura sportiva polivalente Comune di Pesche (Is)

Termoli:

- * Convenzioni con strutture sportive

Attività agonistica

- * Volley Campionato Femminile di serie C
- * Atletica leggera
- * Calcio campionati esordienti e allievi

Settori giovanili

- * Scuola Calcio
- * Mini Basket
- * Mini Volley
- * Danza Classica, Moderna e hip - hop
- * Karate e Ginnastica Motoria
- * Ginnastica Ritmica
- * Tennis
- * Rugby

Corsi palestra di Ateneo

- * Cardio-fitness
- * Aereolatino G.A.G.
- * Yoga
- * Ginnastica posturale
- * Spinning
- * Ginnastica a corpo libero
- * Fit - boxe
- * Cardio Kombat
- * Step Dance
- * Macumba
- * Jeet kune do – Kali
- * Pilates
- * Balli Caraibici
- * Balli latino – americani
- * Balli di gruppo

Attività promozionali

- * Convenzioni Palestre
- * Convenzioni impianti sciistici
- * Convenzioni piscine
- * Manifestazioni sportive
- * Campionati Universitari Nazionali
- * Tornei interfacoltà
- * Campus invernali/estivi C.U.S.I.
- * Summer C.U.S.
- * Campus estivi per bambini

Le segreterie C.U.S. sono a disposizione degli studenti per chiarimenti e informazioni sulle attività sportive organizzate.

La segreteria generale del C.U.S. Molise è situata in via Gazzani snc, presso la Biblioteca d'Ateneo a Campobasso.

E-mail: cusmolise@unimol.it – segreteria@cusmolise.it sito internet:
www.cusmolise.it

tel/fax 0874 412225 - fax 0874 412225 - tel. 0874 404980

CORO DELL'UNIVERSITÀ

Il Coro dell'Università degli Studi del Molise nasce nel 2002 grazie alla fattiva ed entusiastica iniziativa del Professore Giuseppe Maiorano su invito del Rettore Giovanni Cannata. Da circa tre anni è diretto da Gennaro Continillo.

La filosofia su cui si basa il progetto corale si contraddistingue per uno spiccato spirito di socialità e condivisione, che si lega alla vera e propria attività di formazione e crescita musicale. Il Coro dell'Ateneo molisano opera in stretta simbiosi con il mondo accademico esibendosi alle più rilevanti manifestazioni istituzionali tenutesi dal 2003 ad oggi, quali l'inaugurazione dell'Anno Accademico. Obiettivo essenziale promuovere l'attività e la passione musicale presso gli studenti dell'Ateneo e non solo. Dai suoi esordi è cresciuto sia in termini numerici (oltre 30 unità) sia in termini di qualità e professionalità musicale. Esso rappresenta un'importante attività culturale promossa dall'Ateneo molisano.

E-mail: coro@unimol.it

tel. 0874/404702 - 347/5769811

CENTRO UNIVERSITARIO TEATRALE

Il C.U.T. (Centro Universitario Teatrale), nato il 9 ottobre 1997, non ha fini di lucro ed ha come scopo primario quello di svolgere attività teatrale ed ogni altra finalizzata al raggiungimento dello scopo sociale nel campo della promozione e produzione artistica e culturale. L'obiettivo è diffondere la cultura del teatro nelle Scuole e nell'Università. Le attività svolte: laboratori teatrali stabili, spettacoli, ricerca, seminari, convegni e mostre.

E-mail: cut@unimol.it tel. 087404457

ASSOCIAZIONI STUDENTESCHE

L'Associazione Culturale Studenti Universitari Molisani nasce a Campobasso nel 1993. È un'associazione senza fini di lucro ed ha lo scopo di svolgere attività culturale in vari settori. L'Associazione nasce come luogo di gestione socializzata e democratica della cultura collaborando con gli enti pubblici territoriali e con le varie associazioni e organizzazioni. Svolge la sua attività con istituti e strutture universitarie, operando in collaborazione con docenti, non docenti e studenti.

Il raggiungimento di questi scopi avverrà mediante:

- la promozione, l'organizzazione e la produzione di spettacoli teatrali, attività musicali, proiezioni cinematografiche, mostre, corsi di tecnica teatrale, fotografica, seminari, dibattiti, conferenze, incontri, scambi culturali.

- attività informativa rivolta agli studenti attraverso la pubblicazione di giornali universitari, l'uso della rete Internet, la divulgazione di progetti di studio.

Le Associazioni Universitarie riconosciute dalla Commissione d'Ateneo e operanti sono:

- AEGEE - Termoli (Association des Etats Generaux de l'Europe Termoli) -

sito internet: www.aegee.it. Lo scopo dell'associazione è quello di promuovere l'ideale di una Europa unita attraverso il mondo studentesco, tra i giovani europei,

incoraggiando i contatti, la collaborazione e l'integrazione tra gli studenti universitari di tutti i paesi del vecchio continente.

- AISA-Isernia (Associazione Italiana Scienze Ambientali - Sezione Molise) -
sito internet: www.Aisamolise.altervista.org - e-mail: aisaisernia@email.it.

L'Aisa è un'associazione professionale senza fini di lucro, formata da laureati e studenti del corso di laurea in Scienze Ambientali (SA), Scienze e Tecnologie per l'Ambiente (STA), Scienze e Tecnologie per l'Ambiente ed il Territorio (STAT) e da tutti coloro che condividono, apprezzano e fanno crescere le premesse ed i risultati della ricerca pubblica e privata e dell'istruzione universitaria dedicata alle scienze dell'ambiente.

ASSOCIAZIONE CHI-RHO

Nata nel 1997, l'Associazione Culturale Universitaria, CHI-RHO ha come obiettivo quello di contribuire allo sviluppo sociale e culturale degli studenti dell'Università del Molise attraverso un'attività informativa sull'offerta didattica e sulla vita universitaria in genere. L'Associazione organizza momenti di libera aggregazione, seminari, incontri, mostre.

Sede Campobasso in via F. De Sanctis (III Edificio polifunzionale c/o Ufficio dei Rappresentanti della Facoltà di Agraria).

E-mail: associazionechirho@yahoo.it - tel. 0874 404876

Casa CHI – RHO

Il servizio "Casa CHI - RHO" è un'iniziativa svolta all'interno del Banchetto Informazioni Matricole ed è un punto d'incontro tra la domanda e l'offerta immobiliare per gli studenti universitari. Il servizio è completamente gratuito.

E-mail: casachirho@yahoo.it

UNIDEA

L'associazione studentesca "Unidea" nasce dal e nel mondo universitario nel tentativo di mettere in rete e in comunicazione gli studenti universitari molisani dentro e fuori sede, e stimolare le loro menti a vivere e costruire la propria terra. L'associazione fonda le sue radici nella sede universitaria di Termoli. L'associazione si prefigge come scopo quello di promuovere un momento di aggregazione di tutta la componente studentesca volendo fornire precise risposte alle esigenze degli studenti per promuovere la condivisione di idee ed esperienze, per instaurare un rapporto di dialogo e cooperazione con i docenti, per concretizzare un forte rapporto tra Università ed Aziende e per sostenere l'intelletto tramite iniziative mirate.

"Il nostro sogno è un mondo in cui tutti i giovani abbiano l'opportunità di essere protagonisti ed esprimere la loro creatività per l'arricchimento culturale e sociale della collettività".

Noi tutti crediamo che sia questo il momento giusto per giovare, in maniera intelligente, della voglia propositiva diffusa tra gli studenti, prospettando un'iniziativa comune di integrazione attraverso attività di diversa natura: culturali, editoriali, ricreative e dunque relazionali. Sede Termoli in via Duca degli Abruzzi

Sito internet: www.unidea.tk - www.associazioneunidea.it

E-mail: unidea2008@alice.it - tel. 3482783644

CIRCOLO UNIVERSITARIO MOLISANO

Il Circolo Universitario Molisano (C.U.M.) è un'associazione culturale e ricreativa universitaria che intende promuovere e favorire la crescita e l'aggregazione degli studenti universitari attraverso la promozione e la gestione di iniziative culturali e ricreative da svolgere nel tempo libero. Gli studenti universitari hanno a disposizione sale studio, biliardi, televisori, canali SKY e computer con connessione ad internet.

SISM SEGRETARIATO ITALIANO STUDENTI MEDICINA

Il SISM è una associazione no-profit creata da e per gli studenti di medicina. Ci occupiamo di tutte le grosse tematiche sociali di interesse medico. Siamo presenti in 35 Facoltà di Medicina sparse su tutto il territorio. Aderiamo come membro effettivo all'IFMSA (International Federation of Medical Students' Associations), forum di studenti di medicina provenienti da tutto il mondo riconosciuto come Associazione Non Governativa presso le Nazioni Unite. Sede: c.da Tappino c/o Unimol Facoltà di Medicina, Campobasso www.campobasso.sism.org/, Tel. 3299785813

AUSF ASSOCIAZIONE UNIVERSITARIA STUDENTI FORESTALI

L'AUSF (Associazione Universitaria Studenti Forestali) Molise è un'organizzazione apolitical e senza scopo di lucro, fondata nel 2007 da un gruppo di studenti di Scienze Forestali dell'Università del Molise. L'AUSF Molise si propone di:

- ricercare e diffondere informazioni relative al territorio, in particolare del Molise e delle regioni limitrofe;
- essere luogo di incontro, socializzazione e dialogo tra gli studenti;
- essere punto di riferimento per gli studenti e per i laureati;
- realizzare occasione di educazione, informazione, confronto e diffondere ad ogni livello una corretta cultura ambientale;
- ampliare le possibilità offerte dall'Università di acquisire conoscenze e soprattutto esperienze promuovendo la realizzazione di escursioni, corsi, seminari. Laboratori e la costituzione di relazioni con docenti, istituti, organi universitari, enti pubblici.

L'Associazione è membra dell'AUSF Italia, confederazione delle associazioni universitarie studentesche forestali presenti sul territorio nazionale, e collabora con l'IFSA (International Forestry Student Association). Pur mantenendo un indirizzo legato al corso di studi, l'iscrizione è aperta a tutti.

Email: ausfmolise@gmail.com Tel: Lorenzo Sallustio 3202605920
AUSF Molise via De Sanctis, Facoltà di Agraria (terzo edificio polifunzionale) 86100
Campobasso

La Facoltà di Economia

Informazioni sulla Facoltà

Denominazione:

Facoltà di Economia

Indirizzo:

Il Edificio Polifunzionale - Via De Sanctis, 86100 Campobasso

Sito web:

http://serviziweb.unimol.it/pls/unimol/consultazione.mostra_pagina?id_pagina=6208

Sede di Isernia

Indirizzo: via Mazzini, 86170 Isernia

Sede di Termoli

Indirizzo: via Duca degli Abruzzi, 86039 Termoli

La Facoltà di Economia dell'Università degli Studi del Molise, istituita nel 1984, ha sviluppato e consolidato negli anni la sua offerta didattica in una molteplicità di Corsi di Studio localizzati nelle tre sedi regionali di Campobasso, Isernia e Termoli.

L'offerta formativa si articola in corsi di laurea triennali e magistrali. Sulla base della nuova normativa definita nel D. M. n. 270 del 2004, la Facoltà ha proceduto ad una riformulazione e razionalizzazione dei corsi di studio, per cui, a partire dall'Anno Accademico 2008/2009 sono stati attivati i primi anni dei nuovi corsi di laurea e di laurea magistrale.

Nell'anno accademico 2010/2011 sono pertanto attivati tutti gli anni dei nuovi corsi di laurea e di laurea magistrale, che sono i seguenti:

Corsi di Laurea (tre anni):

- Economia aziendale (classe L 18): Indirizzi Management, Quantitativo per le decisioni aziendali ed Economico Finanziario con sede a Campobasso
- Scienze del servizio sociale (classe L 39) con sede a Campobasso
- Scienze della politica e dell'amministrazione (classi L36 e L16): indirizzi in Scienze politiche e Scienze dell'amministrazione con sede ad Isernia (corso interclasse e interfacoltà con la Facoltà di Giurisprudenza)
- Scienze turistiche (classe L 15): Indirizzi Turismo e Territorio ed Economia delle imprese turistiche con sede a Termoli

Corsi di Laurea Magistrale (due anni):

- Imprenditorialità e Innovazione (classe LM 77) con sede a Campobasso
- Servizio sociale e politiche sociali (classe LM 87) con sede a Campobasso

- Scienze politiche e di governo (classe LM 62): Indirizzi Scienze politiche e Scienze di governo con sede a Isernia (corso interfacoltà con la Facoltà di Giurisprudenza)
- Archeologia, Beni culturali e turismo (classi LM-2 e LM 49) con sedi a Termoli ed Isernia (corso interclasse interfacoltà con la Facoltà di Scienze Umane e Sociali)

Master universitari

- Master universitario di primo livello in *Turismo e valorizzazione dei Beni Culturali* con sede a Termoli.
- Master universitario di secondo livello in *Programmazione Comunitaria* con sede a Campobasso

Le attività di ciascuna struttura didattica sono disciplinate da un apposito Regolamento Didattico approvato dal Senato Accademico, su proposta dei rispettivi Consigli di Corso di Studio e su delibera del Consiglio di Facoltà (o dei Consigli di Facoltà interessati).

Aule

Per lo svolgimento delle attività didattiche la Facoltà dispone di aule multimediali, informatiche, laboratori linguistici, nonché di spazi dedicati allo studio individuale.

Le aule a disposizione per le attività didattiche nelle tre sedi della Facoltà sono:

Sede di Campobasso:

Denominazione	Piano	Posti
Aula "A. Genovesi"	(terzo piano)	206
Aula " F. Modigliani"	(terzo piano)	160
Aula "S" - P. Giannone	(terzo piano)	62
Aula "T" - L. Pacioli	(quarto piano)	25
Aula "U" - W. Pareto	(quarto piano)	25
Aula "V" - G. B. Vico	(quarto piano)	25
Aula "Z" - J. M. Keynes	(quarto piano)	25
Aula "G. DE' SIVO"	(quarto piano)	15
Aula "M. Rossi Doria"	(quarto piano)	15
Aula Informatica	(piano terra)	60
Aula Informatica	(terzo piano)	10
Laboratorio linguistico	(terzo piano)	30

Sede di Isernia:

Aula degli Hirpini	(piano terra)	16
Aula dei Caudini	(piano terra)	36
Aula dei Pentri	(piano terra)	13
Aula dei Carnicini – "Aula Informatica"	(piano terra)	10
Aula Samnium	(piano terra)	48
Aula Bovianum	(primo piano)	98
Aula Larinum	(primo piano)	64
Aula Andrea d'Isernia "Aula Magna"	(primo piano)	194

Sede di Termoli:

Aula "Adriatico	(piano terra)	120
Aula "A" S. Nicola (isola di)	(piano seminterrato)	50
Aula "B" Caprara (isola di)	(piano seminterrato)	22
Aula "E" F. Magellano	(primo piano)	25
Aula "C" Trabucco	(piano primo)	18
Aula "Marco Polo"	(primo piano)	56
Aula "X" Cretaccio (isola di)	(piano seminterrato)	30
Aula "Y" S. Domino (isola di)	(piano seminterrato)	28
Aula "Amerigo Vespucci	(primo piano)	60

Organi della Facoltà

Sono Organi della Facoltà:

il Preside (Prof. Paolo de Vita: devita@unimol.it)

il Consiglio di Facoltà è così composto:

Professori e ricercatori di ruolo:

Ennio BADOLATI
Massimo BAGARANI
Davide BARBA
Letizia BINDI
Giuliana BRINDELLI
Antonella CAMPANA
Giovanni CANNATA
Hilde CAROLI CASAVOLA
Fausto CAVALLARO
Rita CELLERINO
Giovanni CERCHIA
Alessandro CIOFFI
Cinzia DATO
Francesco D'AYALA VALVA
Maria Beatrice DELI
Nicola DE MARINIS
Paolo DE VITA (Preside)
Mario DI TRAGLIA
Rosa Maria FANELLI
Elena Amalia FERIOLI
Antonio FICI
Francesco FIMMANO'
Maria Bonaventura FORLEO
Massimo FRANCO
Luciana FRANGIONI
Ivo Stefano GERMANO
Maria GIAGNACOVO
Stefania GIOVA
Daniela GRIGNOLI
Elisabetta HORVATH
Angelo LOMBARI
Claudio LUPI
Elena MAGGI
Carlo MARI
Monica MEINI
Antonio MINGUZZI
Michele MODINA

Luigi MONTELLA
Luca MUSCARA'
Lorenzo Federico PACE
Giuseppe PARDINI
Roberto PARISI
Rossano PAZZAGLI
Federico PERNAZZA
Silvia PICCININI
Paolo PIZZUTI
Alberto Franco POZZOLO
Luca ROMAGNOLI
Fiammetta SALMONI
Claudia SALVATORE
Claudio STRUZZOLINO
Alberto TAROZZI
Cecilia TOMASSINI
Alberto VESPAZIANI
Simonetta ZAMPARELLI
Ilaria ZILLI

Ricercatori a tempo determinato:

Maria Pina CIPOLLINA
Sonia SAPORITI
Laura TOMMASO

Rappresentanti del personale tecnico
amministrativo:

Gabriella GIORDANO
Piero TULLO

Rappresentanti degli studenti:

Vittorio CARADONIO
Daniele CARDARELLI
Valerio DE GRUTTOLA
Michele TESTA

Segreteria di Facoltà:

Sede di Campobasso
Sig. Piero Tullo: pierotullo@unimol.it
Sig.ra Gabriella Giordano: gabgiordano@unimol.it
Tel: 0874 – 404360-404359

Sede di Isernia
Sig. Pancrazio Cambria:
cambria@unimol.it
Tel: 0865- 4789828

Sede di Termoli
dott. Antonella D'Aimmo:
daimmo@unimol.it
Tel. 0874 – 404802

Curriculum scientifico dei docenti

I curricula scientifici dei docenti sono rinvenibili nelle Aule Virtuali consultabili dal sito www.unimol.it nella Sezione Portale dello Studente/Didattica/Attività didattiche offerte alla pagina:

http://www.portalestudente.unimol.it/esse3/FacoltaRicercaAttDid.do?sessionid=D7B11C8954174BC466DF1DE140C778D7?cod_lingua=ita (inserendo il cognome del docente) oppure nella sezione Portale dello Studente/Aula Virtuale alla pagina: http://www.portalestudente.unimol.it/esse3/ewc/ListaComunitaPubbliche.do?sessionid=11BC174F394E7D2361DDF0473111737A?cod_lingua=ita (inserendo la denominazione dell'insegnamento ricercato), e devono intendersi come parte integrante della presente guida.

Organizzazione degli insegnamenti

Gli insegnamenti della Facoltà sono organizzati in crediti (1 CFU = 25 ore complessive) e prevedono lezioni frontali ed esercitazioni (1 CFU = 6 ore in aula). Ogni insegnamento è a carattere semestrale ma può essere anche a carattere annuale (su due semestri) e può articolarsi in "moduli" ossia in parti compiutamente organizzate di un insegnamento, con un contenuto che ben specifica il profilo didattico. Ogni insegnamento può prevedere anche ore aggiuntive di corsi integrativi. L'orario delle lezioni ed il calendario didattico sarà pubblicato sul sito www.unimol.it nelle pagine dedicate alla Facoltà di Economia, nonché nelle aule virtuali dei singoli insegnamenti, che devono intendersi come parte integrante della presente guida.

Aula virtuale

Gli studenti, per tutti i corsi, possono usufruire di una "Aula Virtuale", filo telematico diretto con il docente, accessibile utilizzando l'apposito link presente sul sito www.unimol.it. nelle sezioni Portale dello Studente/Aula Virtuale oppure Portale dello

Studente/Didattica/Attività didattiche offerte. In ogni aula virtuale è possibile: a) leggere le informazioni generali relative al profilo del docente, l'orario di ricevimento, le date di esame; b) consultare i programmi dei corsi tenuti dal docente; c) usufruire di materiale didattico on-line.

Informazioni in bacheca o sito web

Tutti gli avvisi relativi all'attività didattica (orari delle lezioni, ricevimento docenti, date di esame) di ogni Corso di Studio vengono pubblicate nelle apposite bacheche situate al primo piano della sede di Campobasso e nelle sedi di Isernia e Termoli, nonché nelle apposite sezioni del sito web della Facoltà.

Calendario Accademico

L'Anno Accademico 2010-11 avrà inizio il 1° ottobre 2010 e terminerà il 30 settembre 2011. L'attività didattica si articolerà in due periodi detti semestri che vanno rispettivamente dal 1° ottobre 2010 al 22 gennaio 2011 e dal 1° marzo 2011 al 4 giugno 2011 con lezioni tenute dal lunedì al venerdì.

Gli esami potranno essere sostenuti negli appelli fissati nei seguenti periodi: 24 gennaio 2011–26 febbraio 2011; 6 giugno 2011 – 23 luglio 2011; settembre 2011 e dicembre 2011.

Test di ingresso

Per il prossimo Anno Accademico 2010/2011, saranno organizzate una o più sessioni di **test di verifica iniziale** *obbligatori ma non selettivi* per le matricole dei corsi di laurea triennali. Ciascuno studente, all'atto dell'immatricolazione all'A. A. 2010/2011, *sarà automaticamente iscritto* anche ai test di verifica iniziale che si terranno presso la sede di Campobasso. Per i corsi di laurea magistrale le modalità di effettuazione dei test di ingresso sono differenziati ed indicati nelle rispettive Guide nella sezione relativa al corso di studi.

Orientamento e tutorato

(Delegato di Facoltà: Prof. Claudio Struzzolino: struzzolino@unimol.it)

Le attività di tutorato si propongono di assistere tutti gli studenti affinché conseguano con profitto gli obiettivi del processo formativo. In particolare, gli studenti, grazie al supporto di queste attività, possono essere:

- orientati all'interno dell'organizzazione e dei servizi universitari introdotti al corretto e proficuo utilizzo delle risorse e dei servizi accademici (aule, biblioteche, organi amministrativi, borse di studio, ecc.)
- aiutati nella conoscenza delle condizioni del sistema didattico (criteri di propedeuticità, compilazione di piani di studio, ecc.) sostenuti nelle loro scelte di indirizzo formativo (conoscenze di base, scelta degli argomenti di tesi, ecc.).

All'atto dell'immatricolazione ogni studente viene affidato ad un docente Tutor operante all'interno del Corso di Laurea di afferenza.

Internazionalizzazione e Programma Erasmus

(Delegati di Facoltà: prof. Claudio Lupi: lupi@unimol.it per la sede di Campobasso; prof. Alessandro Cioffi: alessandro.cioffi@unimol.it per la sede di Isernia e prof. Elena Maggi: elena.maggi@unimol.it per la sede di Termoli).

Il programma d'azione comunitaria nel campo dell'apprendimento permanente (Lifelong Learning Programme) ha sostituito ed integrato tutte le iniziative di cooperazione europea nell'ambito dell'istruzione e della formazione (tra cui Socrates/Erasmus) dal 2007 al 2013. Esso è un programma integrato dell'Unione Europea (UE) destinato a fornire un supporto alle Università, agli studenti ed al personale accademico al fine di intensificare la mobilità e la cooperazione nell'istruzione in tutta l'Unione. Lo scopo principale è quello di offrire agli studenti la possibilità di trascorrere un periodo di studio significativo (da tre mesi ad un anno accademico) in un altro Stato membro della UE e di ricevere il pieno riconoscimento degli esami superati come parte integrante del proprio corso, affrontando gli studi con l'esperienza di una tradizione diversa da quella del proprio paese e avendo la possibilità di migliorare e approfondire la conoscenza di una lingua straniera.

Stage e Tirocini

(Comitato di Facoltà: Prof.ri Carlo Mari, Alberto Tarozzi e Ivo Stefano Germano per la sede di Campobasso e i Prof.ri Roberto Parisi per la sede di Termoli ed Alessandro Cioffi per la sede di Isernia). I tirocini e gli stage sono periodi di formazione che possono essere svolti, eventualmente anche all'estero, presso un'azienda, un ente pubblico o privato o presso la stessa Università per avvicinare lo studente ad esperienze di tipo professionale. In alcuni corsi di studio sono parte integrante del percorso formativo (tirocini), in altri costituiscono attività formativa facoltativa (stage) e danno diritto al riconoscimento di un numero di crediti formativi previsti nei piani di studio dei Corsi di laurea o del Regolamento per gli Stage e Tirocini della Facoltà di Economia.

Gli studenti, per effettuare il tirocinio, devono produrre istanza presso la Segreteria di Facoltà mediante presentazione del "Modulo di Candidatura" (al quale va allegato il certificato degli esami sostenuti e/o la fotocopia firmata del libretto universitario) e due copie del "Progetto Formativo" firmate in originale (allegando ad una copia l'informativa sulla privacy). Tutti i moduli possono essere ritirati presso la Segreteria di Presidenza (Sig.ra Gabriella Giordano).

Il Corso di Laurea in Economia Aziendale (ex D.M. 270/2004)

Corso di Laurea in Economia Aziendale Via De Sanctis, snc 86100 Campobasso
www.unimol.it/economiaaziendale

Classe: L-18 - Scienze dell'economia e della gestione aziendale
Titolo rilasciato: Laurea in Economia Aziendale (L 18) Parere delle parti sociali:
10/12/2007

Previsione dell'utenza sostenibile: 130 studenti

Organizzazione

Presidente del Corso di Laurea: Prof. Alberto Franco POZZOLO: pozzolo@unimol.it
Consiglio del CdS: Prof.ri: Nicola DE MARINIS, Francesco FIMMANO', Massimo FRANCO, Luciana FRANGIONI, Lorenzo Federico PACE, Silvia PICCININI, Alberto Franco POZZOLO, Claudia SALVATORE;
Referenti del CdS: Prof. Massimo FRANCO (Indirizzo Management): mfranco@unimol.it; Prof. Claudio LUPI (Indirizzo Quantitativo per le decisioni aziendali): lupi@unimol.it; Prof. Alberto Franco POZZOLO (Indirizzo Economico finanziario): pozzolo@unimol.it.

Articolazione in curricula

Il Corso di Laurea in Economia Aziendale è strutturato in tre curricula:

- Management
- Quantitativo per le decisioni aziendali
- Economico finanziario

Ammissione

Ai sensi dell'art. 28 del Regolamento Didattico di Ateneo, per essere ammessi al Corso di Laurea in Economia Aziendale occorre essere in possesso del titolo di scuola secondaria superiore richiesto dalla normativa in vigore o di altro titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto idoneo dall'amministrazione universitaria. I titoli accademici conseguiti presso università straniere possono essere dichiarati equipollenti a tutti gli effetti a quelli corrispondenti rilasciati dall'Università degli Studi del Molise, purché soddisfino i requisiti formativi stabiliti dai Regolamenti didattici di Ateneo e di Facoltà.

Le conoscenze minime richieste per l'accesso al Corso di laurea triennale in Economia Aziendale riflettono la preparazione di base di carattere generale fornita dalla scuola media superiore.

È prevista una prova di valutazione delle competenze di base con un questionario a scelta multipla sui seguenti argomenti:

- a) logica e cultura generale;
- b) elementi di informatica;
- c) lingua inglese;
- d) lingua italiana per gli studenti stranieri.

Gli eventuali debiti formativi accertati rispetto alle conoscenze minime richieste, saranno colmati con specifici programmi integrativi.

Obiettivi formativi

Il corso di Laurea in Economia Aziendale è stato concepito in modo da poter raggiungere obiettivi diversi in coerenza con lo specifico curriculum scelto dallo studente ed in particolare:

Il curriculum in **Management** è focalizzato sui seguenti obiettivi:

- fornire un'ampia conoscenza delle discipline aziendali, sia per aree funzionali (organizzazione, marketing, controllo di gestione, ecc.) sia per ambiti dell'economia (settore manifatturiero, dei servizi, ecc.);
- fornire conoscenze di base nelle materie economiche, quantitative e giuridiche;
- sviluppare le capacità di analisi dei fenomeni aziendali e di decisione in organizzazioni complesse.

Il curriculum **Quantitativo per le decisioni aziendali** è focalizzato sui seguenti obiettivi:

- fornire una solida conoscenza dell'economia, delle imprese e dei mercati, caratterizzata da specifiche competenze statistiche e matematiche;
- fornire un'adeguata conoscenza di base delle discipline aziendali;
- fornire conoscenze di base nelle materie quantitative e giuridiche.

Il curriculum **Economico finanziario** è focalizzato sui seguenti obiettivi:

- fornire un'ampia conoscenza delle discipline economiche e finanziarie che permetta di analizzare e comprendere il contesto economico generale all'interno del quale opera l'impresa;
- fornire conoscenze di base nelle materie quantitative e giuridiche;
- fornire un'adeguata conoscenza di base delle discipline aziendali.

Profili e sbocchi professionali

Anche gli ambiti occupazionali si differenziano in funzione del curriculum scelto dallo studente ed in particolare:

Il curriculum in **Management** prepara gli studenti allo svolgimento delle seguenti attività:

- manageriali nelle diverse funzioni aziendali (marketing e vendite, organizzazione e personale, amministrazione e di general management, ecc.) nell'ambito di piccole, medie e grandi imprese;
- di consulenza aziendale e nelle libere professioni in campo contabile, fiscale, amministrativo, di controllo e di auditing;
- di consulenza professionale di natura gestionale e manageriale;
- imprenditoriale in proprio o nelle aziende di famiglia.

Il curriculum **Quantitativo per le decisioni aziendali** prepara gli studenti allo svolgimento delle seguenti attività:

- di analista statistico-aziendale in piccole, medie e grandi imprese, banche commerciali e di investimento, enti e aziende erogatrici di servizi pubblici, società di consulenza e centri di ricerca;
- delle professioni tecniche nell'amministrazione e nelle attività finanziarie e commerciali;
- nei ruoli di tecnici del trasferimento e del trattamento delle informazioni, dei tecnici della gestione finanziaria, degli agenti di borsa e cambio, dei tecnici dell'intermediazione titoli ed assimilati e dei tecnici del marketing.

Il curriculum **Economico finanziario** prepara gli studenti allo svolgimento delle seguenti attività:

- manageriali nel settore bancario e dell'intermediazione finanziaria;
- manageriali nelle funzioni amministrative, di pianificazione e di ricerca economica nell'ambito di piccole, medie e grandi imprese;
- di pianificazione e ricerca nell'ambito delle amministrazioni pubbliche, statali e locali;
- imprenditoriale in proprio o nelle aziende di famiglia.

A titolo esemplificativo, il Corso di Laurea in Economia Aziendale prepara alle seguenti categorie professionali:

Specialisti delle scienze gestionali, commerciali e bancarie, Specialisti della gestione e del controllo nella pubblica amministrazione, Specialisti della gestione e del controllo nelle imprese private, Specialisti di problemi del personale e dell'organizzazione del lavoro, Specialisti in contabilità e problemi finanziari, Specialisti nei rapporti con il mercato, Specialisti in scienze sociali, Specialisti in scienze economiche.

I risultati di apprendimento attesi – qui espressi tramite i Descrittori europei del titolo di studio (DM16/03/2007, art 3, comma 7) – sono articolati come segue e costituiscono requisiti essenziali per il conferimento del titolo finale di primo ciclo in termini di conoscenze, capacità e abilità conseguite durante il percorso curricolare:

1) Conoscenza e capacità di comprensione (knowledge and understanding)

Capacità di comprensione dei processi di gestione dell'impresa sia nella dimensione sistemica generale sia in quella funzionale, tali da consentire l'elaborazione e l'applicazione nella prospettiva di sviluppo delle tematiche aziendali.

Il laureato in Economia aziendale dovrà acquisire una solida preparazione nelle discipline economiche e aziendali, ed essere dotato di un'adeguata padronanza degli strumenti matematico-statistici e dei principi e istituti dell'ordinamento giuridico. L'offerta didattica del corso di studi è strutturata in modo da consentire un graduale apprendimento delle discipline richieste, attraverso lezioni frontali e il supporto di testi avanzati. La verifica dei requisiti di conoscenza richiesti avviene attraverso verifiche formali.

2) Capacità di applicare conoscenza e comprensione (applying knowledge and understanding)

Capacità di applicare le conoscenze e capacità di comprensione in maniera da dimostrare un approccio professionale al loro lavoro, con competenze adeguate sia per ideare e sostenere argomentazioni sia per risolvere problemi nel proprio campo di studi.

Il laureato in Economia aziendale dovrà possedere, inoltre, gli strumenti analitici e concettuali per l'interpretazione e la soluzione di problemi economici organizzativi e gestionali, tenendo conto delle innovazioni e degli sviluppi di mercato.

Durante il percorso formativo, lo studente potrà iniziare ad applicare le competenze apprese con uno stage (facoltativo) che gli consentirà di sperimentare le problematiche concrete del funzionamento di imprese, enti e altre istituzioni pubbliche e private. Nel corso degli studi e nell'ambito delle discipline d'interesse saranno presentati approfondimenti e case studies al fine di orientare gli studenti verso l'applicazione delle nozioni e delle metodologie apprese. Le verifiche formali e la discussione della prova finale costituiscono importanti momenti di valutazione dei risultati raggiunti in questo ambito.

3) Autonomia di giudizio (making judgements)

Capacità di raccogliere e interpretare i dati aziendali ritenuti utili a determinare giudizi autonomi, inclusa la riflessione su temi sociali, scientifici o etici ad essi connessi.

Il Corso di Laurea in Economia aziendale fornisce gli strumenti per sviluppare abilità di tipo manageriale quali ad esempio saper organizzare il lavoro di altri, sapersi relazionare con il personale del quale si è responsabili, abilità logico deduttive generiche e abilità nel pianificare e gestire il proprio tempo.

Il laureato dovrà possedere un'adeguata conoscenza della cultura organizzativa dei contesti lavorativi ed esprimere quindi le proprie conoscenze e capacità di comprensione con un approccio professionale alla propria attività. Viene incoraggiato un apprendimento critico degli argomenti. Il corso offre strumenti logico-formali per l'individuazione e il trattamento dei dati rilevanti per la soluzione autonoma di

problemi pratici. Il laureato in Economia aziendale dovrà dimostrare di aver raggiunto la padronanza di tali strumenti soprattutto nella stesura della prova finale.

4) Abilità comunicative (communication skills)

Al termine del percorso il laureato dovrà aver acquisito adeguate competenze e strumenti per la gestione e la comunicazione dell'informazione, sia agli specialisti che ai non specialisti della materia, avendo avuto l'opportunità di approfondire e consolidare le proprie conoscenze linguistiche e informatiche e di sperimentare un'apertura internazionale anche attraverso esperienze formative all'estero (Erasmus, ecc.).

Il laureato dovrà, inoltre, aver sviluppato sia l'attitudine a lavorare in gruppo che a operare con definiti gradi di autonomia. La capacità di comunicare idee, problemi e soluzioni costituisce parte integrante dell'oggetto delle verifiche formali relative alle singole materie. La discussione della prova finale è un'ulteriore verifica delle abilità comunicative raggiunte.

5) Capacità di apprendimento (learning skills)

Il laureato in Economia aziendale avrà sviluppato capacità di adattamento a nuove situazioni e capacità di lavorare in modo autonomo, con una propensione all'aggiornamento costante sugli aspetti economici e aziendali. Avrà raggiunto uno standard di conoscenze e competenze tali da consentire l'accesso ai programmi di studio dei corsi di laurea del secondo ciclo o comunque sarà in grado di intraprendere studi futuri avanzati con un elevato grado di autonomia.

Accesso a ulteriori studi

La laurea triennale in Economia Aziendale conseguita presso L'Università degli Studi del Molise consente l'accesso al Corso di Laurea Magistrale in Imprenditorialità e Innovazione (2 anni); l'accesso ad altri corsi di Laurea Magistrale presso altri Atenei sarà subordinato alle norme dei Regolamenti Didattici di quei corsi di studio.

Iscrizione fuori corso e decadenza dagli studi

Gli studenti immatricolati nel 2010/2011 che entro i tre anni previsti dal piano di studi del Corso di Laurea in Economia aziendale non riuscissero a portare a termine tutti gli esami e l'esame finale di laurea, potranno iscriversi come "fuori corso" per non oltre tre successivi anni accademici.

Trascorsi questi ulteriori tre anni, se non riuscissero a laurearsi entro il mese di luglio del 2017, saranno dichiarati "decaduti" dagli studi universitari, ai sensi delle delibere del Senato Accademico del 14 maggio 2009 e del 12 novembre 2009.

In tal caso essi potranno immatricolarsi ex novo ad un corso di laurea (compreso quello di provenienza) in qualità di studenti in corso (con il riconoscimento dei crediti acquisiti), e saranno iscritti al primo anno se in possesso di meno di 31 CFU o agli anni successivi a seconda del numero di CFU già conseguiti.

PIANO DEGLI STUDI Curriculum Management

(immatricolati nel 2010-2011)

I Anno	Ins	SSD	CFU
1 Microeconomia	B	SECS-P/01	9
2 Matematica generale	B-C	SECS-S/06	9
3 Storia economica	B	SECS-P/12	9
4 Diritto privato e valori costituzionali	B	IUS/01	9
5 Economia aziendale	B	SECS-P/07	9
6 Lingua inglese	AAF	L-LIN/12	9
7 Informatica per l'azienda	AAF	INF/01	6
Numero insegnamenti		7	60
II Anno			
1 Macroeconomia	C	SECS-P/01	9
2 Statistica per le decisioni	C	SECS-S/01	9
3 Gestione aziendale	B	SECS-P/08	9
4 Contabilità e bilancio	C	SECS-P/07	9
5 Demografia	AAF	SECS-S/04	6
6 Politica economica e del commercio internazionale oppure Economia delle aziende agroindustriali	C	SECS-P/02	9
7 A scelta dello studente	C	AGR/01	9
Numero insegnamenti		7	60
III Anno			
1 Marketing	C	SECS-P/08	9
2 Organizzazione aziendale	C	SECS-P/10	9
3 Diritto commerciale	C	IUS/04	9
4 Diritto del lavoro	C	IUS/07	9
5 Gestione delle imprese finanziarie	C	SECS-P/11	9
6 A scelta dello studente			9
Prova finale			6
Numero insegnamenti		6	60
TOTALE INSEGNAMENTI		20	
Tipo di insegnamento (Ins)			
B = Base			

C = Caratterizzante
AAF = Altre Attività Formative

PIANO DEGLI STUDI Curriculum Quantitativo per le decisioni aziendali

I Anno	Ins	SSD	CFU
1 Microeconomia	B	SECS-P/01	9
2 Matematica generale	B	SECS-S/06	9
3 Statistica per le decisioni	C	SECS-S/01	9
4 Diritto privato e valori costituzionali	B	IUS/01	9
5 Economia aziendale	B	SECS-P/07	9
6 Lingua inglese	AAF	L-LIN/12	9
7 A scelta dello studente			6
Numero insegnamenti		7	60
II Anno			
1 Macroeconomia	C	SECS-P/01	9
2 Informatica per l'azienda	AAF	INF/01	9
3 Metodi Matematici per l'economia oppure Matematica finanziaria	C	SECS-S/06	9
	C	SECS-S/06	9
4 Contabilità e bilancio	C	SECS-P/07	9
5 Diritto del lavoro	C	IUS/07	6
6 Statistica per l'economia	C-AAF	SECS-S/03	9
7 A scelta dello studente			9
Numero insegnamenti		7	60
III Anno			
1 Marketing	C	SECS-P/08	9
2 Gestione aziendale	C	SECS-P/08	9
3 Diritto commerciale	C	IUS/04	9
4 Teoria del rischio	C	SECS-S/06	9
5 Gestione delle imprese finanziarie	C	SECS-P/11	9
6 Modelli statistici per il marketing	C	SECS-S/03	9
Prova finale			6
Numero insegnamenti		6	60
TOTALE INSEGNAMENTI		20	

Tipo di insegnamento (Ins) B = Base
C = Caratterizzante
AAF = Altre Attività Formative

PIANO DEGLI STUDI Curriculum Economico finanziario

I Anno	Ins	SSD	CFU
1 Microeconomia	B	SECS-P/01	9
2 Matematica generale	B	SECS-S/06	9
3 Storia economica	B	SECS-P/12	9
4 Diritto privato e valori costituzionali	B	IUS/01	9
5 Economia aziendale	B	SECS-P/07	9
6 Lingua inglese	AAF	L-LIN/12	9
7 A scelta dello studente			6
Numero insegnamenti		7	60
II Anno			
1 Macroeconomia	C	SECS-P/01	9
2 Statistica per le decisioni	C	SECS-S/01	9
3 Gestione aziendale	C	SECS-P/08	9
4 Contabilità e bilancio	C	SECS-P/07	9
5 Economia delle aziende agroindustriali	C	AGR/01	6
6 Statistica per l'economia	C	SECS-S/03	9
7 Politica economica e del commercio internazionale	C	SECS-P/02	9
Numero insegnamenti		7	60
III Anno			
1 Informatica per l'azienda	AAF	INF/01	9
2 Diritto commerciale	C	IUS/04	9
3 Diritto del lavoro oppure Diritto dell'Unione Europea	C	IUS/07	9
	C	IUS/14	9
4 Gestione delle imprese finanziarie	C	SECS-P/11	9
5 Economia e politica monetaria e finanziaria oppure Economia industriale	C- AAF C	SECS-P/01	9
6 A scelta dello studente			9
Prova finale			6
Numero insegnamenti		6	60
TOTALE INSEGNAMENTI		20	

**Tipo di insegnamento (Ins) B = Base
C = Caratterizzante**

Altre attività formative o professionali che consentono l'acquisizione di crediti

È prevista la possibilità di acquisire crediti formativi agli studenti che svolgano attività di stage (non obbligatorio) presso aziende e istituzioni pubbliche, sulla base di convenzioni con l'Università degli Studi del Molise e nel rispetto dell'apposito Regolamento di Facoltà (v. crediti liberi).

Non sono previste ulteriori forme di riconoscimento di crediti formativi connessi a fronte di attività professionali.

Propedeuticità

Per sostenere l'esame di:

Contabilità e bilancio
Diritto commerciale
Diritto del lavoro
Gestione aziendale
Gestione delle imprese finanziarie
Marketing
Matematica finanziaria
Metodi matematici per l'economia
Organizzazione aziendale

Politica economica e
del commercio internazionale
Teoria del rischio

Bisogna aver sostenuto l'esame di:

Economia aziendale
Diritto privato e valori costituzionali
Diritto privato e valori costituzionali
Economia aziendale
Economia aziendale
Gestione aziendale
Matematica generale
Matematica generale
Economia aziendale
Contabilità e bilancio
Gestione aziendale

Microeconomia
Matematica generale

Crediti liberi

Per Crediti liberi (attività a scelta dello studente) debbono intendersi i CFU che lo studente può acquisire mediante scelta libera ed autonoma tra le seguenti attività formative, purché coerenti con il progetto formativo a giudizio della struttura didattica competente (D.M. 270/04, punto a del comma 5, art. 10; Regolamento Didattico di Ateneo articoli 12 CdL Triennali e 13 CdL Magistrali):

- a) insegnamenti universitari
- b) stage e tirocini non curricolari
- c) attività formative varie (seminari, corsi non universitari, ecc.)
- d) servizio civile.

a) Insegnamenti universitari

E' possibile scegliere fra:

- Esami e prove di accertamento intermedio da sostenere presso altri corsi di laurea e/o di studi della Facoltà di Economia o di altre Facoltà dell'Università degli Studi del Molise per i quali non siano stati già acquisiti CFU e che non siano già previsti dal Piano degli Studi;

- Esami e prove di accertamento intermedio da sostenere presso altri corsi di laurea e/o di studi di altri Atenei italiani e/o esteri per i quali non siano stati già acquisiti CFU e che non siano già previsti dal Piano degli Studi.

Nel caso la scelta cada su esami e prove di accertamento intermedio previste in Facoltà diverse da quella di Economia dell'Università degli Studi del Molise, è necessaria l'approvazione del Consiglio di Corso di Studio, previa presentazione di apposita domanda da parte dello studente.

Sono esclusi dalla scelta:

- insegnamenti per i quali si sia già sostenuto un esame in eventuali corsi di studio di provenienza e già convalidati in sede di trasferimento;

- insegnamenti per i quali non è possibile da parte dello studente rispettare le propedeuticità richieste.

La quantificazione dei CFU e l'eventuale voto sono quelli rilevati in sede di esame presso la struttura prescelta.

b) Stage e tirocini non curriculari

E' possibile effettuare stage non curriculari secondo il Regolamento della Facoltà di Economia per le attività di stage e di tirocinio http://serviziweb.unimol.it/unimol/allegati/pagine/6208/Regolamento_stage_Economia_.pdf . Le attività devono essere svolte presso strutture convenzionate con l'Ateneo o presso strutture organizzative dell'Ateneo stesso.

L'attività di stage svolta e regolarmente verificata secondo le disposizioni del Regolamento di Facoltà viene riconosciuta e accertata nella carriera dello studente a valere tra le attività a scelta libera.

La quantificazione dei CFU corrispondenti è regolata dal citato Regolamento di Facoltà.

A fronte delle attività di stage non è previsto il voto.

c) Attività formative varie (seminari, corsi universitari integrativi, corsi non universitari, master, ecc.).

E' possibile partecipare a seminari, corsi integrativi, visite didattiche, scuole estive e utilizzare tali esperienze come attività a scelta dello studente.

Quando tali attività siano state promosse o effettuate dall'università degli studi del Molise, è necessario che per questi siano stati previsti dal Consiglio di Corso di Studio o dal Consiglio di Facoltà:

- uno o più docenti responsabili;

- il numero di ore di durata dell'attività;

- le modalità di stesura di una relazione da parte dello studente ed il numero di ore di lavoro richieste;
- il numero di CFU riconosciuti, determinato in funzione delle ore di lavoro complessivo spese dallo studente (presenza in aula e redazione relazione);
- il numero di CFU attribuiti ai partecipanti a fronte della presenza alle attività ed al lavoro individuale, che complessivamente dovrà corrispondere ad 1 CFU per 25 ore di impegno complessivo dello studente.

Nel caso di attività promosse da soggetti diversi sarà la struttura didattica competente a valutare, sulla base di un'adeguata documentazione esibita dallo studente, l'ammissibilità dell'attività svolta, in relazione alla coerenza dei contenuti con il progetto formativo ed alla qualificazione del soggetto erogante l'attività stessa.

d) servizio civile

Gli studenti che abbiano svolto il servizio civile possono presentare istanza alla Segreteria Studenti adeguatamente documentata per ottenere il riconoscimento a valere sulle attività a scelta libera fino ad un massimo di 9 CFU (delibera del Senato Accademico dell'11 febbraio 2010). Se durante tale periodo hanno svolto attività formative specificamente inerenti ai contenuti del corso di laurea, possono altresì richiedere un ulteriore riconoscimento a valere sulle attività a scelta libera o curricolari fino ad un massimo di ulteriori 9 CFU, a discrezione della struttura didattica competente (Consiglio di Corso di Studi).

Prova finale

Il titolo di studio (laurea magistrale) è conseguito a seguito di esame di laurea consistente nella discussione davanti ad una Commissione di una tesi di laurea elaborata in forma scritta sotto la guida di un relatore, e afferente ad una disciplina rientrante nel piano di studio del candidato ex D.M. n. 270/2004, secondo le procedure e i criteri di valutazione definiti in apposito regolamento della Facoltà di Economia. Il progetto di ricerca e le modalità espositive devono mostrare capacità di acquisizione di informazioni e riferimenti teorici, di elaborazione di un percorso originale nella strutturazione e nell'argomentazione dei contenuti, autonomia e originalità dei giudizi, capacità comunicativa e proprietà di linguaggio.

Nome del responsabile del servizio agli studenti (mobilità, diritto allo studio, ecc.)

Segreteria Studenti: Maria Cristina Cefaratti (cefaratti@unimol.it)

Ufficio Relazioni Internazionali: Loredana Di Rubbo (loredana.dirubbo@unimol.it)

Settore Diritto allo Studio Universitario: Fiore Carpenito (carpenit@unimol.it)

Insegnamenti di lingua straniera

Il piano di studi prevede che lo studente sostenga la lingua inglese come lingua obbligatoria.

L'insegnamento delle lingue presso l'Università degli Studi del Molise è articolato secondo i livelli di competenze riconosciuti e descritti nel Quadro Comune Europeo di Riferimento (QCER). Il Quadro europeo prevede un livello elementare (A1-A2), un livello intermedio (B1-B2) e un livello avanzato (C1-C2).

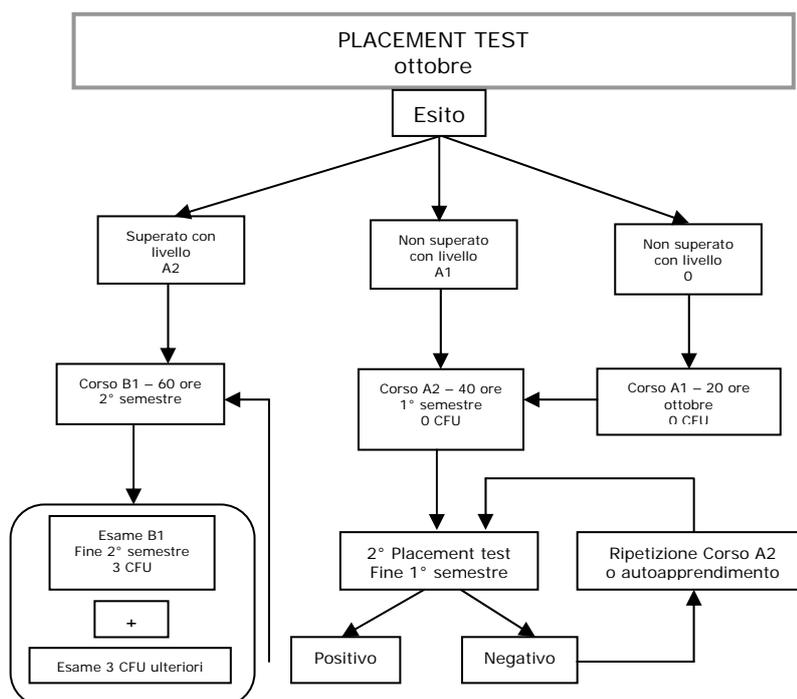
Ai fini del conseguimento della laurea in Economia Aziendale lo studente deve conseguire una preparazione linguistica almeno pari al livello B1 per la lingua inglese obbligatoria.

Lingua inglese obbligatoria

Per quanto riguarda la lingua inglese, prima dell'inizio dell'anno accademico, si effettuerà un *placement test*, per stabilire il livello di competenza degli studenti rispetto al livello elementare (A1 e A2).

In base all'esito del test, lo studente sarà indirizzato a frequentare un apposito corso di lingua inglese (vedi schema 1):

Schema 1: percorso formativo per la lingua inglese



- Se il test sarà superato, lo studente potrà frequentare il corso di lingua inglese B1. Tale corso, insegnato nel secondo semestre, si articola in due parti: 3 CFU per conseguire il livello B1 e 3 CFU di didattica finalizzata a perfezionare l'utilizzo delle competenze linguistiche nel campo della comunicazione per un totale di 78 ore.

- Nel caso in cui il *placement test* non venga superato si individuano due casi:

- a) lo studente è del tutto privo di conoscenze pregresse: in tal caso ha l'opportunità di frequentare nel primo semestre un corso di livello A1 (della durata di 20 ore) e un corso di livello A2 (della durata di 40 ore) che non prevedono l'attribuzione di crediti. Al termine del corso A2, lo studente sosterrà nuovamente un *placement test* e verrà ammesso al corso B1 se dimostrerà il raggiungimento del livello A2;
- b) lo studente risulta possedere al *placement test* competenze equivalenti al livello A1: pertanto ha l'opportunità di frequentare nel primo semestre un corso di livello A2

(della durata di 40 ore). Anche in questo caso l'ammissione al corso B1 è subordinata al superamento con un livello A2 di un secondo *placement test*.

Sia nel caso a) sia nel caso b) lo studente che al termine del primo semestre non avrà dimostrato di possedere il livello A2 può ripetere il corso A2 (l'anno successivo) oppure passare a forme autonome di autoapprendimento. In ogni caso, per essere ammesso al corso per il livello B1 lo studente dovrà superare il *placement test* con il livello A2.

Seconda lingua scelta dallo studente

All'inizio dell'anno accademico il Centro Linguistico di Ateneo effettuerà dei *placement test* obbligatori per la seconda lingua che lo studente intende scegliere (francese, spagnolo e tedesco).

In base all'esito, lo studente avrà la possibilità di frequentare il corso corrispondente alle abilità di cui è in possesso, in vista della preparazione dell'esame.

Se al *placement test* lo studente dimostra di possedere un livello di competenza linguistica di livello A1, potrà partecipare direttamente al corso A2 per la lingua francese e tedesca; se dimostra di possedere il livello A2 per la lingua spagnola accederà al corso B1. I corsi saranno della durata di 60 ore a cui si aggiunge un modulo di 18 ore per perfezionare l'utilizzo della lingua in ambito comunicativo. Successivamente lo studente potrà sostenere la prova di idoneità finale.

Se lo studente risulta privo di conoscenze pregresse, gli sarà offerta l'opportunità di frequentare un corso di livello A1 (della durata di 40 ore) per la lingua francese e tedesca e A2 per la lingua spagnola (anch'esso della durata di 40 ore). I corsi si svolgeranno nel 1° semestre e non prevedono l'attribuzione di crediti. Terminati i corsi A1 o A2, lo studente sosterrà nuovamente un *placement test*. Se il test sarà superato, lo studente potrà frequentare il corso per conseguire il livello A2 (per il francese e il tedesco) e B1 (per lo spagnolo). Tali corsi si svolgono nel 2° semestre.

Modalità di esame

Le sessioni di esame per tutti i corsi di lingua si svolgeranno due volte all'anno per un totale di 4 appelli. Gli esami verranno registrati sia sul libretto universitario (in base ai CFU previsti dallo specifico corso di studi dello studente) sia sul libretto linguistico (in base al livello del QCER).

Gli esami riguardano le 4 abilità (ascolto, conversazione, lettura, produzione scritta) e le conoscenze grammaticali.

L'attribuzione dei 6 CFU sarà effettuata quando lo studente avrà superato le due parti di esame e il voto corrisponderà alla media dei voti riportati nelle prove. Il superamento della prova scritta è condizione necessaria per accedere alla prova orale. Il contenuto di quest'ultima consentirà la verifica delle competenze previste dal livello B1 (inglese e spagnolo) dal livello A2 (francese e tedesco), nonché della

capacità di utilizzo delle lingue con riferimento al campo specifico della comunicazione.

Il superamento della prova di lingua inglese e della seconda lingua a scelta viene annotata nella carriera dello studente come idoneità che non comporta l'attribuzione di una votazione.

Gli esami di lingue si prenotano sull'aula virtuale utilizzando come cognome la parola *Lingue*. Gli esami sono elencati nella prima pagina dell'aula virtuale.

Ogni appello prevede una data per lo scritto e una per l'orale (in qualche caso scritto e orale si svolgono nello stesso giorno). Occorre prenotare separatamente sia lo scritto sia l'orale. L'accesso all'orale però è subordinato al superamento della prova scritta.

Programmi dei corsi

Per quanto concerne i programmi dei corsi di lingua, i periodi, gli orari di svolgimento e le modalità didattiche, nonché le date degli esami, gli studenti debbono fare riferimento alle informazioni fornite dal Centro Linguistico di Ateneo (CLA) mediante le apposite pagine web.

Riconoscimento crediti

Qualora lo studente avesse sostenuto e superato esami di lingua in precedenti percorsi universitari, oppure fosse in possesso di una certificazione linguistica rilasciata da un ente certificatore, può chiederne il riconoscimento presentando apposita domanda presso la Segreteria studenti.

Per ulteriori informazioni consultare la pagina web del sito del CLA:

http://serviziweb.unimol.it/pls/unimol/consultazione.mostra_pagina?id_pagina=5397

Informatica

L'insegnamento di informatica è articolato in moduli di 3 CFU ciascuno.

I° modulo: ECDL

Con il primo modulo lo studente conseguirà l'ECDL (European Computer Driving Licence), la Patente Europea del Computer. L'ECDL è un attestato riconosciuto a livello internazionale. Chi la consegue possiede le conoscenze di base, sia teoriche sia pratiche, necessarie per lavorare con un computer in maniera autonoma (da solo o in rete), svolgendo tutte le attività che possono essere richieste in un'azienda o necessarie per un lavoro individuale.

L'ECDL è inoltre un titolo valido ai fini dell'attribuzione di un punteggio nei concorsi statali per il pubblico impiego.

La patente (**ECDL Full**) viene rilasciata dopo il superamento di 7 esami, di cui uno teorico e sei pratici, corrispondenti ai 7 moduli in cui è strutturato il programma dell'ECDL:

1. Concetti di base dell'ICT; 2. Uso del computer e gestione dei file; 3. Elaborazione testi; 4. Fogli elettronici; 5. Uso delle basi di dati; 6. Strumenti di presentazione; 7. Navigazione e comunicazione in rete.

Ciascun esame può essere sostenuto separatamente in un arco di tempo di massimo 3 anni, ma si può anche decidere di sostenere tutte le prove in un'unica sessione d'esame.

Per sostenere l'esame il candidato deve essere in possesso di una speciale tessera, detta **Skills Card**, sulla quale saranno registrati i diversi esami man mano che saranno superati dal candidato. Gli esami vengono effettuati presso i Test Center dell'Ateneo attraverso l'utilizzo di un sistema gestito dall'AICA.

Il progetto promosso dall'Università degli Studi del Molise stabilisce quanto segue:
l'**attribuzione di 3 CFU** alla certificazione ECDL, che comporta, ai fini della carriera universitaria, il conseguimento di un'abilità informatica **senza attribuzione di voto**;
l'**obbligatorietà** dell'acquisizione dell'ECDL FULL per tutti gli immatricolati;
la **gratuità** della partecipazione degli immatricolati all'iniziativa a meno dei costi relativi ad eventuali ripetizioni degli esami non superati;
lo **svolgimento delle attività didattiche** presso le sedi dell'Ateneo di Campobasso, Termoli, Isernia e Pesche.

Il percorso formativo previsto per l'acquisizione della patente europea prevede **30 ore di attività** articolate come segue:

15 ore di lezioni frontali

15 ore di esercitazioni in laboratorio.

Gli studenti avranno a disposizione una piattaforma e-learning attraverso la quale potranno accedere ad un corso on-line appositamente realizzato.

I docenti, oltre alle lezioni frontali ed al supporto per lo svolgimento delle esercitazioni, garantiranno **30 ore di tutorato on-line** per l'assistenza agli studenti durante le attività effettuate tramite la piattaforma e-learning.

Gli studenti sono tenuti a prenotare e sostenere gli esami esclusivamente all'interno del **Test Center di riferimento** loro assegnato in base alla Facoltà di appartenenza.

Lo studente può sostenere gli esami dopo aver effettuato la prenotazione accedendo ad un servizio web appositamente predisposto. La prenotazione o la cancellazione ad un esame devono essere effettuate entro 5 giorni dalla data d'esame. Il sistema di prenotazione permette di scegliere l'orario, la data e la sede d'esame. Lo studente deve obbligatoriamente presentarsi nell'orario scelto altrimenti non potrà più sostenere l'esame nella stessa sessione.

L'assenza ingiustificata alla sessione di esame prenotata comporta la sospensione del diritto a sostenere gli esami nei due mesi successivi dalla data dell'assenza.

Per giustificare l'assenza lo studente dovrà presentare idonea documentazione o certificazione da consegnare ai laboratori ECDL.

Qualora uno studente fosse già in possesso dell'ECDL potrà chiederne il riconoscimento alla competente struttura didattica, mediante apposita domanda. In questo caso lo studente frequenterà soltanto il secondo modulo e sosterrà la prova finale.

Moduli successivi:

Il modulo o i moduli successivi (a seconda dell'indirizzo seguito) forniranno agli studenti di Economia aziendale competenze specifiche per utilizzare al meglio le potenzialità dei PC nella propria futura attività professionale.

Le attività formative sono gestite dal Centro di Ateneo per la Didattica e la Ricerca in Informatica (CADRI), che renderà note le modalità di fruizione della didattica e per ottenere l'ECDL mediante le proprie pagine web. I contenuti specifici dei moduli successivi al primo sono invece consultabili nell'apposita aula virtuale.

Prova finale

Il titolo di studio (laurea in Economia Aziendale) è conseguito a seguito di esame di laurea con una prova finale consistente nella discussione, davanti ad una Commissione, di un elaborato scritto, finalizzato alla sistematizzazione concettuale e/o applicativa di un tema assegnato, nell'ambito delle materie trattate nel corso di studi.

Offerta didattica A.A. 2010/2011

Nell'Anno Accademico 2010/2011 saranno attivati il primo anno, relativo agli studenti immatricolati nel 2010/2011, il secondo anno, relativo agli studenti immatricolati nel 2009/2010, e il terzo anno, relativo agli studenti immatricolati nel 2008/2009. L'offerta formativa è composta come segue.

CORSO DI LAUREA IN ECONOMIA AZIENDALE

(EX. D.M. 270/2004)

Immatricolati nell'A.A. 2010/2011

Curriculum Management

I Anno	Ins	SSD	CFU	Docente
1 Microeconomia	B	SECS-P/01	9	Rancan
2 Matematica generale	B-C	SECS-S/06	9	Badolati
3 Storia economica	B	SECS-P/12	9	Frangioni
4 Diritto privato e valori costituzionali	B	IUS/01	9	Piccinini
5 Economia aziendale	B	SECS-P/07	9	Salvatore
6 Lingua inglese	AAF	L-LIN/12	9	CLA
7 Informatica per l'azienda	AAF	INF/01	6	Montanaro
Numero insegnamenti		7	60	
Curriculum Quantitativo per le decisioni aziendali				

I Anno	Ins	SSD	CFU	Docenti
1 Microeconomia	B	SECS-P/01	9	Rancan
2 Matematica generale	B	SECS-S/06	9	Badolati
3 Statistica per le decisioni	C	SECS-S/01	9	Romagnoli
4 Diritto privato e valori costituzionali	B	IUS/01	9	Piccinini
5 Economia aziendale	B	SECS-P/07	9	Salvatore
6 Lingua inglese	AAF	L-LIN/12	9	CLA
7 A scelta dello studente			6	
Numero insegnamenti		7	60	

Curriculum Economico finanziario

I Anno	Ins	SSD	CFU	Docenti
1 Microeconomia	B	SECS-P/01	9	Rancan
2 Matematica generale	B	SECS-S/06	9	Badolati

3 Storia economica	B	SECS-P/12	9	Frangioni
4 Diritto privato e valori costituzionali	B	IUS/01	9	Piccinini
5 Economia aziendale	B	SECS-P/07	9	Salvatore
6 Lingua inglese	AAF	L-LIN/12	9	CLA
7 A scelta dello studente			6	
Numero insegnamenti			7	60

Immatricolati nell'A.A. 2009/2010
Curriculum Management

Il Anno				
1 Macroeconomia	C	SECS-P/01	9	Pozzolo
2 Statistica per le decisioni	C	SECS-S/01	9	Romagnoli
3 Gestione aziendale	B	SECS-P/08	9	Testa
4 Contabilità e bilancio	C	SECS-P/07	9	Salvatore
5 Demografia	AAF	SECS-S/04	6	Tomassini
6 Politica economica e del commercio internazionale oppure Economia delle aziende agroindustriali	C	SECS-P/02	9	Salvatici
	C	AGR/01		Fanelli
7 A scelta dello studente			9	
Numero insegnamenti			7	60

Curriculum Quantitativo per le decisioni aziendali

Il Anno				
1 Macroeconomia	C	SECS-P/01	9	Pozzolo
2 Informatica per l'azienda	AAF	INF/01	9	Montanaro
3 Metodi Matematici per l'economia oppure Matematica finanziaria	C	SECS-S/06	9	Campana
	C	SECS-S/06	9	Tretola
4 Contabilità e bilancio	C	SECS-P/07	9	Salvatore
5 Diritto del lavoro	C	IUS/07	6	De Marinis
6 Statistica per l'economia	C-AAF	SECS-S/03	9	Lupi
7 A scelta dello studente			9	
Numero insegnamenti			7	60

Curriculum Economico finanziario

Il Anno				
1 Macroeconomia	C	SECS-P/01	9	Pozzolo

2 Statistica per le decisioni	C SECS-S/01	9	Romagnoli
3 Gestione aziendale	C SECS-P/08	9	Testa
4 Contabilità e bilancio	C SECS-P/07	9	Salvatore
5 Economia delle aziende agroindustriali	C AGR/01	6	Fanelli
6 Statistica per l'economia	C SECS-S/03	9	Lupi
7 Politica economica e del commercio internazionale	C SECS-P/02	9	Salvatici
Numero insegnamenti		7	60

**Immatricolati nell'A.A. 2008/2009
Curriculum Management**

III Anno

1 Marketing	C	SECS-P/08	9	Mari
2 Organizzazione aziendale	C	SECS-P/10	9	Franco
3 Diritto commerciale	C	IUS/04	9	Fimmanò
4 Diritto del lavoro	C	IUS/07	9	De Marinis
5 Gestione delle imprese finanziarie	C	SECS-P/11	9	Birindelli
6 A scelta dello studente			9	
Prova finale			6	
Numero insegnamenti		6	60	

Curriculum Quantitativo per le decisioni aziendali

III Anno

1 Marketing	C	SECS-P/08	9	Mari
2 Gestione aziendale	C	SECS-P/08	9	Testa
3 Diritto commerciale	C	IUS/04	9	Fimmanò
4 Teoria del rischio	C	SECS-S/06	9	Badolati
5 Gestione delle imprese finanziarie	C	SECS-P/11	9	Birindelli
6 Modelli statistici per le ricerche di mercato	C	SECS-S/03	9	
Prova finale			6	
Numero insegnamenti		6	60	

Curriculum Economico finanziario

III Anno

1 Informatica per l'azienda	AAF	INF/01	9	Montanaro
2 Diritto commerciale	C	IUS/04	9	Fimmanò
3 Diritto del lavoro oppure	C	IUS/07	9	De Marinis
Diritto dell'Unione Europea	C	IUS/14	9	Pace
4 Gestione delle imprese finanziarie	C	SECS-P/11	9	Birindelli
5 Economia e politica monetaria e finanziaria oppure	C	SECS-P/01	9	Pozzolo
Economia industriale	C-	SECS-P/01	9	
	AAF			
6 A scelta dello studente			9	
Prova finale			6	
Numero insegnamenti		6	60	

Tipo di insegnamento (Ins) B = Base
C = Caratterizzante
AAF = Altre Attività Formative

Elenco degli insegnamenti a scelta libera attivati nell' A. A. 2010/11			
Sede di Campobasso:	SSD	Ore	Docenti
Criminologia clinica	MED/43	36	M. MARCHETTI
Diritto delle imprese in crisi	IUS/04	18	F. FIMMANO'
Diritto dell'informatica	IUS/01	54	S. GIOVA
Economia delle aziende e delle amministrazioni pubbliche	SECS-P/07	36	
Economia e sociologia delle aziende agroalimentari	AGR/01	36	R. M. FANELLI
Economia regionale	SECS-P/02	36	M. BAGARANI
Elementi di matematica attuariale	SECS-S/06	36	A. CAMPANA
Il diritto dei consumatori nella società dell'informazione	IUS/01	36	S. PICCININI
Metodi di valutazione economica	SECS-P/02	18	R. CELLERINO
Procedura amministrativa	IUS/09	36	F. BOCCHINI
Risorse energetiche e ambientali	SECS-P/13	36	F. CAVALLARO
Sociologia delle relazioni etniche	SPS/10	24	A. TAROZZI
Storia economica	SECS-P/12	24	M. GIAGNACOVO
Sede di Isernia:			
Diritto del commercio internazionale	IUS/13	36	B. DELI F. PERNAZZA
Diritto europeo della concorrenza e del mercato interno	IUS/14	36	L. F. PACE
Organizzazione internazionale	IUS/13	18	M. B. DELI
Sociologia dello sviluppo	SPS/07	36	A. TAROZZI
Storia del giornalismo	M-STO/04	36	G. PARDINI
Storia del Mezzogiorno	M-STO/04	36	G. CERCHIA
Sede di Termoli:			
Aree protette e biodiversità	BIO/03	36	A. STANISCI
Strategie d'impresa	SECS-P/08	36	F. TESTA

Insegnamenti Attivati nell'Anno Accademico 2010/2011

- Contabilità e bilancio
- Demografia
- Diritto commerciale
- Diritto del lavoro
- Diritto dell'unione europea
- Diritto privato e valori costituzionali
- Economia aziendale
- Economia delle aziende agroindustriali
- Economia e politica monetaria e finanziaria
- Economia industriale
- Gestione aziendale
- Gestione delle imprese finanziarie
- Informatica per l'azienda
- Lingua inglese
- Macroeconomia
- Marketing
- Matematica finanziaria
- Matematica generale
- Metodi matematici per l'economia
- Metodi statistici per le ricerche di mercato
- Microeconomia
- Organizzazione aziendale
- Politica economica e del commercio internazionale
- Statistica per l'economia
- Statistica per le decisioni
- Storia economica
- Teoria del rischio

Avvertenze

I curricula scientifici dei docenti sono rinvenibili nell'aula virtuale di Ateneo consultabile dal sito www.unimol.it e devono intendersi come parte integrante della presente guida.

L'orario delle lezioni ed il calendario didattico saranno pubblicati sul sito www.unimol.it nelle pagine dedicate alla Facoltà nonché nelle aule virtuali dei singoli insegnamenti che devono intendersi come parte integrante della presente guida

Programmi insegnamenti

A.A. 2010/2011	
Docente (Nome Cognome)	Claudia Salvatore
Corso di Studi	Economia Aziendale
Profilo (Indirizzo)	Management Quantitativo per le decisioni aziendali Economico Finanziario
Insegnamento	Contabilità e bilancio
CFU	9
Obiettivi	
<p>Il corso mira ad individuare i "principi" della Ragioneria riferibili alle varie procedure di rilevazione. Particolare enfasi viene data al principio della contabilità generale e del bilancio. Vengono esaminate le scritture contabili finalizzate alla rilevazione dei vari accadimenti gestionali al fine di delineare il reddito di periodo e il capitale netto di funzionamento. Ampia parte viene dedicata al bilancio d'esercizio e agli altri strumenti integrati di rilevazione aziendale, contabile ed extracontabile. Infine, vengono studiati i diversi linguaggi degli strumenti di rilevazione per la comunicazione degli accadimenti aziendali.</p>	
Programma	
<p>I modulo (3 cfu) – Il principio della contabilità generale Il sistema informativo aziendale. La Ragioneria e i suoi principi applicativi. Il principio della contabilità generale. Lo schema globale dell'attività dell'impresa. La natura dei valori e delle variazioni esprimenti le operazioni aziendali. La struttura del capitale e la composizione del reddito riferibili a vari intervalli temporali. Nozione di scrittura e nozione di conto. Il metodo della Partita Doppia applicato al sistema del capitale e del risultato economico del Maestro Aldo Amaduzzi. La classificazione delle scritture in relazione ai tempi di rilevazione dei fatti aziendali. Le rilevazioni di contabilità generale: le scritture di costituzione e di apertura, le scritture continuative e le scritture finali di chiusura (di completamento e di determinazione delle competenze, di epilogo al Conto Economico e di chiusura allo Stato Patrimoniale). La riapertura dei conti.</p> <p>Il modulo (3 cfu) – Il principio del bilancio d'esercizio Il principio del bilancio d'esercizio. I gruppi di interessi confluenti sul bilancio. L'evoluzione storica della funzione informativa del bilancio d'esercizio. Il fondamento logico della composizione del bilancio annuale. I limiti della funzione informativa del bilancio d'esercizio e gli strumenti per il loro superamento. Le modifiche al bilancio introdotte dalla riforma del diritto societario. I principi civilistici (generali e redazionali) del bilancio d'esercizio. Il contenuto del bilancio d'esercizio nella normativa civilistica. I criteri di valutazione. I rapporti tra normativa tributaria e disciplina civilistica.</p>	

<p>III modulo (3 cfu) – L'informativa economico-finanziaria esterna L'informativa economico-finanziaria esterna secondo la normativa civilistica, secondo i principi contabili nazionali ed internazionali. Gli strumenti integrati di rilevazione e i loro linguaggi. Il linguaggio contabile, extra-contabile e il linguaggio verbale.</p>	
<p>Bibliografia</p> <p>PAOLONE G. - De LUCA F., Le rilevazioni sistematiche di contabilità generale, Franco Angeli, Milano, 2010.</p> <p>PAOLONE G., Il bilancio di esercizio, Giappichelli, Torino, 2004.</p> <p>SALVATORE C., Il sistema degli strumenti integrati di rilevazione aziendale, FrancoAngeli, Milano, 2007 (cap. I e IV).</p>	
<p>Avvertenze (organizzazione corso ed eventuali materie propedeutiche consigliate)</p> <p>Il corso è articolato in lezioni teoriche e in esercitazioni. Per gli studenti frequentanti è prevista una prova scritta di fine corso.</p>	
Tipo Corso	Lezioni frontali/Esercitazioni
Tipo Esame	Prova scritta e orale
Lingua	Italiana

A.A. 2010/2011	
Docente (Nome Cognome)	Da definire
Corso di Studi	Economia Aziendale
Profilo (Indirizzo)	Management
Insegnamento	Demografia
CFU	6
Obiettivi	
<p>Il corso di demografia è finalizzato ad illustrare agli studenti gli strumenti necessari per procedere all'analisi ed all'interpretazione dei fenomeni demografici. Il corso si propone di descrivere la struttura e l'evoluzione della popolazione in diverse aree del pianeta. Vengono poi illustrati gli strumenti adatti per l'analisi dei processi di mortalità, fecondità e migrazioni e le teorie proposte per lo studio differenziale di tali fenomeni.</p>	
Programma	
<p>Definizioni, inquadramento generale, fonti di dati. Caratteristiche strutturali della popolazione (sesso ed età). La mortalità. Tavole di eliminazione. La mortalità infantile. Mortalità differenziale. Analisi della fecondità con riferimento alla prospettiva trasversale e longitudinale. Indicatori e trends di nuzialità. Teorie e misure per l'analisi delle migrazioni: Previsione demografiche. Standardizzazione. Analisi demografiche in Excel ed uso dell'atlante statistico dei comuni dell'ISTAT.</p>	
Bibliografia	
<p>M. Livi Bacci <i>Introduzione alla demografia</i>, Loescher, Torino, 1999 A. De Rose <i>Introduzione alla Demografia</i>, Carocci, 2001 C.Tomassini <i>Appunti del corso</i> (online)</p>	
Avvertenze	
<p>Il corso prevede una prova intercorso.</p>	
Tipo Corso	Lezioni frontali
Tipo Esame	Prova scritta
Lingua	Italiano, Inglese

A.A. 2010/2011	
Docente	Francesco Fimmano'
Corso di Studi	Economia aziendale
Profilo (Indirizzo)	Economico Finanziario; Management; Quantitativo per le decisioni aziendali
Insegnamento	Diritto commerciale
CFU	9
Obiettivi	
<p>La formazione teorica in ordine alle regole funzionamento del diritto privato dell'economia e alla disciplina analitica delle fattispecie concrete anche in chiave comparatistica.</p> <p>L'esame della casistica del diritto commerciale con particolare riferimento all'impresa, alle società, ai titoli di credito ed alle procedure concorsuali.</p>	
Programma	
<p>L'impresa. L'imprenditore ed il relativo statuto. Le categorie di imprenditori. L'azienda e la sua circolazione. I segni distintivi. Gli ausiliari. Le opere dell'ingegno e le invenzioni industriali. La disciplina della concorrenza. Le forme associative di diritto familiare. La concorrenza. I consorzi e le associazioni temporanee di imprese. Il Gruppo europeo di interesse economico.</p> <p>L'intermediazione finanziaria. L'intermediazione mobiliare. L'associazione in partecipazione.</p> <p>I titoli di credito. I titoli di credito in generale, la cambiale, l'assegno bancario, l'assegno circolare, l'assegno circolare.</p> <p>Le procedure concorsuali. La crisi dell'impresa commerciale. I presupposti del fallimento, la dichiarazione di fallimento, gli organi preposti al fallimento, gli effetti del fallimento, l'esercizio provvisorio dell'impresa, l'affitto di azienda, l'accertamento del passivo e dei diritti reali mobiliari dei terzi, la liquidazione e la ripartizione dell'attivo, il concordato preventivo, la liquidazione coatta amministrativa, l'amministrazione straordinaria delle grandi imprese in stato di insolvenza.</p> <p>Le società in generale. La società come schema funzionale e come paradigma organizzativo. La società semplice. La società in nome collettivo. La società in accomandita semplice. La società per azioni. I gruppi di società. La società a responsabilità limitata. La società in accomandita per azioni. Le società cooperative. La trasformazione, la fusione e la scissione.</p>	

Bibliografia	
G. CAMPOBASSO: Manuale di Diritto Commerciale, Utet, ultima edizione. oppure V. BUONOCORE, Manuale di Diritto commerciale, Giappichelli ed., ultima edizione.	
Tipo Corso	Didattica formale/lezioni frontali
Tipo Esame	Prova Orale
Lingua	Italiana

A.A. 2010/2011	
Docente (Nome Cognome)	Nicola De Marinis
Corso di Studi	Economia aziendale
Profilo (Indirizzo)	Quantitativo per le decisioni aziendali
Insegnamento	Diritto del lavoro
CFU	6
Obiettivi	
L'insegnamento sarà sviluppato in coerenza con lo specifico corso di laurea in cui il medesimo si inserisce, cosicché, ferma restando lo studio propedeutico dei fondamenti della materia, una particolare attenzione verrà dedicata all'analisi delle nuove forme di accesso al mercato del lavoro nonché alle problematiche inerenti la gestione dei rapporti di lavoro nell'impresa, ricomprendendovi i profili di carattere previdenziale.	
Programma	
<p>Programma</p> <p>I MODULO</p> <p>Le fonti, principi generali del diritto del lavoro e mercato del lavoro 1) Il lavoro nella Costituzione; 2) Legge e contratto collettivo; 3) Rappresentanza e rappresentatività sindacale; 4) Il diritto di sciopero; 5) Lo Statuto dei Lavoratori; 6) Le tipologie di lavoro flessibile, 7)La l.276/2003</p> <p>II MODULO</p> <p>Il rapporto di lavoro</p> <p>1) La costituzione del rapporto. Il contratto di lavoro subordinato. Il periodo di prova, 2) Lo svolgimento del rapporto di lavoro. L'obbligazione di lavorare. Mansioni e qualifiche, 3) Luogo e tempo della prestazione, 4)Potere direttivo e disciplinare del datore di lavoro, 5) L'obbligazione retributiva, 6) La sospensione del rapporto di lavoro, 7)L'estinzione del rapporto. I licenziamenti individuali ed il TFR; 8) I licenziamenti collettivi; 9) La tutela dei diritti dei lavoratori</p>	
Bibliografia	

A. Vallebona, Breviario di Diritto del Lavoro, Giappichelli, (Ultima edizione) N. De Marinis, Impresa e lavoro oltre la Legge Biagi "Vecchi e nuovi problemi della subordinazione", Giappichelli, Torino, 2008	
Tipo Corso	Didattica formale/lezioni frontali
Tipo Esame	Prova Orale
Lingua	Italiana

A.A. 2008/2009	
Docente (Nome Cognome)	Prof. Lorenzo Federico Pace
Corso di Studi	Economia Aziendale
Profilo (Indirizzo)	Economico Finanziario
Insegnamento	Diritto dell'Unione Europea
CFU	9
Anno	3°
Obiettivi	
<p>Il corso si propone di fornire agli studenti una visione dei principi fondamentali del diritto dell'Unione europea dopo l'entrata in vigore del Trattato di Lisbona. Il corso si articolerà in una parte generale dedicata agli aspetti istituzionali (fonti, ripartizione di competenze fra Unione e Stati, organi, funzioni, rapporti fra diritto dell'Unione e diritti nazionali) ed una parte speciale dedicata al diritto europeo della concorrenza</p> <p>E' previsto un esonero per i frequentanti. A tal fine è necessario che gli studenti si registrino sul sito www.european-law.it.</p>	
Programma	
<p>Il corso avrà ad oggetto lo studio, l'analisi e l'approfondimento dei settori più rilevanti del diritto comunitario. Verrà data, dunque, ampia considerazione, nel corso della parte generale, ai seguenti temi:</p> <ol style="list-style-type: none"> a. La genesi e lo sviluppo del processo di integrazione europea. b. La struttura e i principi fondamentali dell'Unione europea. c. Il sistema istituzionale dell'Unione europea. d. Le competenze dell'Unione europea. e. Gli atti delle Istituzioni dell'Unione europea. f. Il rapporto tra diritto dell'Unione europea e diritto degli Stati membri. g. La Corte di Giustizia dell'Unione europea e la tutela giurisdizionale. <p>Nell'ambito della parte speciale, invece, sarà approfondita la disciplina europea della concorrenza.</p>	
Bibliografia	

Per la parte generale:

L.F. PACE, Diritto europeo della concorrenza, Padova, Cedam,2007, limitatamente ai par. 1-3;

R. ADAM – A. TIZZANO, Lineamenti di Diritto dell'Unione europea, Torino, Giappichelli, 2010.

Per la parte speciale:

L.F. PACE, Diritto europeo della concorrenza, Padova, Cedam,2007, limitatamente ai par. 4-7;10-11;15; 16-21; 22-27;34-35; 38; 41-48;

Tipo Corso	Didattica formale/ lezioni formali
Tipo Esame	Prova scritta
Lingua	Italiana

A.A. 2010/2011	
Docente (Nome Cognome)	Piccinini Silvia
Corso di Studi	Economia aziendale
Profilo (Indirizzo)	Economico finanziario; Management; Quantitativo per le decisioni aziendali
Insegnamento	Diritto privato e valori costituzionali
CFU	9
Obiettivi	
<p>Il corso si propone di far conseguire allo studente la conoscenza dei principali istituti privatistici e l'acquisizione della consapevolezza della dimensione giuridica delle relazioni socio-economiche, alla luce dei principi costituzionali.</p> <p>METODO</p> <p>Il corso si svolgerà attraverso lo studio dei principali istituti giuridici, dei principi costituzionali, della giurisprudenza della Corte costituzionale.</p> <p>Saranno effettuate delle prove di valutazione del livello di acquisizione ottenuto durante il corso.</p>	
Programma	
<p>Parte istituzionale: saranno trattati gli istituti giuridici del diritto privato. In particolare: Le vicende della codificazione, i principi della Costituzione e il diritto privato; i soggetti e i diritti delle persone; il diritto di famiglia; i principi generali in materia di successioni; le donazioni.</p> <p>I fatti giuridici e l'attività dei soggetti; la rappresentanza; i beni e i diritti sui beni; il possesso; i rapporti di obbligazione.</p> <p>Il contratto; il fatto illecito e la responsabilità civile; altre fonti dell'obbligazione; l'impresa (ai fini dell'esame e relativamente a impresa, società, titoli di credito, contratti bancari, fallimento e procedure concorsuali sarà richiesta la conoscenza delle nozioni di base, rinviandone l'approfondimento al corso di Diritto commerciale).</p> <p>Parte speciale: lo studio della parte istituzionale sarà integrato con l'approfondimento di alcune tematiche particolari, quali la forma dei contratti, la causa, le nuove forme di genitorialità etc.</p>	
Bibliografia	

<p>Testi consigliati</p> <p>PARTE ISTITUZIONALE: UNO DEI SEGUENTI TESTI A SCELTA</p> <p>AA.VV.: Istituzioni di diritto Privato, a cura di BESSONE, Giappichelli, Torino (ultima edizione).</p> <p>TORRENTE, SCHLESINGHER: Manuale di diritto privato, Giuffrè, Milano (ultima edizione).</p> <p>NIVARRA, RICCIUTO, SCOGNAMIGLIO: Istituzioni di diritto privato, Giappichelli, Torino (ultima edizione).</p> <p>IUDICA, ZATTI: Linguaggio e regole del diritto privato, Cedam, Padova (ultima edizione).</p> <p>PERLINGIERI: Istituzioni di diritto civile, ESI, Napoli (ultima edizione).</p> <p>PARTE SPECIALE: UNO DEI SEGUENTI TESTI A SCELTA</p> <p>BIANCA C.M., Diritto civile, III, Il contratto, Giuffrè, Milano, 2000, cap. VIII, La causa, pp. 447- 497;</p> <p>IRTI, Idola Libertatis, Tre esercizi sul formalismo giuridico, Giuffrè, Milano, 1985, a scelta uno dei tre esercizi (I: pp. 3 – 48; II: pp. 49 – 74; III: pp. 79 – 92);</p> <p>PICCININI, Il genitore e lo status di figlio, Giuffrè, Milano, 1999, cap.IV, pp. 169- 236.</p>	
Tipo Corso	Didattica formale/lezioni frontali
Tipo Esame	Prova orale
Lingua	Italiana

A.A. 2010/2011	
Docente (Nome Cognome)	Claudia Salvatore
Corso di Studi	Economia Aziendale
Profilo (Indirizzo)	Management Quantitativo per le decisioni aziendali Economico Finanziario
Insegnamento	Economia Aziendale
CFU	9
Obiettivi	
<p>Il corso mira ad individuare i principi e i modelli che definiscono l'Economia Aziendale, introducendo i concetti ed il linguaggio base dell'analisi economico-aziendale nelle aziende di varia tipologia. Esso prende avvio dalla concezione sistemica dell'azienda che ha consentito di determinare le sue componenti, i suoi contenuti e di fissarne i principi, opportunamente coordinati, riguardanti la conduzione dei collegati rami aziendali. Il sistema degli strumenti integrati di rilevazione completa ed arricchisce la conoscenza degli accadimenti aziendali e fa sì che l'Economia Aziendale venga interpretata da un insieme di Discipline sia quantitative che qualitative.</p>	
Programma	
<p>L'inquadramento della disciplina e la concezione sistemica dell'azienda (crediti formativi n. 3)</p> <p>L'evoluzione degli studi sull'economia d'azienda. Le varie definizioni di azienda e le diverse tipologie aziendali. La concezione sistemica dell'azienda, la sua scomposizione in subsistemi e i collegamenti interattivi con il sistema-ambiente. L'Economia Aziendale e la Ragioneria nei loro interrelati contenuti. I legami tra il subsistema operativo ed il subsistema informativo alla luce degli strumenti integrati di rilevazione aziendale. Le altre diverse Discipline che arricchiscono l'informativa quantitativa e qualitativa aziendale e i relativi linguaggi.</p> <p>L'analisi dei subsistemi che concorrono a definire il sistema-azienda (crediti formativi n. 3)</p> <p>Il subsistema organizzativo nei suoi peculiari aspetti caratterizzanti. Il subsistema gestionale (o decisionale) nell'individuazione dei suoi collegati aspetti e dei relativi</p>	

modelli rappresentativi. Lo schema globale dell'attività dell'impresa. La natura dei valori e delle variazioni esprimenti le operazioni aziendali. La struttura del capitale e la composizione del reddito riferibili a vari intervalli temporali. Il subsistema informativo (o del controllo) nei suoi caratteri fondamentali.

I principi dell'economia aziendale pura (crediti formativi n. 3)

Il principio dell'equilibrio aziendale. I profili quali elementi identificativi dell'azienda. La funzione autorigeneratrice dei processi produttivi. La capacità di apprendimento e la conoscenza profonda. L'intelligenza emotiva, valorizzativa e manageriale nel quadro sistemico dei "principi". La comunicazione aziendale. La riunione sistemica dei "principi" dell'economia aziendale ed i collegamenti con i principi della ragioneria.

Bibliografia

PAOLONE G. - D'AMICO L. (a cura di), L'Economia Aziendale nei suoi principi parametrici e modelli applicativi, Giappichelli, Torino, 2008 (escluso cap. IV della parte seconda).

SALVATORE C., Il sistema degli strumenti integrati di rilevazione aziendale, Franco Angeli, Milano, 2007 (capitoli II e III).

Avvertenze (organizzazione corso ed eventuali materie propedeutiche consigliate)

Il corso è articolato in lezioni teoriche e in esercitazioni. Per gli studenti frequentanti è prevista una prova scritta di fine corso.

Tipo Corso	Didattica formale/lezioni frontali
Tipo Esame	Prova Orale
Lingua	Italiana

A.A. 2009/2010	
Docente (Nome Cognome)	Rosa Maria Fanelli
Corso di Studi	Economia aziendale
Profilo (Indirizzo)	Economico-Finanziario
Insegnamento	Economia delle aziende agroindustriali
CFU	6
Obiettivi	
<p>Il corso ha per oggetto l'analisi delle caratteristiche e dei problemi manageriali delle aziende agroindustriali. L'obiettivo è quello di fornire ai discenti una conoscenza articolata del sistema agroindustriale, delle sue componenti e delle connessioni con l'intero sistema economico nazionale ed europeo, strumenti interpretativi e conoscenze per svolgere un'analisi economico-finanziaria sia a livello di azienda agroindustriale, che di settore.</p>	
Programma	
<p>I Modulo (3 CFU)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Il sistema agroindustriale <ol style="list-style-type: none"> 1.1 Definizione, dimensione economica e livelli di analisi 1.2 Le componenti del SAI (settore agricolo, della trasformazione e della distribuzione) 1.3 L'evoluzione del SAI in relazione ai nuovi modelli di consumo alimentare 1.4 Gli strumenti interpretativi del SAI 1.5 Le filiere agroindustriali: alcuni casi studio significativi <p>II Modulo (3 CFU)</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. Strumenti, metodi di gestione e strategie aziendali <ol style="list-style-type: none"> 2.1 I fattori produttivi e l'analisi dell'efficienza aziendale 2.2 La strategia economico-finanziaria 2.3 Le strategie di integrazione e di concentrazione 	

2.4 I segmenti del mercato agroalimentare e le strategie di intervento 2.5 Il piano marketing	
Bibliografia (max 5 righe) (esempio: Autore, Titolo, Editore, Luogo, anno.)	
<p><u>I Modulo</u>: Mariani A. Viganò E. (a cura di), <i>“Il sistema agroalimentare dell’Unione Europea”</i>. Economia e politiche, Carocci Editore, Roma, 2002, Capp. I-III; Dispensa curata dal docente.</p> <p><u>II Modulo</u>: Foglio A., <i>“IL marketing agroalimentare”</i>, FrancoAngeli, Milano, 1997, Capp. I-X.</p>	
Tipo Corso	Lezioni frontali/Esercitazioni
Tipo Esame	Prova Orale
Lingua	Italiana

A.A. 2009/2010	
Docente (Nome Cognome)	Rosa Maria Fanelli
Corso di Studi	Economia aziendale
Profilo (Indirizzo)	Management
Insegnamento	Economia delle aziende agroindustriali
CFU	9
Obiettivi	
<p>Il corso ha per oggetto l'analisi delle caratteristiche e dei problemi manageriali delle aziende agroindustriali.</p> <p>L'obiettivo è quello di fornire ai discenti: una conoscenza articolata del sistema agroindustriale, delle sue componenti e delle connessioni con l'intero sistema economico nazionale ed europeo; strumenti interpretativi e conoscenze per svolgere un'analisi economico-finanziaria sia a livello di azienda agroindustriale, che di settore. Infine, l'esame delle politiche di settore consentirà di svolgere una valutazione degli effetti dell'intervento pubblico.</p>	
Programma	
<p>I Modulo (3 CFU)</p> <p>1. Il sistema agroindustriale</p> <p>1.1 Definizione, dimensione economica e livelli di analisi</p> <p>1.2 Le componenti del SAI (settore agricolo, della trasformazione e della distribuzione)</p> <p>1.3 L'evoluzione del SAI in relazione ai nuovi modelli di consumo alimentare</p> <p>1.4 Gli strumenti interpretativi del SAI</p> <p>1.5 Le filiere agroindustriali: alcuni casi studio significativi</p> <p>II Modulo (3 CFU)</p> <p>2. Strumenti, metodi di gestione e strategie aziendali</p> <p>2.1 I fattori produttivi e l'analisi dell'efficienza aziendale</p> <p>2.2 La strategia economico-finanziaria</p> <p>2.3 Le strategie di integrazione e di concentrazione</p> <p>2.4 I segmenti del mercato agroalimentare e le strategie di intervento</p> <p>2.5 Il piano marketing</p> <p>III Modulo (3 CFU)</p>	

<p>3. Le politiche per il sistema agroindustriale 3.1 La politica agricola comunitaria (P.A.C.) 3.2 La politica agro-ambientale dell'Unione Europea 3.2 Le politiche per la qualità 3.3 La politica per la sicurezza alimentare 3.4 L'utilizzo dei marchi 3.5 La certificazione di sistema e di prodotto: strumenti cogenti e volontari</p>	
Bibliografia	
<p><u>I Modulo</u>: Mariani A. Viganò E. (a cura di), <i>"Il sistema agroalimentare dell'Unione Europea"</i>. Economia e politiche, Carocci Editore, Roma, 2002, Capp. I-III; Dispensa curata dal docente. <u>II Modulo</u>: Foglio A., <i>"IL marketing agroalimentare"</i>, FrancoAngeli, Milano, 1997, Capp. I-X. <u>III Modulo</u>: Vieri S., <i>"Politica agraria comunitaria, nazionale, regionale"</i>, Edagricole, Bologna, 2001; Altro materiale didattico fornito dal docente.</p>	
Tipo Corso	Lezioni frontali/Esercitazioni
Tipo Esame	Prova Orale
Lingua	Italiana

A.A. 2010/2011	
Docente (Nome Cognome)	Alberto Franco Pozzolo
Corso di Studi	Economia Aziendale
Profilo (Indirizzo)	Economico finanziario
Insegnamento	Economia e politica monetaria e finanziaria
CFU	9
Obiettivi	
<p>Il corso si propone di fornire gli strumenti analitici e le conoscenze di base per comprendere il ruolo della moneta nell'economia. Particolare attenzione verrà rivolta all'analisi delle funzioni e delle caratteristiche degli intermediari finanziari, ai più diffusi strumenti finanziari e al meccanismo di formazione dei loro prezzi. La parte conclusiva del corso verrà dedicata all'analisi delle cause e delle conseguenze della recente crisi finanziaria.</p>	
Programma	
<p>Introduzione: i fondamenti Il ruolo e le funzioni della moneta Il sistema dei pagamenti e gli strumenti di pagamento Le funzioni del sistema finanziario e i principali operatori</p> <p>Parte prima: il trasferimento del valore nel tempo e i tassi di interesse Tassi interesse e tassi di rendimento La determinazione dei tassi di interesse di equilibrio in condizioni di certezza Il rischio e i tassi di interesse in condizioni di incertezza</p> <p>Parte seconda: le istituzioni finanziarie Le banche Le altre istituzioni finanziarie Il ruolo dell'informazione nei mercati finanziari</p> <p>Parte terza: la teoria monetaria La domanda e l'offerta di moneta Le banche centrali Obbiettivi e strumenti della politica monetaria</p>	

Parte quarta: le relazioni internazionali e la crisi I tassi di cambio La recente crisi finanziaria	
Bibliografia	
Mishkin, F. S., S. G. Eakins e G. Forestieri (2007), Istituzioni e mercati finanziari, Addison Wesley, ISBN 9788871923963 Altri testi di riferimento: Arcelli, M. (2008), L'economia monetaria e la politica monetaria dell'Unione Europea, Cedam De Grauwe, P., (2009), Economia dell'unione monetaria, Il Mulino Di Giorgio, G. (2007), Lezioni di Economia Monetaria, terza edizione, Cedam Onado, M. (2000), Mercati e intermediari finanziari - Economia e regolamentazione, Il Mulino	
Avvertenze (organizzazione corso ed eventuali materie propedeutiche consigliate)	
La comprensione degli argomenti trattati nel corso richiede una solida preparazione di base in macroeconomia; conoscenze di economia internazionale possono essere utili alla comprensione di alcuni argomenti Sono previste due prove intercorso. L'esame prevede una prova scritta obbligatoria e una orale.	
Tipo Corso	Lezioni frontali/Esercitazioni
Tipo Esame	Verifica in itinere scritta con domande scelta multipla; Prova scritta con domande scelta multipla e domande a risposta aperta; prova orale facoltativa
Lingua	Italiana

A.A. 2010/2011	
Docente (Nome Cognome)	
Corso di Studi	Economia Aziendale
Profilo (Indirizzo)	Economico finanziario
Insegnamento	Economia industriale
CFU	9
Obiettivi	
<p>Il corso si propone di fornire gli strumenti per comprendere le conseguenze per il sistema economico delle scelte delle imprese. Particolare attenzione verrà dedicata all'analisi delle conseguenze delle interazioni tra le diverse imprese che operano nei mercati e delle loro scelte strategiche, a seconda dei vincoli imposti dalle tecnologie di produzione e delle diverse caratteristiche dei prodotti. I diversi equilibri possibili verranno analizzati anche rispetto alle conseguenze sulla concorrenza e ai possibili interventi regolamentari.</p>	
Programma	
<p>Prima parte: I fondamenti Fondamenti microeconomici Fondamenti di teoria dell'impresa: massimizzazione dei profitti e altri obiettivi strategici Definizione e determinanti del potere di mercato delle imprese</p> <p>Seconda parte: le strategie semplici Le barriere all'entrata La differenziazione del prodotto La discriminazione di prezzo</p> <p>Terza parte: le strategie complesse e la regolamentazione Le relazioni verticali e orizzontali tra imprese La pubblicità Le politiche della concorrenza, della regolamentazione e la legislazione antitrust</p>	
Bibliografia	

Luis Cabral, (2002), Economia Industriale, Carocci, Roma Michele Grillo e Francesco Silva (1998), Impresa, Concorrenza e Organizzazione, Carocci, Roma	
Avvertenze (organizzazione corso ed eventuali materie propedeutiche consigliate)	
La comprensione degli argomenti trattati nel corso richiede una solida preparazione di base in microeconomia	
Tipo Corso	Lezioni frontali/Esercitazioni
Tipo Esame	Verifica in itinere scritta con domande scelta multipla; Prova scritta con domande scelta multipla e domande a risposta aperta; prova orale facoltativa
Lingua	Italiana

A.A. 2010/2011	
Docente (Nome Cognome)	Francesco Testa
Corso di Studi	Economia aziendale
Profilo (Indirizzo)	Economico finanziario Management Quantitativo per le decisioni aziendali
Insegnamento	Gestione aziendale
CFU	9
Obiettivi	
<p>Il corso si propone di fornire agli studenti gli strumenti teorici e applicativi per l'analisi delle diverse problematiche dell'impresa industriale, analizzata come sistema in rapporto ai componenti che coinvolgono l'ambiente competitivo.</p> <p>Viene definito un quadro di riferimento metodologico per lo studio dell'impresa dal punto di vista dell'analisi settoriale e competitiva, in un'ottica strategica, e delle funzioni aziendali, quali il marketing, la produzione, la logistica e la finanza.</p>	
Programma	
<p>Il programma prevede le seguenti parti:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Impresa e ambiente competitivo di riferimento. In questa parte del corso si affronta lo studio del rapporto fra l'impresa e l'ambiente competitivo, attraverso le metodologie di analisi strategica del settore (domanda, offerta) e lo studio delle tipologie del mercato finale, del sistema distributivo, delle forme di concorrenza, delle caratteristiche dei mercati di acquisto di beni e servizi. 2. Strategie e politiche di gestione competitiva. In questo modulo si studiano le principali alternative strategiche a disposizione dell'impresa per affrontare la competizione, e gli strumenti di analisi utili per la valutazione delle scelte; si affrontano inoltre, a livello di scelte politiche ed operative, i principali aspetti della gestione d'impresa, dal marketing alla produzione, dalla logistica alla finanza. 	
Bibliografia	
<p>Testi consigliati: F. Fontana, M. Caroli, Economia e Gestione delle imprese, McGraw-Hill, Ultima Edizione.</p>	

Avvertenze (organizzazione corso ed eventuali materie propedeutiche consigliate)	
<p>Il programma didattico è caratterizzato dall'interattività fra docente e studenti anche a mezzo di posta elettronica, dall'inserimento di gruppi di studenti in progetti innovativi di sviluppo, dall'organizzazione di testimonianze in aula di imprenditori e dirigenti d'impresa, dallo svolgimento di analisi di case-study. Il corso si conclude con una visita presso un'azienda. Propedeuticità: Economia aziendale</p>	
Tipo Corso	Lezioni, Case study, Seminari.
Tipo Esame	Per studenti frequentanti: prova scritta a termine del corso e esame finale orale. Per studenti non frequentanti: prova orale.
Lingua	Italiana

A.A. 2010/2011	
Docente (Nome Cognome)	Giuliana Birindelli
Corso di Studi	Economia Aziendale
Profilo (Indirizzo)	Management, Quantitativo per le decisioni aziendali, Economico Finanziario
Insegnamento	Gestione delle imprese finanziarie
CFU	9
Obiettivi	
<p>Il corso si propone di analizzare i fondamenti teorici e le caratteristiche funzionali delle imprese finanziarie. Specifica attenzione viene dedicata ai principi fondamentali della loro gestione, ai profili di rischio e redditività, nonché alle relazioni con i mercati finanziari. Tali profili di analisi vengono inquadrati nel contesto della struttura finanziaria dell'economia e della regolamentazione dettata per le varie categorie di intermediari.</p>	
Programma	
<ul style="list-style-type: none"> • Le funzioni del sistema finanziario; • la struttura finanziaria dell'economia; • le autorità di controllo del sistema finanziario; • la banca centrale e la politica monetaria; • la regolamentazione e la vigilanza sul sistema finanziario; • le funzioni e le caratteristiche degli strumenti finanziari; • le funzioni e la struttura dei mercati finanziari; • gli intermediari finanziari: le banche (funzioni, evoluzione normativa e gestionale), le società di intermediazione mobiliare, le società di leasing, le società di factoring, le società di credito al consumo, i fondi comuni di investimento, le imprese di assicurazione, i fondi pensione; • il rapporto banca-impresa: credito e servizi finanziari; • l'equilibrio economico e finanziario degli intermediari finanziari; <p>le nuove tendenze nella regolamentazione e nella gestione dei rischi bancari (la disciplina prudenziale per le banche: rischio di credito, rischi di mercato, rischio</p>	

operativo; richiami ad altre tipologie di rischio e alla revisione di Basilea 2)	
Bibliografia	
Per l'esame: G. Forestieri, P. Mottura, <i>il sistema finanziario</i> , Egea, Milano, 2009 (1° modulo da 3 CFU: capp. 1, 2, 3, 4, 5; 2° modulo da 3 CFU: capp. 6, 7, 8; 3° modulo da 3 CFU: capp. 9, 10)	
Per la consultazione: P. Bongini, M.L. Di Battista, L. Nieri, A. Patarnello, <i>Il sistema finanziario. Funzioni, istituzioni, strumenti e servizi</i> , il Mulino, Bologna, 2004. M. Onado, <i>Economia e regolamentazione del mercato finanziario</i> , il Mulino, Bologna, 2008. F. Tutino, G. Bastianini, M. Parascandolo, <i>La performance delle banche. Flussi informativi, analisi di gestione, valutazione</i> , Bancaria Editrice, Roma, 2005.	
Avvertenze	
Il corso, oltre ad affrontare le varie tematiche da un punto di vista teorico-dottrinale, intende caratterizzarsi per un approccio pratico, attingendo esempi e riferimenti dal mondo operativo. Nello svolgimento del corso verranno distribuite slides e altro materiale didattico a supporto della preparazione. Per il sostenimento dell'esame si consiglia vivamente di aver superato l'esame di "Economia Aziendale".	
Tipo Corso	Lezioni frontali/Esercitazioni
Tipo Esame	Prova orale
Lingua	Italiana

A.A. 2010/2011	
Docente (Nome Cognome)	Felice Montanaro
Corso di Studi	Economia Aziendale
Profilo (Indirizzo)	Management
Insegnamento	Informatica per l'azienda
CFU	3
Obiettivi	
Fornire allo studente i principi base delle architetture dei sistemi di calcolo: con riferimento alle architetture di semplici sistemi di elaborazione. Il corso intende fornire a tutti gli studenti una piattaforma di conoscenze comuni sui sistemi di calcolo sui quali possono successivamente innestarsi conoscenze più approfondite.	
Programma	
Il concetto di algoritmo I linguaggi per la programmazione di algoritmi Architettura dei sistemi informatici Hardware, Software, Ambiente di programmazione Il sistema operativo Funzioni di un sistema operativo Gestione di processi e memoria centrale, interruzioni I servizi Internet La PEC	
Bibliografia	
Testo consigliato: "Informatica arte e mestiere" Ceri Mandrioli Sbattella Mc Graw – Hill ISBN 88-386-0804-0 Montanaro Felice – Dispense	
Avvertenze (organizzazione corso ed eventuali materie propedeutiche consigliate)	
Il corso viene erogato in 8 unità didattiche di 2 ore ciascuna, è richiesta la patente europea del computer.	

Tipo Corso	Lezioni frontali . Dimostrazioni con computer e data display
Tipo Esame	Prova scritta con domande scelta multipla
Lingua	Italiana

A.A. 2010/2011	
Docente (Nome Cognome)	Felice Montanaro
Corso di Studi	Economia Aziendale
Profilo (Indirizzo)	Economico Finanziario; Quantitativo per le decisioni aziendali
Insegnamento	Informatica per l'azienda
CFU	6
Obiettivi	
Fornire allo studente i principi base delle architetture dei sistemi di calcolo: con riferimento alle architetture di semplici sistemi di elaborazione. Il corso intende fornire a tutti gli studenti una piattaforma di conoscenze comuni sui sistemi di calcolo, sui sistemi operativi e sulle basi di dati sui quali possono successivamente innestarsi conoscenze più approfondite	
Programma	
Il concetto di algoritmo I linguaggi per la programmazione di algoritmi Architettura dei sistemi informatici Hardware, Software, Ambiente di programmazione Il sistema operativo Funzioni di un sistema operativo Gestione di processi e memoria centrale, interruzioni Archivi e basi di dati Organizzazione degli archivi Basi di dati, linguaggio SQL (cenni) Linguaggio C (cenni) La firma digitale. Definizioni Sistemi per la creazione e la verifica di firme digitali Schema di firme Valore giuridico della firma digitale in Italia Vulnerabilità Documenti contenenti macro-istruzioni o codice eseguibile. La PEC	
Bibliografia	

Testo consigliato: "Informatica arte e mestiere" Ceri Mandrioli Sbattella Mc Graw – Hill ISBN 88-386-0804-0 Montanaro Felice – Dispense	
Avvertenze (organizzazione corso ed eventuali materie propedeutiche consigliate)	
Il corso viene erogato in 36 unità didattiche di 2 ore ciascuna, è richiesta la patente europea del computer.	
Tipo Corso	Lezioni frontali . Dimostrazioni con computer e data display
Tipo Esame	Prova scritta con domande scelta multipla
Lingua	Italiana

Lingue inglese

Il programma relativo alla lingua inglese è reperibile sul sito del Centro Linguistico di Ateneo (CLA).

A.A. 2010/2011	
Docente (Nome Cognome)	Alberto Franco Pozzolo
Corso di Studi	Economia Aziendale
Profilo (Indirizzo)	Economico finanziario Management Quantitativo per le decisioni aziendali
Insegnamento	Macroeconomia
CFU	9
Obiettivi	
<p>Il corso si propone di fornire gli strumenti analitici e le conoscenze di base per comprendere e interpretare le diverse fenomenologie macroeconomiche. Il corso è finalizzato allo studio del funzionamento e dei cambiamenti in atto nei sistemi capitalistici relativamente alle fluttuazioni cicliche e alle tendenze di lungo periodo. Il corso si prefigge inoltre di trasmettere ai discenti una visione articolata della disciplina e di stimolare riflessioni su problemi correnti e sulle decisioni di politica economica.</p>	
Programma	
<p>Parte prima: introduzione ed equilibrio di lungo periodo (3 crediti)</p> <ul style="list-style-type: none"> • La macroeconomia come scienza • I dati della macroeconomia • Il reddito nazionale • Moneta e inflazione • L'economia aperta • La disoccupazione <p>Parte seconda: la crescita economica (3 crediti)</p> <ul style="list-style-type: none"> • La crescita economica <p>Parte terza: le fluttuazioni economiche (3 crediti)</p> <ul style="list-style-type: none"> • La domanda aggregata e il modello IS-LM • La teoria del consumo e degli investimenti • Domanda e offerta di moneta • L'offerta aggregata 	

<ul style="list-style-type: none"> La recente crisi finanziaria e le politiche di stabilizzazione 	
Il debito pubblico	
Bibliografia	
Testo adottato: Mankiw, N.G. e M. P. Taylor (2008), Macroeconomia, Quinta edizione italiana, Zanichelli, ISBN 978-8808-16740-8, capitoli 1-20 Altri testi di riferimento: Jones, C. J. (2010), Macroeconomia. Crescita e crisi, Apogeo, ISBN: 9788850328352 Piga, G. (2009), Lezioni di macroeconomia, Seconda edizione, Giappichelli, ISBN 978-88-348-9402-6	
Avvertenze (organizzazione corso ed eventuali materie propedeutiche consigliate)	
Una solida preparazione in microeconomia facilita la comprensione degli argomenti trattati nel corso. Sono previste due prove intercorso. L'esame prevede una prova scritta obbligatoria e una orale.	
Tipo Corso	Lezioni frontali/Esercitazioni
Tipo Esame	Verifica in itinere scritta con domande scelta multipla; Prova scritta con domande scelta multipla e domande a risposta aperta; prova orale facoltativa
Lingua	Italiana

A.A. 2010/2011	
Docente (Nome Cognome)	Carlo Mari
Corso di Studi	Economia aziendale
Profilo (Indirizzo)	Management; Quantitativo per le decisioni aziendali
Insegnamento	Marketing
CFU	9
Obiettivi	
<ul style="list-style-type: none"> • Illustrare il ruolo della funzione marketing nelle imprese. • Fornire modelli concettuali e strumenti analitici per facilitare la formulazione e attuazione delle decisioni di marketing. • Migliorare le capacità decisionali. 	
Programma	
<p>Il corso esamina i fattori del processo decisionale di marketing (l'offerta, il prezzo, la distribuzione, la comunicazione) e approfondisce la formulazione della strategia di marketing (piano di marketing).</p> <p>Le lezioni sono integrate da frequenti attività di apprendimento individuali e di gruppo. In particolare è previsto l'utilizzo di esercizi e casi aziendali per aiutare gli studenti a sviluppare una visione critica dei temi trattati durante il corso.</p>	
Bibliografia	
<ul style="list-style-type: none"> • DE VITA P., <i>Marketing operativo e marketing strategico</i>, Utet, Torino, 1993. • MARI C., <i>Problemi di marketing. Applicazioni analitiche per l'apprendimento del marketing</i>, F. Angeli, Milano, 2001. 	
Avvertenze (organizzazione corso ed eventuali materie propedeutiche consigliate)	
Propedeuticità <ul style="list-style-type: none"> • Gestione aziendale (già Economia e gestione delle imprese) 	
Tipo Corso	Lezioni frontali/Esercitazioni
Tipo	Prova scritta e orale

Esame	
Lingua	Italiana

A.A. 2010/2011	
Docente (Nome Cognome)	Sonia Tretola
Corso di Studi	Economia Aziendale
Profilo (Indirizzo)	Quantitativo per le decisioni aziendali
Insegnamento	Matematica finanziaria
CFU	9
Anno	2°
Obiettivi	
Il corso di Matematica Finanziaria ha lo scopo di trattare metodi analitici e numerici relativi a movimenti di capitali quali rendite, ammortamenti e valutazioni di prestiti.	
Programma	
<ul style="list-style-type: none"> • MODULO A Operazioni e leggi finanziarie elementari: operazioni di capitalizzazione; operazioni di sconto; principali regimi finanziari: regime dell'interesse semplice, regime dello sconto commerciale, regime dell'interesse composto; tassi equivalenti e tasso nominale; modello matematico delle leggi finanziarie: forza d'interesse, forza di sconto; leggi finanziarie scindibili; rendite (posticipate, anticipate, differite e perpetue): valore attuale di una rendita, montante di una rendita; problemi sulle rendite: ricerca del tasso e metodo di iterazione, determinazione della durata n, determinazione della rata. • MODULO B Ammortamento dei prestiti indivisi: ammortamento graduale o progressivo, ammortamento francese, ammortamento italiano, ammortamento con quote di accumulazione, ammortamento americano. • MODULO C 	

Valutazione dei prestiti. Nuda proprietà ed usufrutto. Formula di Makeham. Scelta degli investimenti. T.A.N. T.A.E.G. Indici temporali. Cenni sulla gestione di un portafoglio obbligazionario.	
Bibliografia	
D'ECCLESIA, GARDINI: Appunti di Matematica Finanziaria, Giappichelli, Torino. F. CACCIAFESTA: Lezioni di Matematica Finanziaria Classica e Moderna, Giappichelli, Torino.	
Avvertenze (organizzazione corso ed eventuali materie propedeutiche consigliate)	
Bisogna aver superato prima l'esame di Matematica generale	
Tipo Corso	Lezioni, esercitazioni, seminari
Tipo Esame	Prova scritta e orale
Lingua	Italiana

A.A. 2010/2011	
Docente (Nome Cognome)	Ennio Badolati
Corso di Studi	Economia Aziendale
Profilo (Indirizzo)	Management Quantitativo per le decisioni aziendali Economico Finanziario
Insegnamento	Matematica Generale
CFU	9
Anno	1°
Obiettivi	
Si propone il fine di trattare gli argomenti matematici essenziali per la comprensione delle discipline quantitative quali: la statistica, l'economia e la teoria delle decisioni in campo economico e finanziario. Ma non va escluso il carattere conoscitivo della materia, che costituisce un aspetto fondamentale della cultura moderna.	
Programma	
<p>MODULO A (3 CREDITI) Richiami di matematica elementare (Algebra. Trigonometria. Logaritmi. Disequazioni) – Geometria analitica nel piano (Retta, cerchio e parabola. Cenni su ellisse ed iperbole) - Numeri ed insiemi numerici – Funzioni. Funzioni elementari e funzioni inverse – Limiti di funzioni – Proprietà dei limiti. Teoremi sui limiti – Limiti notevoli – Funzioni continue e punti di discontinuità.</p> <p>MODULO B (3 CREDITI) Calcolo differenziale (Derivazione, regole di derivazione e significato geometrico della derivata) – Differenziale ed approssimazione locale di una funzione – Applicazioni del calcolo differenziale (Funzioni monotone. Massimi e minimi. Forme indeterminate e teoremi dell'Hospital) – Teoremi di Rolle, Lagrange – Diagramma di una funzione.</p> <p>MODULO C (3 CREDITI) Cenni di analisi combinatoria – Successioni e serie numeriche (Convergenza e divergenza. Criteri di convergenza. Serie geometrica e serie armonica) – Calcolo integrale (Integrale indefinito. Funzione integrale. Integrale di Cauchy-Riemann. Teorema della media. Teorema di Torricelli-Barrow. Metodi di integrazione. Formula</p>	

di Bezout).	
Bibliografia	
MARCELLINI, SBORDONE: <i>Elementi di analisi I</i> , Liguori. AUREGGI, SQUELLATI: <i>Introduzione alla matematica generale</i> , Giappichelli. BELLINI, MERCANTI, MORENI, RAVASIO: <i>Metodi matematici-Esercizi</i> , Giappichelli.	
Avvertenze (organizzazione corso ed eventuali materie propedeutiche consigliate)	
Alle lezioni ed alle esercitazioni verranno aggiunte delle prove scritte intercorso. Viene consigliato di seguire il precorso di Matematica Generale.	
Tipo Corso	Lezioni, Esercitazioni, Seminari
Tipo Esame	Prova scritta e orale
Lingua	Italiana

A.A. 2010/2011	
Docente (Nome Cognome)	Antonella Campana
Corso di Studi	Economia aziendale
Profilo (Indirizzo)	Quantitativo per le decisioni aziendali
Insegnamento	Metodi matematici per l'economia
CFU	9
Obiettivi	
Obiettivo del corso è fornire agli studenti nozioni di base di algebra lineare e di calcolo differenziale per funzioni reali di due o più variabili reali.	
Programma	
<p>I modulo Vettori. Spazi vettoriali. Dipendenza e indipendenza lineare. Dipendenza lineare e dimensione dello spazio. Matrici e determinanti. Matrice inversa. Caratteristica di una matrice. Rango di un insieme di vettori. Prodotto scalare. Sistemi di equazioni lineari. Teoremi di Cramer e Rouché-Capelli. Sistemi omogenei. Autovalori e autovettori. Diagonalizzazione. Forme quadratiche.</p> <p>II modulo Funzioni reali di due variabili reali. Grafici e curve di livello. Funzione di produzione e isoquanti. Funzioni utilità e curve di indifferenza. Metrica e topologia. Distanza e intorni. Insiemi aperti e insiemi chiusi. Limiti e continuità. Derivate parziali del primo ordine e di ordine superiore. Differenziale totale. Gradiente. Matrice hessiana.</p> <p>III modulo Funzioni composte. Funzioni implicite. Punti stazionari. Estremi liberi. Selle. Estremi condizionati. Metodo dei moltiplicatori di Lagrange. Funzioni omogenee. Funzioni reali di n variabili reali. Estremi liberi. Selle. Estremi condizionati.</p>	
Bibliografia	

<p>A. BLASI (2001): <i>Matematica. Corso base per la Facoltà di Economia</i>, Ed. Kappa, Roma.</p> <p>BLASI A. (1999): <i>Matematica per le applicazioni economiche e finanziarie. Esercizi e complementi</i>, Ed. Kappa, Roma.</p>	
<p>Avvertenze (organizzazione corso ed eventuali materie propedeutiche consigliate)</p>	
<p>ESAME PROPEDEUTICO:</p> <p>Matematica Generale (9 CFU)</p>	
Tipo Corso	Lezioni frontali/Esercitazioni
Tipo Esame	Prova scritta e orale
Lingua	Italiana

A.A. 2010/2011	
Docente (Nome Cognome)	Claudio Lupi
Corso di Studi	Economia Aziendale
Profilo (Indirizzo)	Quantitativo per le decisioni aziendali
Insegnamento	Metodi statistici per le ricerche di mercato
CFU	9
Obiettivi	
<p>Il corso offre una trattazione di alcuni tra i principali metodi statistici per le ricerche di mercato. Al termine del corso gli studenti avranno appreso i fondamenti teorici dei modelli quantitativi per il marketing e dovranno essere in grado di applicare in modo autonomo le tecniche studiate utilizzando un software statistico.</p>	
Programma	
<p>Il programma è incentrato sullo studio dei modelli quantitativi per il marketing.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Dati e modelli per le ricerche di mercato • Analisi per dati di scelta dicotomica • Modelli di scelta tra più prodotti • Analisi per variabili troncate e censurate • <i>Count data</i> 	
Bibliografia	
<p>P.H. Franses e R. Paap, <i>Quantitative Models in Marketing Research</i>, Cambridge University Press, Cambridge (UK), 2001. Materiale a cura del docente.</p>	
Avvertenze (organizzazione corso ed eventuali materie propedeutiche consigliate)	
<p>Il programma del corso assume la conoscenza della statistica di base, sia descrittiva che inferenziale. In particolare, si assumono noti i concetti di probabilità, variabile casuale, media condizionata, regressione lineare, test di ipotesi, nonché le principali distribuzioni di probabilità. Pur non essendo strettamente un pre-requisito, la conoscenza degli argomenti trattati nel corso di "Statistica per l'economia" è fortemente consigliata. Durante il corso saranno sviluppati esempi di applicazioni utilizzando un software statistico.</p>	
Tipo Corso	Didattica formale/lezioni frontali

Tipo Esame	Prova scritta
Lingua	Italiana

A.A. 2010/2011	
Docente (Nome Cognome)	Antonella Rancan
Corso di Studi	Economia Aziendale
Profilo (Indirizzo)	Economico Finanziario; Management; Quantitativo per le decisioni aziendali
Insegnamento	Microeconomia
CFU	9
Obiettivi	
<p>Il corso affronta lo studio dei comportamenti individuali degli agenti economici (consumatori e imprese), e delle forme di mercato nelle quali si trovano a interagire (concorrenza perfetta, monopolio, concorrenza imperfetta).</p> <p>Il corso si propone di fornire allo studente gli strumenti analitici di base per comprendere e interpretare, sotto l'aspetto microeconomico, il funzionamento del sistema economico e dei principali fenomeni che in esso si manifestano.</p>	
Programma	
<p>INTRODUZIONE: pensare da economisti.</p> <p>DOMANDA E OFFERTA: analisi della domanda e dell'offerta e dell'equilibrio di mercato.</p> <p>TEORIA DEL CONSUMATORE: preferenze del consumatore, curve di indifferenza ed equilibrio di massima utilità; derivazione della curva di domanda individuale ed aggregata; surplus del consumatore, elasticità della domanda; scelta intertemporale e scelta in condizioni di incertezza.</p> <p>TEORIA DELL'IMPRESA: la funzione della produzione; teoria dei costi di breve e di lungo periodo.</p> <p>FORME DI MERCATO: concorrenza perfetta, monopolio, concorrenza, imperfetta.</p> <p>EQUILIBRIO DI MERCATO E BENESSERE: equilibrio generale ed efficienza dei mercati; esternalità e teorema di Coase; intervento pubblico.</p>	
Bibliografia	
<p>ROBERT H. FRANK, <i>Microeconomia: comportamento razionale, mercato, istituzioni</i>, V ed., McGraw-Hill Libri Italia, Milano, 2010, capp. 1-6; 9-13; 15-17.</p>	
Tipo Corso	Lezioni frontali/esercitazioni

Tipo Esame	Prova scritta con domande scelta multipla/esercizi; prova orale facoltativa
Lingua	Italiana

A.A. 2010/2011	
Docente (Nome Cognome)	
Corso di Studi	
Profilo (Indirizzo)	
Insegnamento	Modulo per l'acquisizione dell' ECDL
CFU	3
Obiettivi	
<p>L'obiettivo generale dell'insegnamento, finalizzato all'acquisizione della certificazione ECDL, è di contribuire alla alfabetizzazione informatica di massa. L'ECDL è un attestato riconosciuto a livello internazionale, che certifica le conoscenze di base, sia teoriche sia pratiche, necessarie per lavorare con un computer in maniera autonoma (da solo o in rete). Nello specifico l'obiettivo dell'insegnamento è diretto a:</p> <ul style="list-style-type: none"> • elevare il livello di competenza nell'uso dell'informatica sia di chi già fa parte della forza-lavoro sia di chi aspira ad entrarvi ; • accrescere la produttività di tutti coloro che hanno bisogno di usare il computer · consentire un miglior ritorno degli investimenti nelle tecnologie dell'informazione; • garantire che tutti gli utenti di computer comprendano come esso possa essere utilizzato efficientemente e conoscano i problemi di qualità connessi all'impiego di tale strumento; • fornire una qualificazione che consenta a chiunque, indipendentemente dalla sua formazione di base, di essere parte della Società dell'Informazione 	

Programma

La certificazione ECDL viene rilasciata dopo il superamento di 7 esami riguardanti i seguenti argomenti:

1. Concetti di base dell'ICT;
2. Uso del computer e gestione dei file;
3. Elaborazione testi;
4. Fogli elettronici;
5. Uso delle basi di dati;
6. Strumenti di presentazione;
7. Navigazione e comunicazione in rete.

I programmi dei singoli moduli d'esame sono dettagliati in un documento denominato Syllabus disponibile sul sito ufficiale del progetto Ecdl (www.ecdl.it).

Bibliografia

Dispense del docente;

Contenuti didattici disponibili sulla piattaforma elearning;

Qualsiasi libro di testo relativo alla certificazione ECDL su cui è apposto, in copertina, il logo ECDL con la scritta "Materiale didattico validato da AICA" e che faccia riferimento alla versione 5.0 del syllabus.

Avvertenze

L'insegnamento rientra nel progetto di "centralizzazione di tutte le attività didattiche per l'informatica e della relativa certificazione" promosso dall'Università degli Studi del Molise e gestito dal C.A.D.R.I., (Centro di Ateneo per la Didattica e la Ricerca in Informatica). Il progetto prevede, in particolare, la partecipazione al percorso formativo finalizzato all'acquisizione della certificazione ECDL, alla quale vengono attribuiti 3 CFU.

Per sostenere gli esami, il candidato deve essere in possesso di una speciale tessera, detta **Skills Card (che ha una valenza di 3 anni)**, sulla quale sarà registrato il superamento degli stessi.

Per lo svolgimento degli esami, che possono essere sostenuti dagli studenti in una o più sessioni, gli studenti devono recarsi presso i Test Center dell'Ateneo ubicati presso le sedi dell'Ateneo di Campobasso, Termoli e Pesche.

L'organizzazione dei suddetti esami è gestita di concerto con l'AICA, Associazione Italiana per l'Informatica e il Calcolo Automatico, che rappresenta l'Italia nel CEPIS (Council of European Professional Informatics Societies).

La partecipazione all'iniziativa è gratuita per gli studenti a meno dei costi relativi ad eventuali ripetizioni degli esami non superati.

Il percorso formativo dell'insegnamento prevede **30 ore di attività** articolate in:

- 15 ore di lezioni frontali;
- 15 ore di esercitazioni in laboratorio.

Gli studenti avranno a disposizione una piattaforma e-learning attraverso la quale potranno accedere ad un corso on-line appositamente realizzato.

I docenti, oltre alle lezioni frontali e al supporto per lo svolgimento delle esercitazioni, garantiranno **30 ore di tutorato on-line** per l'assistenza agli studenti tramite la piattaforma e-learning. Le **attività didattiche** si terranno presso le sedi dell'Ateneo di Campobasso, Termoli, Isernia e Pesche.

Lo studente può sostenere gli esami dopo aver effettuato la prenotazione utilizzando un specifico servizio web, accessibile all'indirizzo www.cadri.unimol.it/fad tramite le credenziali fornite all'atto dell'immatricolazione. La prenotazione o la cancellazione ad un esame devono essere effettuate entro 5 giorni dalla data d'esame. Il sistema di prenotazione permette di scegliere la sede, la data e l'orario. Lo studente deve obbligatoriamente presentarsi nell'orario scelto altrimenti non potrà più sostenere l'esame nella stessa sessione.

L'assenza ingiustificata alla sessione di esame prenotata comporta la sospensione del diritto a sostenere gli esami nei due mesi successivi dalla data dell'assenza. Nell'eventualità in cui l'assenza sia giustificabile, lo studente dovrà presentare idonea documentazione o certificazione da consegnare ai laboratori ECDL.

Qualora uno studente fosse già in possesso dell'ECDL potrà chiederne il

riconoscimento alla competente struttura didattica, mediante apposita richiesta.	
Tipo Corso	Lezioni frontali/Esercitazioni
Tipo Esame	Prova pratica
Lingua	Italiana

A.A. 2010/2011	
Docente (Nome Cognome)	
Corso di Studi	Economia Aziendale
Profilo (Indirizzo)	Management
Insegnamento	Organizzazione aziendale
CFU	9
Obiettivi	
<p>Obiettivo principale del corso é quello di affrontare, dal punto di vista teorico, metodologico e applicativo, le problematiche organizzative connesse ai diversi contesti aziendali. Il "sistema di business" sarà analizzato con un approccio multidimensionale che individua e prende in esame la varietà di soggetti che caratterizzano i differenti e progressivi livelli di analisi organizzativa (individuo, gruppo, azienda, network).</p>	
Programma	
<p>Il corso di Organizzazione aziendale, che si articola in 54 ore di didattica, per un totale di 9 crediti, è strutturato sulla base di tre moduli didattici:</p> <p>Primo Modulo (3 CFU) Sono affrontati i temi di base per l'analisi e il disegno dei processi di divisione del lavoro e di coordinamento fra più soggetti di un sistema economico. Lo studio si concentra sulla definizione dei confini organizzativi, sull'individuo e sugli aspetti relativi alla microstruttura del lavoro. Nel modulo è inoltre presentata una rassegna dei principali filoni di studio organizzativi con un approfondimento sulle teorie classiche, le teorie contingenti, le teorie neo-istituzionaliste e quelle ecologiche.</p> <p>Secondo Modulo (3 CFU) L'attenzione è focalizzata sulle caratteristiche del gruppo di lavoro inteso come livello organizzativo intermedio tra l'individuo e l'azienda. Il gruppo è studiato sia per l'aspetto dell'assetto, sia per quello dei meccanismi di relazione e di funzionamento che si sviluppano al suo interno. Durante questo modulo i partecipanti al corso sono impegnati in un'attività di laboratorio organizzativo, inerente l'approfondimento di temi specifici legati all'ambito dell'organizzazione aziendale.</p> <p>Terzo Modulo (3 CFU) Sono presentati i principali strumenti di progettazione delle strutture e dei meccanismi organizzativi per il coordinamento, il controllo e il cambiamento delle forme aziendali e interaziendali. Al livello azienda sono analizzati i concetti di infrastruttura, sociostruttura e sovrastruttura, attraverso l'esame delle loro componenti costitutive. Al livello network sono sviluppate le tematiche interaziendali</p>	

per identificare le interdipendenze esistenti fra l'azienda e gli altri attori del sistema economico e per impostare adeguate soluzioni di coordinamento. In questo modulo sono inoltre affrontate le tematiche relative al cambiamento organizzativo e alcuni metodi e tecniche di analisi e di intervento organizzativo.

Bibliografia

de Vita P., Mercurio R., Testa F., Organizzazione aziendale: assetto e meccanismi di relazione, Giappichelli, Torino, 2007.

Costa G., Nacamulli R. C. D. (a cura di), Manuale di organizzazione aziendale, Volume V, Utet, Torino, 1996, (capitoli 9, 10, 11, 12 e 13).

Lecture consigliate per un approfondimento:

Costa G., Nacamulli R. C. D. (a cura di), Manuale di organizzazione aziendale, UTET, Torino, 1997.

Daft R., Organizzazione aziendale, Apogeo, Milano, 2010.

Avvertenze (organizzazione corso ed eventuali materie propedeutiche consigliate)

Propedeuticità:

Economia aziendale

Metodologie e determinazioni quantitative di azienda

Economia e gestione delle imprese

Tipo Corso	Lezioni, Esercitazioni, Seminari
Tipo Esame	Relazioni inerenti le lezioni svolte, esame finale orale
Lingua	Italiana

A.A. 2010/2011	
Docente (Nome Cognome)	Luca Salvatici
Corso di Studi	Economia Aziendale
Profilo (Indirizzo)	Economico finanziario; Management
Insegnamento	Politica economica e del commercio internazionale
CFU	9
Obiettivi	
<p>I recenti andamenti dell'economia mondiale ripropongono il dibattito sui vantaggi del libero scambio e del protezionismo. Sebbene il corso ponga l'accento sulla teoria del commercio internazionale, è privilegiata l'analisi dei concetti e la loro applicazione piuttosto che la formalizzazione teorica. Viene enfatizzata la rilevanza dell'analisi per l'interpretazione del mondo attuale e durante il corso saranno indicate una serie di letture integrative relative ai dibattiti correnti di politica economica.</p>	
Programma	
<ul style="list-style-type: none"> • Commercio internazionale: uno sguardo d'insieme • Produttività del lavoro e vantaggi comparati: il modello ricardiano • Dotazione di risorse, vantaggio comparato e distribuzione del reddito • Un modello generale del commercio internazionale • Economie di scala, concorrenza imperfetta e commercio internazionale • La mobilità internazionale dei fattori • Gli strumenti della politica commerciale • L'Economia politica della politica commerciale • La politica commerciale nei paesi in via di sviluppo • Controversie sulla politica commerciale • Contabilità nazionale e bilancia dei pagamenti <p>I frequentanti svolgeranno esercitazioni nell'aula informatica utilizzando una versione ridotta del modello di equilibrio generale calcolabile del Global Trade Analysis Project.</p>	

Bibliografia	
Paul R. Krugman e Maurice Obstfeld, <i>Teoria e politica del commercio internazionale</i> , Pearson, Milano, 2007	
Avvertenze (organizzazione corso ed eventuali materie propedeutiche consigliate)	
Il corso non richiede un'approfondita conoscenza della teoria economica ma è altamente consigliabile che gli studenti abbiano superato un corso sui principi della microeconomia. La capacità di comprendere testi in inglese è assai utile così come una certa familiarità con l'uso del computer.	
Lingua	Italiana

A.A. 2010/2011	
Docente	Luca Romagnoli
Corso di Studi	Economia Aziendale
Profilo	Economico finanziario; Management; Quantitativo per le decisioni aziendali
Insegnamento	Statistica per le decisioni
CFU	9
Obiettivi	
Il corso intende fornire le nozioni teoriche e le tecniche applicative di base della statistica descrittiva ed inferenziale. Gli esempi sono rivolti principalmente ad applicazioni in campo economico e manageriale.	
Programma	
<p>Modulo 1. Concetti introduttivi. Rilevazione e classificazione dei dati. Presentazione sintetica dei dati: rappresentazione tabellare e grafica delle distribuzioni statistiche univariate e bivariate. Rapporti statistici e numeri indici semplici e complessi. Analisi descrittive su distribuzioni univariate. Indici di posizione: i principali valori medi. Indici di variabilità: misure di dispersione e disuguaglianza. Approssimazione di una distribuzione empirica con una curva teorica: la curva normale. Misure di asimmetria e disnormalità.</p> <p>Modulo 2. Le variabili statistiche doppie: distribuzione congiunta e distribuzioni condizionate e marginali; valori medi condizionati. Relazioni tra le componenti di una variabile statistica doppia: concetto di indipendenza in generale ed in media. Analisi della dipendenza: la regressione lineare. Analisi dell'interdipendenza: il coefficiente di correlazione lineare e gli indici di cograduazione. Analisi delle mutabili statistiche. Nozioni di calcolo delle probabilità. Spazio degli esiti ed eventi di un esperimento. Probabilità e frequenza. Probabilità condizionata ed indipendenza. Teorema di Bayes. Definizione di variabile casuale e valori caratteristici delle variabili casuali discrete e continue. Principali variabili casuali discrete (Bernoulli, Binomiale, Poisson) e principali variabili casuali continue (Normale e normale standard, Chi-quadrato, T di Student, F di Snedecor-Fisher).</p> <p>Modulo 3. Introduzione alla statistica inferenziale: campionamento e universo dei campioni. Campione casuale e calcolo delle probabilità. Distribuzione delle statistiche</p>	

<p>campionarie. Inferenza parametrica: teoria degli stimatori; stima puntuale dei parametri; intervalli di confidenza; test delle ipotesi. Problemi di inferenza su medie e su frequenze. Cenni di inferenza non parametrica.</p>	
<p>Bibliografia</p>	
<p>Girone G. "Statistica". Cacucci ed., Bari, 2009.</p>	
<p>Avvertenze</p>	
<p>Pur non essendo previste esplicite propedeuticità, si presuppone la conoscenza di alcuni argomenti del corso di matematica generale: il concetto di funzione reale di una variabile; il concetto di derivata di funzioni di una variabile, nonché quello di derivate parziali delle funzioni di due o più variabili, insieme alle regole di derivazione; il concetto di integrale definito e suo significato geometrico.</p>	
Tipo Corso	Lezioni frontali/Esercitazioni
Tipo Esame	Prova scritta e orale
Lingua	Italiana

A.A. 2010/2011	
Docente (Nome Cognome)	Claudio Lupi
Corso di Studi	Economia Aziendale
Profilo (Indirizzo)	Quantitativo per le decisioni aziendali Economico-finanziario
Insegnamento	Statistica per l'economia
CFU	9
Obiettivi	
Al termine del corso gli studenti avranno appreso i fondamenti teorici della materia e dovranno essere in grado di sviluppare in modo autonomo semplici modelli statistici per l'analisi economica sia in ambito micro (dati sezionali) che macro (serie storiche).	
Programma	
Richiami di algebra lineare. Il problema della definizione del modello statistico. Il modello di regressione lineare con regressori multipli. Gli stimatori OLS e GLS. Verifica di ipotesi nel modello lineare. Test di specificazione. Tecniche grafiche di analisi del modello di regressione. Elementi di analisi per le serie temporali.	
Bibliografia	
J.H. Stock e M.W. Watson, Introduzione all'econometria (seconda edizione). Pearson Prentice Hall, Milano, 2009.	
Materiale a cura del docente.	
Avvertenze (organizzazione corso ed eventuali materie propedeutiche consigliate)	

Il programma del corso assume la conoscenza della statistica di base al livello trattato nel corso di "Statistica per le decisioni". In particolare, si assumono noti i concetti di probabilità, variabile casuale, media condizionata, regressione lineare, test di ipotesi, nonché le principali distribuzioni di probabilità.

Durante il corso saranno illustrate applicazioni che richiederanno l'uso di un software statistico. L'uso del software sarà illustrato a lezione.

Tipo Corso	Didattica formale/lezioni frontali
Tipo Esame	Prova scritta
Lingua	Italiana

A.A. 2010/2011	
Docente (Nome Cognome)	Luciana Frangioni
Corso di Studi	Economia aziendale
Profilo (Indirizzo)	Management Economico Finanziario
Insegnamento	Storia economica
CFU	9
Obiettivi	
Fornire agli studenti del primo anno i fondamenti dell'origine dei principali istituti economici che ancor oggi utilizziamo nell'agire d'impresa. Fondamenti ricavati direttamente con l'analisi di fonti prevalentemente inedite.	
Programma	
Primo modulo (3 CFU): Le fonti per la storia economica.	
Secondo modulo (3 CFU): Azienda, banca, commercio, trasporti.	
Terzo modulo (3 CFU): Attività produttive agricole e non agricole.	
Bibliografia	
Luciana FRANGIONI, Dispense di storia economica, Università degli Studi del Molise, Campobasso, Edizione 2008.	
Antonella FIORENTINO, Il ruolo del commercio di commissione nel basso Medioevo, Torino, Giappichelli, 2007	
Tipo Corso	Didattica frontale
Tipo Esame	Orale
Lingua	Italiana

A.A. 2009/2010	
Docente (Nome Cognome)	Ennio Badolati
Corso di Studi	Economia Aziendale
Profilo (Indirizzo)	Quantitativo per le decisioni aziendali
Insegnamento	Teoria del Rischio
CFU	9
Obiettivi	
Il corso si propone di analizzare il rischio connesso alle attività attuariali attraverso i più recenti strumenti quali l'analisi dell'esborso, il calcolo del premio e la probabilità di rovina.	
Programma	
Richiami di matematica generale. Elementi di analisi combinatoria. Integrazione numerica: formule di Bézout e di Simpson. Prove ripetute e variabile casuale di Jakob Bernoulli. Variabile casuale di Poisson. Principali distribuzioni per le somme a rischio (esponenziale negativa, Erlang e gaussiana). Problema di Lehmann. Calcolo del premio. Cenni sulle funzioni di Rovina.	
Bibliografia	
DICKSON D.: <i>Insurance risk and ruin</i> , Cambridge University Press.	
Avvertenze	
Alle lezioni ed alle esercitazioni verranno aggiunte delle prove scritte intercorso. Si consiglia di rivedere i concetti fondamentali del corso di Matematica Generale.	
Tipo Corso	Lezioni, Esercitazioni, Seminari
Tipo Esame	Prova scritta e orale
Lingua	Italiana

**Insegnamenti a scelta libera attivati nell'A.A. 2010/2011 nella
sede di Campobasso**

A.A. 2010/2011	
Docente (Nome Cognome)	Marco Marchetti
Corso di Studi	A scelta
Profilo (Indirizzo)	
Insegnamento	Criminologia clinica
CFU	6
Obiettivi	
<p>Il corso intende fornire agli studenti gli strumenti di base per comprendere il comportamento criminale dal punto di vista biopsicologico. In particolare verranno analizzati alcuni dei più rilevanti comportamenti criminali quali l'omicidio del singolo, gli omicidi seriali, gli omicidi di massa, l'infanticidio, la violenza sessuale, il sadismo sessuale, la violenza domestica, l'abuso sui minori, il bullismo...</p>	
Programma	
<p>La criminologia clinica da Lombroso ai nostri giorni Geni, cultura e comportamento criminale La natura umana e la criminologia La criminologia evoluzionista Le grandi invarianti della criminologia L'aggressività e la violenza L'omicidio, l'omicidio-suicidio, l'omicidio di massa, omicidio seriale, l'omicida suicida a scopo terroristico. L'infanticidio La violenza sessuale L'abuso fisico e sessuale sui minori L'infanticidio Lo stalking</p>	
Bibliografia	
Marchetti M. (2004) . Appunti per una criminologia darwiniana. Cedam, Padova.	
Tipo Corso	Lezioni frontali
Tipo	Scritto e/o orale

Esame	
Lingua	Italiana

A.A. 2010/2011	
Docente	Francesco Fimmanò
Corso di Studi	A scelta
Insegnamento	Diritto delle imprese in crisi
CFU	3
Obiettivi	
La formazione teorica in ordine alle regole funzionamento del diritto delle imprese in crisi in chiave di salvaguardia e liquidazione riallocativa dei valori aziendali e alla disciplina analitica delle fattispecie concrete anche in chiave comparatistica	
Programma	
La sopravvivenza del complesso aziendale al dissesto dell'imprenditore. L'organizzazione, l'avviamento e la clientela a seguito dell'evento concorsuale. La rilevanza giuridica dell'azienda nelle procedure concorsuali. I caratteri dell'universalità oggettiva e della concentrazione. La degiurisdizionalizzazione dell'insolvenza. L'esercizio provvisorio dell'impresa fallita. L'affitto endoconcorsuale. La istruttoria preconcorsuale. La prelazione dell'affittuario e la vendita del complesso produttivo come evoluzione programmata dell'affitto. Il ruolo dei rapporti di lavoro e degli altri contratti in corso di esecuzione a seguito del dissesto. Gli organi preposti al fallimento. Gli effetti del fallimento. Il concordato preventivo. l'amministrazione straordinaria delle grandi imprese in stato di insolvenza	
Bibliografia	
F. Fimmanò, La liquidazione dell'attivo fallimentare, Ipsoa ed., Milano, 2006.	
Avvertenze	
Materie propedeutiche: Diritto commerciale	
Tipo Corso	Didattica formale/lezioni frontali
Tipo Esame	Orale
Lingua	Italiana

A.A. 2010/2011	
Docente (Nome Cognome)	Stefania Giova
Corso di Studi	A scelta
Profilo (Indirizzo)	
Insegnamento	Diritto dell'informatica
CFU	9
Obiettivi	
Il corso intende affrontare i differenti profili che riguardano l'incidenza dell'informatica sui più significativi istituti giuridici	
Programma	
I MODULO (3 crediti)	
<p>Introduzione al diritto dell'informatica La privacy informatica Principio dell'affidamento e obbligo di informazione La tutela dei beni informatici La disciplina giuridica delle banche dati Trasferimenti elettronici di fondi</p>	
II MODULO (3 crediti)	
<p>Documento elettronico, digitale e informatico La formazione del contratto via Internet Firma elettronica e firma digitale Responsabilità civile in Internet</p>	
III MODULO (3 crediti)	
<p>I domain names: natura giuridica e tutela Tecnologie informatiche e P.A. Le aste on line.</p>	
Bibliografia	

<p>Testo consigliato: Manuale di diritto dell'informatica, a cura di Daniela Valentino, Esi, Napoli, ultima edizione</p> <p>Per il secondo modulo S. GIOVA, <i>La conclusione del contratto via Internet</i>, ESI, Napoli, 2000, capitoli II e III, oltre al materiale distribuito durante le lezioni.</p>	
<p>Avvertenze (organizzazione corso ed eventuali materie propedeutiche consigliate)</p> <p>Gli studenti iscritti al vecchio ordinamento dovranno sostenere l'esame studiando tutti e tre i moduli previsti</p> <p>Gli studenti iscritti al nuovo ordinamento potranno optare tra sei (I e II Modulo) e 9 crediti (I, II e III Modulo)</p>	
Tipo Corso	Didattica frontale – esercitazioni in aula
Tipo Esame	Prova orale
Tipo Lingua	Italiana

A.A. 2010/2011	
Docente (Nome Cognome)	
Corso di Studi	A scelta
Profilo (Indirizzo)	
Insegnamento	Economia delle aziende e delle amministrazioni pubbliche
CFU	6
Obiettivi	
<p>Il corso ha l'obiettivo di fornire le conoscenze necessarie per comprendere il funzionamento delle Aziende e delle Amministrazioni Pubbliche attraverso l'analisi dei tre sub-sistemi (subsistema organizzativo, gestionale ed informativo) in cui è possibile scomporre tali aziende.</p>	
Programma	
<p>I MODULO – Il sistema azienda ed i subsistemi di supposta scomponibilità - (cfu n.2) Introduzione al sistema azienda-pubblica. L'azienda pubblica e l'ambiente in cui opera. I principi parametrici dell'Economia Aziendali applicati all'Azienda Pubblica Il subsistema organizzativo Il subsistema gestionale Il subsistema informativo La generazione del mercato virtuale e il sistema di indicatori</p> <p>II MODULO – La contabilità e il bilancio delle aziende e delle amministrazioni pubbliche (cfu n. 2) La contabilità delle amministrazioni pubbliche.La contabilità finanziaria e la contabilità economica. Il modello degli enti locali. I documenti di programmazione La gestione del bilancio. Le fasi delle entrate e delle uscite. La rendicontazione</p> <p>III MODULO – L'economia delle aziende sanitarie pubbliche e i sistemi di controllo (cfu n.2) L'attività sanitaria e i suoi rapporti con il sistema economico L'azienda sanitaria nel settore pubblico</p>	

<p>Il sistema di rilevazione contabile I sistemi di Programmazione e Controllo Gli strumenti del controllo di gestione e il sistema dei DRGs</p>	
<p>Bibliografia</p>	
<p>PAOLONE G.– D'AMICO L. (a cura di), L'economia aziendale, nei suoi principi parametrici e modelli applicativi, Giappichelli, Torino, 2001, TUTTA LA PARTE TERZA; PAOLONE G.–D'AMICO L. (a cura di), La Ragioneria nei suoi principi applicativi e modelli contabili, Giappichelli, Torino, 2002, TUTTA LA PARTE QUARTA; SALVATORE C., I sistemi di controllo nell'economia delle aziende sanitarie pubbliche, Cedam, Padova, 2000.</p>	
<p>Avvertenze (organizzazione corso ed eventuali materie propedeutiche consigliate)</p>	
<p>Per sostenere l'esame di occorre aver già sostenuto l'esame di Economia Aziendale.</p>	
Tipo Corso	Didattica formale/lezioni frontali
Tipo Esame	Prova orale
Lingua	Italiana

A.A. 2010/2011	
Docente (Nome Cognome)	Rosa Maria Fanelli
Corso di Studi	A scelta
Profilo (Indirizzo)	
Insegnamento	Economia e sociologia delle aziende agroalimentari
CFU	6
Obiettivi	
<p>Obiettivo del corso è fornire agli studenti conoscenze di carattere teorico ed empirico sulle caratteristiche socio-economiche delle aziende agroalimentari e sugli strumenti politici per la salute e il benessere del consumatore in condizione di informazioni imperfette.</p> <p>A tal fine, dopo aver definito i caratteri generali del sistema agro-alimentare e gli aspetti evoluti della domanda dei prodotti agro-alimentari, il corso svilupperà i temi della qualità in relazione ai segni istituzionali che la garantiscono e alle strategie e alle politiche sociali d'impresa.</p>	
Programma	
<p>I Modulo 6 ore (1 CFU) 1. Il sistema agro-alimentare L'analisi della struttura del sistema agro-alimentare L'industria agro-alimentare nell'ambito del sistema socio-economico italiano Filieri e distretti agro-alimentari</p> <p>II Modulo 18 ore (3 CFU) 2. La produzione alimentare L'evoluzione sociale dei modelli di consumo alimentare La definizione del mercato e il comportamento degli agenti socio-economici I conflitti sociali lungo i canali distributivi nel sistema agro-alimentare Gli aspetti sociali legati al marketing dei prodotti agro-alimentari Gli aspetti etici del commercio equo e solidale dei prodotti agro-alimentari</p> <p>III Modulo 12 ore (2 CFU) 3. Le politiche alimentari per la qualità Il concetto, il ruolo di qualità e di sicurezza alimentare nel sistema agro-alimentare L'evoluzione della Politica Agricola Comunitaria (PAC) in materia di qualità</p>	

Le politiche alimentari e la protezione del consumatore	
Bibliografia	
D. Dalli, S. Romani, (2000): il comportamento del consumatore. Teoria e implicazioni di marketing Slide e dispense a cura del docente reperibili presso l'Area di Economia Agraria	
Avvertenze (organizzazione corso ed eventuali materie propedeutiche consigliate)	
Tipo Corso	Didattica formale/lezioni frontali
Tipo Esame	Verifica in itinere scritta + Prova Orale
Lingua	Italiana

A.A. 2010/2011	
Docente (Nome Cognome)	Massimo Bagarani
Corso di Studi	A scelta
Profilo (Indirizzo)	
Insegnamento	Economia regionale
CFU	6
Obiettivi	
Studio dei modelli regionali di sviluppo con approfondimento su modelli di governo regionali nell'Unione Europea. Studio del ruolo delle giurisdizioni territoriali regionali nel contesto delle politiche regionali nazionali e comunitarie.	
Programma	
Enrico Ciccotti, Competitività e territorio, Carocci, Torino, 2003 Massimo Bagarani, Antonio Bonetti, Politiche regionali e fondi strutturali, Rubbettino, Soneria Mannelli, 2005	
Avvertenze (organizzazione corso ed eventuali materie propedeutiche consigliate)	
Capitoli consigliati: Enrico Ciccotti, Competitività e territorio, capitoli 1 e 4 Massimo Bagarani, Antonio Bonetti, Politiche regionali e fondi strutturali, capitoli 3 e 5	

A.A. 2010/2011	
Docente (Nome Cognome)	Antonella Campana
Corso di Studi	A scelta
Profilo (Indirizzo)	
Insegnamento	Elementi di matematica attuariale
CFU	6
Obiettivi	
<p>Obiettivo del corso è fornire le basi della matematica delle assicurazioni, con riferimento sia alle coperture assicurative contro i danni sia alle coperture assicurative sulla durata di vita .</p>	
Programma	
<p>I modulo Operazioni finanziarie ed assicurazioni. Premio equo. Caricamento di sicurezza. Assicurazioni contro i danni. Calcolo e gestione del premio. Riserve tecniche.</p> <p>Il modulo La base demografica delle assicurazioni sulla durata di vita. Assicurazioni sulla durata di vita. Premi. Riserve matematiche.</p>	
Bibliografia	
Pitacco E. (2002), Elementi di matematica delle assicurazioni, Ed. Lint, Trieste. Pitacco E. (2002), Matematica e tecnica attuariale delle assicurazioni sulla durata di vita, Ed. Lint, Trieste.	
Avvertenze (organizzazione corso ed eventuali materie propedeutiche consigliate)	

<p>Esami propedeutici:</p> <p>METODI MATEMATICI PER L'ECONOMIA (9 CFU) STATISTICA PER L'ECONOMIA (9 CFU) MATEMATICA FINANZIARIA (9 CFU)</p>	
Tipo Corso	Lezioni frontali/Esercitazioni
Tipo Esame	Prova scritta e orale
Tipo Lingua	Italiana

A.A. 2010/2011	
Docente (Nome Cognome)	Silvia Piccinini
Corso di Studi	A scelta
Profilo (Indirizzo)	
Insegnamento	Il diritto dei consumatori nella società dell'informazione
CFU	6
Obiettivi	
<p>Il corso si prefigge l'obiettivo di approfondire la disciplina consumeristica non solo attraverso la mera analisi delle norme speciali ma anche offrendo una ricostruzione critica delle linee ispiratrici della materia oggetto di studio. L'analisi delle soluzioni fornite dalla giurisprudenza ai concreti problemi operativi implicati dalla vita economica di tutti i giorni favorirà la comprensione delle diverse questioni trattate.</p>	
Programma	
<p>Il corso consta di 36 ore d'insegnamento: sarà distinto in tre moduli e verrà intervallato da esercitazioni a carattere pratico concernenti l'analisi di casi giurisprudenziali sulla materia oggetto di studio. Il corso è diretto a coloro che vogliono approfondire quella branca del diritto privato riguardanti quella categoria di contraenti che sono i consumatori, quindi presuppone la conoscenza e la padronanza degli istituti del diritto privato e diritto civile. Nel primo modulo si inquadrerà la materia consumeristica evidenziandone sia la rilevanza costituzionale e comunitaria (Trattato U.E., Carta di Nizza e Convenzione) sia l'importanza che essa assume sotto l'angolo prospettico della soft law (Principi Unidroit; Principi del codice Europeo dei Contratti; Principi della Commissione Gandolfi). Il secondo modulo sarà dedicato allo studio del Codice del consumo. Si individueranno le figure del "Consumatore" e del "Professionista". Col terzo modulo si verificheranno i punti di contatto tra la disciplina consumeristica e altre discipline speciali.</p>	
Bibliografia	
<p>Il testo consigliato è, G. Alpa, Il diritto dei consumatori, Bari, Laterza (ultima edizione) (durante lo svolgimento del corso verranno indicate le parti oggetto di studio). Nel corso delle lezioni si provvederà inoltre alla distribuzione di dispense e di materiale giurisprudenziale integrativo.</p>	

Tipo Corso	Didattica formale/Lezioni frontali
Tipo Esame	Relazioni inerenti le lezioni svolte, Esame finale Orale
Lingua	Italiana

A.A. 2010/2011	
Docente (Nome Cognome)	Rita Cellerino
Corso di Studi	A scelta
Profilo (Indirizzo)	
Insegnamento	Metodi di valutazione economica
CFU	3
Anno	
Obiettivi	
<p>Il corso si propone di illustrare le tecniche e i metodi che consentono di stimare in termini economici beni e servizi che non hanno un prezzo o un mercato. Fornisce indicazioni sulle analisi e sulle metodologie che si sono sviluppate a questo riguardo nella moderna letteratura economica.</p>	
Programma	
<p>Analisi Swot Studi di fattibilità Analisi benefici/costi e costi/efficacia Metodologie di stima dei benefici e dei costi Analisi multicriteri Valutazione di impatto ambientale Valutazione ambientale strategica</p>	
Bibliografia	
<p>M.Florio "La valutazione degli investimenti pubblici", Franco Angeli, Milano, ultima edizione, volumi I e II. Inoltre, ai frequentanti saranno rese disponibili delle dispense per la preparazione dell'esame.</p>	
Avvertenze	

Esami propedeutici: Microeconomia e Macroeconomia o Politica economica per gli studenti di Scienze del servizio sociale.
Si tratta di un corso interattivo. Per questo motivo saranno ammessi a sostenere l'esame soltanto gli studenti che avranno partecipato almeno a due terzi delle lezioni

Tipo Corso	Interattivo
Lingua	Italiana

A.A. 2010/2011	
Docente (Nome Cognome)	Francesco Bocchini
Corso di Studi	A scelta
Profilo (Indirizzo)	
Insegnamento	Procedura amministrativa
CFU	6
Obiettivi	
<p>Il corso si propone di offrire agli studenti lo studio di quella parte del diritto pubblico che disciplina le procedure che si svolgono davanti alle Autorità Garanti a tutela dei diritti soggettivi. Il corso propone una autonoma partizione del sapere rappresentata dalla procedura amministrativa intesa come processo amministrativo non giurisdizionale. Il corso si propone non solo finalità teoriche ma, anche, pratiche perché la disciplina di settore è lacunosa.</p>	
Programma	
<p style="text-align: center;">I modulo (3 crediti)</p> <p>La procedura amministrativa come autonoma partizione del sapere. La procedura amministrativa come processo amministrativo non giurisdizionale. Origine storica delle Autorità amministrative indipendenti a tutela dei diritti soggettivi. I diritti soggettivi tutelati dalle Autorità garanti. Il modello italiano e comunitario delle Autorità indipendenti e i suoi caratteri nella tutela dei diritti soggettivi. Diritto sostantivo e diritto processuale amministrativo nella tutela dei diritti soggettivi. La tutela dei diritti soggettivi negli ordinamenti a diritto comune e negli ordinamenti a diritto amministrativo. La tutela dei diritti tra amministrazione e giurisdizione nella Costituzione. Giustizia amministrativa e processo amministrativo. La distinzione tra processo e procedimento nella dottrina processualistica e nella dottrina amministrativistica. Processo amministrativo non giurisdizionale e giustizia amministrativa. I principi della procedura amministrativa. Il principio del contraddittorio. Il principio di terzietà ed il principio di imparzialità. I principi particolari alle singole fasi del processo amministrativo. Il giudizio di cognizione di primo grado: fase introduttiva, fase istruttoria e fase decisoria.</p> <p style="text-align: center;">II modulo (3 crediti)</p> <p>La procedura amministrativa come autonoma partizione del sapere. La procedura amministrativa come processo amministrativo non giurisdizionale. Origine storica</p>	

delle Autorità amministrative indipendenti a tutela dei diritti soggettivi. I diritti soggettivi tutelati dalle Autorità garanti. Il modello italiano e comunitario delle Autorità indipendenti e i suoi caratteri nella tutela dei diritti soggettivi. Diritto sostantivo e diritto processuale amministrativo nella tutela dei diritti soggettivi. La tutela dei diritti soggettivi negli ordinamenti a diritto comune e negli ordinamenti a diritto amministrativo. La tutela dei diritti tra amministrazione e giurisdizione nella Costituzione. Giustizia amministrativa e processo amministrativo. La distinzione tra processo e procedimento nella dottrina processualistica e nella dottrina amministrativistica. Processo amministrativo non giurisdizionale e giustizia amministrativa. La procedura amministrativa nel sistema del diritto amministrativo. La qualificazione dell'attività amministrativa delle Autorità amministrative indipendenti a tutela dei diritti soggettivi. L'attività amministrativa processuale a tutela dei diritti soggettivi. Le teorie delle attività delle Autorità amministrative indipendenti a tutela dei diritti soggettivi. L'attività amministrativa processuale non giurisdizionale. La funzione di garanzia dei diritti soggettivi.

Bibliografia

I modulo (3 crediti)

FRANCESCO BOCCHINI, *Contributo allo studio del processo amministrativo non giurisdizionale*, Capitoli primo e secondo, Edizioni Scientifiche Italiane, Napoli, 2004.

Il modulo (3 crediti)

FRANCESCO BOCCHINI, *Contributo allo studio del processo amministrativo non giurisdizionale*, Capitoli primo, secondo, sezione prima, e terzo. Edizioni Scientifiche Italiane, Napoli, 2004.

Avvertenze (organizzazione corso ed eventuali materie propedeutiche consigliate)

Istituzioni di diritto pubblico.

Tipo Corso	Lezioni frontali/Esercitazioni.
Tipo Esame	Prova Orale.
Lingua	Italiana

A.A. 2010/2011	
Docente (Nome Cognome)	Fausto Cavallaro
Corso di Studi	A scelta
Profilo (Indirizzo)	
Insegnamento	Risorse energetiche e ambientali
CFU	6
Obiettivi	
<p>Il corso si propone di fornire agli studenti gli elementi fondamentali di conoscenze e di competenze metodologiche valutative delle risorse energetiche ed ambientali, sotto il profilo tecnologico ed economico, in relazione alla loro valenza di mercato. Il corso è strutturato in due parti, nella prima parte verranno trattati gli aspetti di base riguardanti la classificazione delle risorse energetiche tradizionali (combustibili fossili) l'effetto del progresso tecnologico sulla loro disponibilità e la situazione di mercato. Nella seconda parte verranno analizzate le tematiche specifiche connesse al binomio energia-ambiente con riferimento alle più importanti tecnologie di produzione energetica ecocompatibili in sintonia con i temi dello sviluppo sostenibile. Durante il corso verranno utilizzati strumenti di gestione e valutazione delle risorse naturali applicati a casi studio con l'ausilio di software specifici</p>	
Programma	
<p>I° Modulo (3 crediti) Le risorse energetiche - fonti non rinnovabili: petrolio, gas naturale, carbon-fossile - riserve, produzione e consumo dei combustibili fossili- processi di trasformazione – raffinazione del petrolio - prezzi e mercato- l'industria mondiale e italiana del petrolio e del gas naturale - combustibili nucleari – l'energia elettrica – le centrali termoelettriche tradizionali, con turbina a gas e a ciclo combinato – centrali termonucleari - curva di carico - tariffe di vendita – costo e valore dell' energia - situazione mondiale dell'offerta di energia - la domanda di energia e il bilancio energetico italiano.</p> <p>II° Modulo (3 crediti) L'impatto ambientale derivante dal consumo energetico – lo sviluppo sostenibile e l'energia - le fonti rinnovabili: solare termico a bassa, media e alta temperatura, fotovoltaico, eolico on-shore e off-shore, biomasse, centrali idroelettriche a bacino, ad acqua fluente e a pompaggio, geotermico, idrogeno e celle a combustibile- energia dal mare: sistemi a barriera, dalle correnti e dalle onde marine – politica industriale</p>	

nel settore delle fonti rinnovabili – interventi e misure finanziarie a favore delle rinnovabili- il mercato dei certificati verdi - analisi di casi studio mediante uso di specifici software
 Le lezioni saranno integrate con seminari di approfondimento, esercitazioni ed analisi di casi studio che si svolgeranno durante il corso secondo modalità e tempi da definire.

Bibliografia

Per sostenere l'esame è necessario studiare sulle dispense distribuite dal docente. Altri testi e altre letture verranno segnalate durante il corso;

Bibliografia consigliata per un approfondimento:

- L. Cerè *L'energia. Un quadro di riferimento* G. Giappichelli Editore – Torino, 2001;
- L. Ciraolo, M. Giaccio, A. Morgante, V. Riganti, *Merceologia*, Monduzzi Editore, Bologna 1998;
- J. Bowers *Sustainability and Environmental Economics* Longman, Essex (England) 1997;
- Mather Chapman *Environmental Resources* Longman, Essex (England) 1995;
- J.R. Kahn *The economic approach to environmental and natural resources*, The Dryden Press, Orlando (USA) 1998

Avvertenze (organizzazione corso ed eventuali materie propedeutiche consigliate)

Tipo Corso	Lezioni, Esercitazioni, Seminari
Tipo Esame	Verifica fine corso scritta/prova orale
Lingua	Italiana

A.A. 2010/2011	
Docente (Nome Cognome)	Alberto TAROZZI
Corso di Studi	A scelta
Profilo (Indirizzo)	
Insegnamento	Sociologia delle relazioni etniche
CFU	4
Obiettivi	
L'obiettivo è quello di cogliere la nuova dimensione delle così dette relazioni etniche nei processi contemporanei di globalizzazione, a partire dalle "guerre di civiltà" per arrivare a una migliore comprensione della qualità dei processi migratori e alla necessità di nuove forme di mediazione culturale nei sistemi sociali contemporanei.	
Programma	
La globalizzazione come processo di accelerazione nella circolazione di merci, denaro, saperi, messaggi e conoscenze. La circolazione degli esseri umani. Chiavi di lettura sociologica per l'interpretazione delle migrazioni contemporanee: mercato del lavoro, social network e pull/push factors. Società duali e flussi migratori: il ruolo della mediazione culturale.	
Bibliografia	
Lettura consigliata: A. Tarozzi e A. Mancini (a cura di), Fenomeni migratori e integrazione sociale, L'Harmattan Italia, Torino, 2009.	
Lecture a scelta: A. Tarozzi, <i>Impatto tra civiltà e progetti autosostenibili</i> , L'Harmattan Italia, Torino, 2008. L. Zanfrini, <i>Sociologia delle migrazioni</i> , Laterza, Roma-Bari, 2007. M. Ambrosini, <i>Sociologia delle migrazioni</i> , il Mulino, Bologna, 2005. G. Pollini e G. Scidà, <i>Sociologia delle migrazioni</i> , Angeli, Milano, 1998.	
Avvertenze (organizzazione corso ed eventuali materie propedeutiche consigliate)	

Il corso prevede la possibilità di un pre-esame scritto per i frequentanti.	
Tipo Corso	Didattica formale/lezioni frontali
Tipo Esame	Relazioni inerenti le lezioni svolte, esame finale orale
Lingua	Italiana

A.A. 2010/2011	
Docente (Nome Cognome)	Maria Giagnacovo
Corso di Studi	A scelta
Profilo (Indirizzo)	
Insegnamento	Storia economica
CFU	4
Obiettivi	
<p>Il corso si propone di offrire agli studenti un quadro generale dello sviluppo economico dell'Europa occidentale nei secoli XI-XVII, fornendo loro una conoscenza di base degli elementi strutturali del sistema economico medievale e delle trasformazioni innescate dall'espansione transoceanica europea.</p>	
Programma	
<p>La prima espansione economica dell'Europa (secoli XI-XV): la crescita demografica; lo sviluppo del commercio e dei trasporti; lo sviluppo e l'organizzazione delle attività produttive; lo sviluppo del credito e della moneta; le innovazioni nelle tecniche degli affari.</p> <p>Le scoperte geografiche e l'espansione economica dell'Europa nel Cinque e Seicento: la formazione degli imperi coloniali, la Spagna; gli scambi internazionali; la rivoluzione dei prezzi; i paesi in declino, l'Italia; i paesi emergenti, i Paesi Bassi e l'Inghilterra.</p>	
Bibliografia	
<p>AAVV, <i>Dall'espansione allo sviluppo. Una storia economica d'Europa</i>, Giappichelli, Torino, 2002 (Parte prima, parte seconda); C.M. Cipolla, <i>Storia economica dell'Europa pre-industriale</i>, Il Mulino, Bologna, ultima edizione (Seconda parte, cap. 2-3-4-6-7)</p>	

Tipo Corso	Didattica formale/lezioni frontali;
Tipo Esame	Prova orale
Lingua	Italiana

**Insegnamenti a scelta libera attivati nell'A.A. 2010/2011 nella
sede di Isernia**

Diritto del commercio internazionale	
Docente	Federico Pernazza – Maria Beatrice Deli
CFU	6
Obiettivi	
<p>Il corso intende offrire una rappresentazione delle principali problematiche del commercio internazionale derivanti dalla pluriformità delle fonti, dalla natura e dal ruolo degli attori e dalla peculiarità dei contratti e di alcuni istituti giuridici ad essi attinenti.</p> <p>Vengono presentati i principali attori del commercio internazionale, evidenziando il diverso ruolo delle organizzazioni internazionali (ONU, OMC, FMI, Banca Mondiale), delle organizzazioni non governative e delle imprese e le diverse fonti secondo le quali operano (fonti interne, fonti di origine comunitaria, fonti di origine interstatale e astatale).</p> <p>Si propone, altresì, un'analisi delle principali problematiche connesse alla conclusione ed esecuzione e dei contratti internazionali e delle relative soluzioni offerte nella prassi e nelle fonti di diritto uniforme. Specifica attenzione sarà dedicata alla disamina dei Principi Unidroit dei Contratti Commerciali Internazionali ed alla Convenzione di Vienna sulla compravendita internazionale di beni mobili.</p>	
Programma	
<p>Il corso si incentrerà sulle seguenti tematiche:</p> <ul style="list-style-type: none"> A) Le fonti del diritto del commercio internazionale: le fonti interne; le fonti di origine internazionale; le fonti di origine comunitaria; le fonti di origine astatale. B) Gli attori del commercio internazionale: gli Stati; le organizzazioni internazionali; le organizzazioni non governative; le imprese multinazionali. C) I contratti del commercio internazionale: i contratti internazionali in generale; i contratti per la circolazione transnazionale dei beni. D) Gli investimenti internazionali: i mezzi di protezione e promozione degli investimenti, gli strumenti assicurativi per le imprese. E) Il commercio internazionale nella prospettiva dell'OMC. <p>Materiali, anche in lingua inglese o francese, saranno distribuiti ai frequentanti, che potranno concordare con il docente specifiche variazioni del programma.</p>	
Bibliografia	

- GALGANO F. – MARRELLA F., <i>Diritto del Commercio Internazionale</i> , II ed., 2007, particolarmente alle pagine da 1 a 273, da 333 a 406, e da 655 a 712.	
Avvertenze	
Saranno organizzati seminari ed esercitazioni per l'approfondimento di specifici istituti.	
Tipo Corso	Lezioni frontali/Esercitazioni
Tipo Esame	Orale
Lingua	Il corso si tiene in lingua italiana. Saranno utilizzati materiali in lingua inglese e/o francese.

Diritto europeo della concorrenza e del mercato interno	
Docente	Lorenzo Federico Pace
CFU	6
Obiettivi	
<p>Il corso si propone di fornire agli studenti una visione dei principi fondamentali del Diritto europeo della concorrenza. In particolare, saranno presi in considerazione gli aspetti fondamentali del diritto antitrust, del controllo delle concentrazioni, degli aiuti di Stato e della disciplina in materia di imprese pubbliche.</p> <p>E' previsto un esonero per i frequentanti. A tal fine è necessario che gli studenti si registrino sul sito www.european-law.it.</p>	
Programma	
<p>Il corso avrà ad oggetto lo studio, l'analisi e l'approfondimento del diritto europeo della concorrenza. I seguenti temi saranno oggetto di specifica analisi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <i>h.</i> La genesi del diritto europeo della concorrenza. <i>i.</i> Gli artt. 81 e 82 TCE. <i>j.</i> Il controllo delle concentrazioni tra imprese. <i>k.</i> La disciplina relativa agli aiuti di Stato. <i>l.</i> La disciplina relativa alle imprese pubbliche. <i>m.</i> Il sistema istituzionale dell'Unione europea e l'applicazione del diritto europeo della concorrenza. 	
Bibliografia	
<p><i>L.F. PACE, Diritto europeo della concorrenza, Padova, Cedam,2007.</i></p>	
Tipo Corso	Didattica formale/ lezioni formali
Tipo Esame	Prova scritta
Lingua	Italiana

Organizzazione internazionale	
Docente	Maria Beatrice Deli
CFU	3
Obiettivi	
<p>Il corso si propone di fornire una conoscenza di base sul fenomeno dell'organizzazione internazionale, con particolare riguardo all'Organizzazione delle Nazioni Unite. Inoltre si intende fornire un quadro aggiornato delle finalità e delle modalità operative delle principali organizzazioni regionali operanti nel settore della cooperazione, particolarmente nel settore della prevenzione dei conflitti e delle crisi internazionali.</p>	
Programma	
<p>Le origini e i caratteri generali delle Nazioni Unite. I principi fondamentali della Carta ONU. Lo status di membro dell'ONU. L'ONU come soggetto di diritto internazionale. L'Assemblea Generale: poteri e funzioni. Il Consiglio di Sicurezza: composizione e poteri. Il ruolo del Consiglio di Sicurezza in caso di controversie internazionali. Il Capitolo VII della Carta. Il Segretariato. La Corte Internazionale di Giustizia. Il Capitolo VIII della Carta. Cenni ai sistemi di cooperazione regionale nell'area interamericana, europea e africana.</p>	
Bibliografia	
<p>CONFORTI, FOCARELLI, <i>Le Nazioni Unite</i>, CEDAM, Padova, 2010, ad esclusione dei paragrafi: 1-9, 19, 20, 21, 35-39, 67, 68, 71-90, 95, 97-99. Il Docente potrà indicare altri testi di riferimento o dispense in relazione alle organizzazioni regionali, anche in sostituzione di una parte del programma.</p>	
Avvertenze	
<p>Il programma del Corso richiede conoscenze di base delle lingue inglese o francese, indispensabili per consultare i più rilevanti atti e documenti delle Nazioni Unite e delle altre organizzazioni internazionali, nonché per analizzare le sentenze ed i pareri della Corte Internazionale di Giustizia.</p> <p>Per la preparazione dell'esame è consigliabile avere conoscenze di base di Diritto internazionale.</p>	
Tipo Corso	Lezioni, Esercitazioni, Seminari
Tipo Esame	Relazioni inerenti le lezioni svolte, esame finale orale
Lingua	Italiana con la possibilità di seminari in Inglese

Sociologia dello sviluppo	
Docente	Alberto Tarozzi
CFU	6
Obiettivi	
Fornire allo studente un quadro significativo delle principali teorie dello sviluppo e delle loro fortune negli ultimi 60 anni, tra un sistema mondiale basato sul confronto tra blocco sovietico e blocco occidentale e una globalizzazione che abbina le questioni dello sviluppo in Occidente al costituirsi di nuovi scenari di relazioni internazionali.	
Programma	
<p>Il discorso di Truman della seconda decade del gennaio 1949. Il paradigma della modernizzazione: dai cinque stadi di Rostow al binomio liberismo/strutturalismo economico. Ascesa e declino dell'approccio dipendentista: la versione Cepal e quella neo-marxista. Il nuovo ordine economico internazionale (interdipendentismo). Crisi delle teorie dello sviluppo: globalizzazione e nuovi orizzonti. Limiti dello sviluppo nelle società economicamente sviluppate. L'orizzonte strategico e l'orizzonte normativo. Questione ecologica e crisi dello Stato-nazione. La guerra della Nato del 1999 contro la ex-Jugoslavia. Cause strutturali e conseguenze ecologiche e sanitarie.</p>	
Bibliografia	
<p>B. Hettne, <i>Teorie dello sviluppo</i>, Asal, Roma, 1992 (i primi 3 capitoli). A. Tarozzi, <i>Impatto tra civiltà e progetti autosostenibili</i>, L'Harmattan Italia, Torino, 2008. F. Hirsch, <i>I limiti sociali allo sviluppo</i>, Bompiani, Roma, 2001 (capitolo introduttivo più un capitolo a scelta). W. Sachs (a cura di), <i>Dizionario dello sviluppo</i>, Gruppo Abele, Torino, 2004 (lettura di 4 voci a scelta).</p>	
Avvertenze	
Il corso prevede la possibilità di un pre-esame scritto per i frequentanti.	
Tipo Corso	Didattica formale/lezioni frontali
Tipo Esame	Relazioni inerenti le lezioni svolte, esame finale orale
Lingua	Italiana

Storia del giornalismo	
Docente	Giuseppe Pardini
CFU	6
Obiettivi	
Gli obiettivi del corso, che presuppone la conoscenza della storia contemporanea almeno nelle linee essenziali, sono di fornire agli studenti i più adeguati strumenti per la comprensione delle caratteristiche e degli elementi che hanno contraddistinto il giornalismo politico, dall'inizio del Novecento ai giorni nostri, onde permettere una conoscenza critica delle interazioni tra il giornalismo e le vicende politiche e culturali delle società occidentali contemporanee.	
Programma	
Nella prima parte del corso verrà descritto lo sviluppo e il ruolo dei giornali nel dipanarsi dei grandi avvenimenti che hanno segnato le vicende storiche dell'Italia del Novecento, prestando soprattutto attenzione alla evoluzione delle tecniche e delle testate giornalistiche, ai più importanti organi di stampa e ai maggiori protagonisti della storia del giornalismo, al rapporto tra potere, istituzioni e giornalismo, agli aspetti professionali e al contesto normativo (in particolare quello vigente). Nella seconda parte si approfondiranno, in una prospettiva comparatistica, i diversi generi e i diversi modelli di giornalismo che si sono affermati nella realtà contemporanea europea, cercando infine di analizzare le dinamiche e le costanti che hanno caratterizzato – nei vari sistemi politici – i rapporti tra partiti, gruppi di potere, giornali e opinione pubblica.	
Bibliografia	
P. MURIALDI, <i>Storia del giornalismo italiano</i> , Il mulino, Bologna, 2007 M. OLMI, <i>I giornali degli altri. Storia del giornalismo inglese, francese, tedesco e americano</i> , Bulzoni, Roma, 1996	
Avvertenze	
L'insegnamento di <i>Storia del giornalismo</i> può valere come esame libero per entrambi gli indirizzi sia della Laurea (L-16 e L-36), sia della Laurea magistrale (LM-62), nonché per i vari altri corsi di laurea dell'Ateneo.	
Tipo Corso	Didattica formale/lezioni frontali
Tipo Esame	Prova orale
Lingua	Italiana

Storia del Mezzogiorno	
Docente	Giovanni Cerchia
CFU	6
Obiettivi	
Programma	
La storia politica e sociale del Mezzogiorno analizzata nei suoi sviluppi, dalla nascita del Regno di Napoli nella prima parte del XVIII secolo, all'Italia liberale, al regime fascista e, infine, alla nuova Italia democratica e repubblicana.	
Bibliografia	
TESTI: 1) P. Bevilacqua, «Breve storia dell'Italia meridionale dall'Ottocento a oggi», Donzelli, Roma, 1997 2) C. Petraccone, «Le «due Italie». La questione meridionale tra realtà e rappresentazione», Laterza, Bari-Roma, 2005	
Avvertenze	
Tipo Corso	Didattica formale/lezioni frontali
Tipo Esame	Prova Orale
Lingua	Italiana

**Insegnamenti a scelta libera attivati nell'A.A. 2010/2011 nella
sede di Termoli**

A.A. 2010/2011	
Docente Cognome) (Nome	Angela Stanisci
Corso di Studi	
Profilo (Indirizzo)	
Insegnamento	Aree protette e biodiversità
CFU	6
Frequenza alle attività di laboratorio	RACCOMANDATA
Obiettivi	
Obiettivo del corso è fornire le conoscenze di base sugli ambienti naturali delle aree protette in Italia e illustrare le problematiche ambientali legate alla conservazione della biodiversità, con particolare riguardo alle zone costiere.	
Programma	

Credito 1: Caratteristiche e distribuzione dei principali paesaggi naturali italiani

Credito 2: Le aree protette e la rete Natura 2000

Credito 3: La biodiversità: definizione, priorità e problemi connessi alla sua conservazione

Credito 4: Fruizione e salvaguardia della natura nelle aree costiere

Credito 5: Escursione nelle aree protette.

Credito 6: Escursione nelle aree protette.

Bibliografia

Ferrari C., Biodiversità dall'analisi alla gestione, Zanichelli, Bologna, 2001.

Documenti in formato pdf disponibili sul sito web del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare.

Avvertenze

Tipo Corso	Lezioni, Esercitazioni, Seminari
Tipo Esame	Relazioni inerenti le lezioni svolte, esame finale orale
Lingua	Italiana

A.A. 2009/2010	
Docente (Nome Cognome)	Francesco Testa
Corso di Studi	A scelta
Profilo (Indirizzo)	
Insegnamento	Strategie d' Impresa
CFU	6
Obiettivi	
<p>Il corso espone lo studio della problematica strategica dell'impresa e degli strumenti di analisi strategica e competitiva affrontando, in particolare, i principali strumenti operativi per la gestione delle molteplici opzioni strategiche. Agli approfondimenti teorici viene affiancato lo studio di concreti casi aziendali al fine di consentire agli studenti di comprendere i meccanismi di analisi e diagnosi strategica dell'impresa, con particolare riferimento alle imprese operanti nel comparto turistico.</p>	
Programma	
<p>I Modulo – 3 CFU La gestione strategica: Il concetto di strategia e il processo di gestione strategica; la gestione strategica nella realtà; la mission dell'azienda e gli obiettivi di lungo termine. L'analisi strategica: Analisi del macroambiente (minacce e opportunità); analisi dell'ambiente competitivo; analisi dei concorrenti e della domanda: segmentazione e posizionamento. Il Modulo – 3 CFU I vantaggi competitivi: Analisi delle risorse (forze e debolezze); le fonti dei vantaggi competitivi. Le strategie corporate: Le strategie corporate nelle imprese single/multibusiness; le strategie dell'integrazione verticale e orizzontale; le strategie della diversificazione; le strategie competitive e il ciclo di vita del settore. Casi aziendali.</p>	
Bibliografia	
<p>Bibliografia di riferimento: - G. Pellicelli, Strategie d'impresa, Egea - UBE, Milano, Seconda edizione 2005 - Parte I, II, III, IV, V (Capitoli 15 e 16). - G. Pellicelli, Strategie d'impresa - Casi, Egea, Milano, 2004. - Lucidi e dispense del docente</p>	

Letture consigliate: - R.M. Grant, L'analisi strategica per le decisioni aziendali, Il Mulino, Bologna, 2005	
Avvertenze (organizzazione corso ed eventuali materie propedeutiche consigliate)	
Le lezioni includono presentazioni di carattere teorico e lo svolgimento di casi e di esercizi diretti a mostrare le applicazioni pratiche delle metodologie di analisi presentate.	
Tipo Corso	Lezioni, Esercitazioni, Seminari
Tipo Esame	Prova Orale
Lingua	Italiana